



DELIBERAZIONE N. 858 DEL 19 GIU. 2023

OGGETTO: DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 – Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano.": presa d'atto ed approvazione documentazione ed Indizione di gara.

IL DIRETTORE F.F. U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE

a seguito di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono detenuti presso la Struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni di ammissibilità ed i presupposti giuridico-amministrativi finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara, allo stato attuale, l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

Premesso:

- che la Giunta Regionale della Campania con DCA 91 del 06/11/2019 recante "programma degli interventi di edilizia sanitaria ai sensi dell'art. 20 della L. 67/88 - Misure per l'accelerazione degli interventi", ha definitivamente fissato i termini e criteri per l'attuazione degli Interventi già inclusi nell'Accordo di Programma III^a Fase dell'art. n.° 20, Legge n.° 67/88 di cui al DCA 62/2017 (III^a fase - I^o stralcio) ed ai DCA 100/2018 e DCA 25/2019 (III^a fase - II^o stralcio);
- che tra gli interventi previsti al DCA 100/2018 e DCA 25/2019 (Art. 20 L.67/88 - III^a fase - II^o stralcio) insiste quello denominato: " **scheda n. 16: Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano**;
- che con Delibera del DG. n. 1507 del 08/09/2021 è stato affidato l'incarico di progettazione esecutiva per la realizzazione dei lavori in parola all'Operatore Economico RTP Valle 3.0/C-Engineering/Offtec srl/Studio Ianniciello/Geol. Dr. Nicola Carchia e che il medesimo, in evasione dell'incarico conferito, ha trasmesso il progetto per come richiesto in uno agli elaborati tecnici ad esso allegati;
- che con successiva Delibera del DG ASL AV n. 318/2022 del si è provveduto a validare i precitati atti e ad autorizzare il Direttore dell'U.O.C. Tecnico Patrimoniale ing. Daniele Filippone, congiuntamente al RUP dell'intervento in parola, ing. Antonio Caggiano, a produrre tutta la documentazione necessaria a formalizzare, per il tramite della competente Regione Campania, la richiesta di ammissione al finanziamento al Ministero della Salute per l'intervento in parola per un importo pari ad € 2.200.000,00.
- che con Delibera del DG ASL AV n. 765 del 09/06/2023 si è preso atto del Decreto del Ministro della Salute MDS/DGPROGS-289 del 02/12/2022 con cui è stato ammesso a finanziamento l'intervento di "Realizzazione del nuovo DS di Baiano" con il codice di Ammissione a Finanziamento n. 150.150101.U.121 - CUP H57H19002090005, e del Decreto Dirigenziale regionale n. 14 del 08/02.2023 con cui la Regione ha impegnato la quota a carico dello Stato di € 2.090.000,00 a favore dell'ASL Avellino e l'importo pari ad € 110.000,00 per la quota di cofinanziamento regionale;
- che con la medesima Delibera n. 765 del 09/06/2023 la UOC Tecnico Patrimoniale è stata autorizzata all'espletamento delle procedure di gara nel rispetto dei termini previsti;

CONSIDERATO che l'UOC Tecnico Patrimoniale, nella persona dell'ing. Antonio Caggiano, Direttore FF della UOC Tecnico Patrimoniale, nominato RUP per la procedura di gara in oggetto, ha redatto la documentazione di gara, da esperire con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento dei Lavori di cui al DCA 100/2018 e DCA 25/2019 (Scheda 16): "Realizzazione del nuovo Distretto Sanitario di Baiano, così composta:

✓ **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- Domanda di partecipazione;
- Disciplinare di gara;
- DGUE;
- Integrazione DGUE;
- Dichiarazione Offerta economica;
- Attestato di sopralluogo;
- Avviso di sopralluogo;

✓ **ELABORATI TECNICI**

• **01_DOCUMENTI GENERALI**

- Capitolato Speciale D'Appalto Parte Amministrativa
- Schema di contratto
- Elenco elaborati
- Quadro economico
- Relazione generale
- Cronoprogramma

• **02_RELAZIONI SPECIALISTICHE**

- **DOCUMENTI**

- Relazione tecnica – Criteri Ambientali Minimi per l'edilizia (DM 11-10-2017)
- Relazione tecnica consumo energetico ai sensi del decreto 26-06-2015
- Relazione Geologica
- Relazione Idrologica ed Idraulica
- Relazione Acustica
- Valutazione impatto acustico

- **ELABORATI GRAFICI**

- Carta Geologica
- Carta Geomorfologica e delle aree a rischio PAI
- Carta Ubicazione indagini Geologiche – Geotecniche – Sismiche
- Sezioni Geologiche – Geotecniche – Sismiche

• **03_SICUREZZA**

- Computo Metrico Estimativo dei costi per la sicurezza
- Planimetria di cantiere – accessi e viabilità
- Piano di sicurezza e coordinamento
- Fascicolo dell'opera

• **04_STATO DI FATTO**

- Rilievo planialtimetrico con documentazione fotografica

• **05_INQUADRAMENTO URBANISTICO**

- Inserimento Territoriale Urbanistico_A
- Inserimento Territoriale Urbanistico_B_PdC

• **06_ARCHITETTONICO**

- **DOCUMENTI**

- Capitolato Prestazionale Architettonico
- Relazione Tecnica Architettonica
- Piano di manutenzione – opere Architettoniche
- **ELABORATI GRAFICI**
- Abaco infissi Interni
- Abaco Infissi Esterni
- Abaco Facciate continue
- Abaco Pacchetti verticale
- Abaco Pacchetti Orizzontali
- Abaco dei Controsoffitti
- Sessione di dettaglio Facciata
- Pianta Massetti_Piani L0-L1-L2-COP
- Pianta Architettonica Annotazioni L0-L1
- Pianta Architettonica Annotazioni L2
- Pianta Massetti_Piani L0-L1-L2
- Pianta delle Funzioni
- Pianta Architettonica Quotata_ Piani L0-L1
- Pianta Architettonica Quotata_ Piani L2-COP
- Prospetti
- Sezioni
- **07_STRUTTURALE**
- **DOCUMENTI**
- Piano di Manutenzione delle Strutture
- Relazione sulle fondazioni
- Relazione Geotecnica
- Relazione sui materiali
- Relazione Sismica
- Relazione di calcolo della struttura
- Tabulati di Calcolo – Corpo A
- Tabulati di Calcolo – Corpo B
- **ELABORATI GRAFICI**
- Armature pilastrate
- Armatura travi piano terra
- Armatura travi piano primo
- Armatura travi copertura
- Carpenteria Solai di piano terra, scale e setti
- Carpenteria Solai di piano primo e scala
- Carpenteria Solai di copertura
- Fondazioni
- Sezioni strutturali
- Tabella pilastri piano terra
- Tabella pilastri piano primo
- Tabella pilastri copertura
- **08_IMPIANTI MECCANICI**
- **DOCUMENTI**
- Disciplinare descrittivo e prestazionale impianto meccanico

- Verifica rapporto aeroilluminante
- Superamento Barriere Architettoniche
- **11_PREVENZIONE INCENDI**
 - **DOCUMENTI**
 - Relazione tecnica antincendio
 - Relazione sistema di gestione della sicurezza antincendio
 - Relazione di calcolo carico d'incendio
 - **ELABORATI GRAFICI**
 - Impianto fotovoltaico – Pianta copertura
 - Impianto di rilevazione incendi – Pianta piano terra, primo e secondo
 - Classificazione par.V.11.3 DM 03-08-2015 – Pianta piano terra, primo e secondo
 - Vie di esodo, compartimentazioni e illuminazione di sicurezza – Pianta piano terra, primo e secondo
 - Inquadramento territoriale
 - Planimetria generale ed accessi
 - Protezioni attive e passive – Pianta piano terra, primo e secondo
 - Prospetti e sezioni
- **12_ELABORATI ECONOMICI**
 - Analisi nuovi prezzi
 - Computo metrico estimativo
 - Elenco prezzi unitari
 - Stima incidenza manodopera
- **INTEGRAZIONI**
 - Dichiarazione nuovi prezzi Rev. 01
 - CME Costi per la sicurezza Rev. 01
 - Quadro economico.

✓ La documentazione innanzi richiamata è agli atti della U.O.C. Tecnico Patrimoniale;

✓ il Quadro Economico di Spesa per i lavori in argomento ammonta ad €. **2.200.000,00** ed è dettagliato nella tabella di seguito riportata:

		A. Importo dei Lavori			
A	A.1.1.	OG1 - ARCHITETTONICO		770.645,42	
	A.1.2	OG1 - STRUTTURALE		308.129,90	
	A.1.3	OS30 - IMPIANTI INTERNI ELTTRICI, TELEFONIA		260.592,24	
	A.1.4	OS28 - IMPAINTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO		225.629,05	
				Totale A1=	1.564.996,61
	A.2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso			41.253,39
				TOTALE A IMPORTO LAVORI E SICUREZZA	1.606.250,00
		B. Somme a disposizione dell'Amministrazione			
B	B.1	Lavori in economia		15.000,00	
	B.2	Allacciamenti ai servizi pubblici		10.000,00	
	B.3	Incentivi funzioni tecniche 2% - Art. 113 del D.Lgs. 50/2016		32.125,00	
	B.4	Imprevisti		30.000,00	
	B.5	Acquisizione aree o immobili		150.000,00	
	B.6	Rimborsi a fattura (oneri smaltimenti)		10.000,00	
	B.7	Accertamenti ed indagini		4.000,00	

- Integrazione DGUE;
- Dichiarazione Offerta economica;
- Attestato di sopralluogo;

✓ **ELABORATI TECNICI**

• **01_DOCUMENTI GENERALI**

- Capitolato Speciale D'Appalto Parte Amministrativa
- Schema di contratto
- Elenco elaborati
- Quadro economico
- Relazione generale
- Cronoprogramma

• **02_RELAZIONI SPECIALISTICHE**

- **DOCUMENTI**

- Relazione tecnica – Criteri Ambientali Minimi per l'edilizia (DM 11-10-2017)
- Relazione tecnica consumo energetico ai sensi del decreto 26-06-2015
- Relazione Geologica
- Relazione Idrologica ed Idraulica
- Relazione Acustica
- Valutazione impatto acustico

- **ELABORATI GRAFICI**

- Carta Geologica
- Carta Geomorfologica e delle aree a rischio PAI
- Carta Ubicazione indagini Geologiche – Geotecniche – Sismiche
- Sezioni Geologiche – Geotecniche – Sismiche

• **03_SICUREZZA**

- Computo Metrico Estimativo dei costi per la sicurezza
- Planimetria di cantiere – accessi e viabilità
- Piano di sicurezza e coordinamento
- Fascicolo dell'opera

• **04_STATO DI FATTO**

- Rilievo planialtimetrico con documentazione fotografica

• **05_INQUADRAMENTO URBANISTICO**

- Inserimento Territoriale Urbanistico_A
- Inserimento Territoriale Urbanistico_B_PdC

• **06_ARCHITETTONICO**

- **DOCUMENTI**

- Capitolato Prestazionale Architettonico
- Relazione Tecnica Architettonica
- Piano di manutenzione – opere Architettoniche

- **ELABORATI GRAFICI**

- Abaco infissi Interni
- Abaco Infissi Esterni
- Abaco Facciate continue
- Abaco Pacchetti verticale
- Abaco Pacchetti Orizzontali
- Abaco dei Controsoffitti

- Smaltimento acque nere piano primo
- Smaltimento acque nere piano secondo
- Particolari costruttivi e schede tecniche
- Idrico sanitari piano terra
- Idrico sanitari piano primo
- Idrico sanitari piano secondo
- Planimetria generale smaltimento acque meteoriche e nere
- Schema centrale termofrigorifera a pompe di calore VRF
- Schema distribuzione impianto idrico sanitario
- Sistemi di controllo e monitoraggio
- Distribuzione piano terra
- Distribuzione piano primo
- Distribuzione piano secondo
- **09_ IMPIANTI ELETTRICI**
 - **DOCUMENTI**
 - Disciplinare descrittivo e prestazionale impianti elettrici e speciali
 - Piano di manutenzione impianti elettrici e speciali
 - Relazione di calcolo impianti elettrici e speciali
 - Valutazione rischio di fulminazione e protezione cariche atmosferiche
 - Schemi unifilari quadri elettrici e colonne montanti
 - Relazione di calcolo impianto fotovoltaico
 - Relazione tecnica impianti elettrici e speciali
 - **ELABORATI GRAFICI**
 - Impianto elettrico piano terra
 - Impianto elettrico piano primo
 - Impianto elettrico piano secondo
 - Impianto elettrico piano copertura
 - Planimetria generale
 - Impianti speciali piano terra
 - Impianti speciali piano primo
 - Impianti speciali piano secondo
 - Documentazione tecnica
- **10_ ELABORATI ASL**
 - **DOCUMENTI**
 - Relazione superamento barriere architettoniche e requisiti igienico sanitari
 - **ELABORATI GRAFICI**
 - Verifica rapporto aeroilluminante
 - Superamento Barriere Architettoniche
- **11_ PREVENZIONE INCENDI**
 - **DOCUMENTI**
 - Relazione tecnica antincendio
 - Relazione sistema di gestione della sicurezza antincendio
 - Relazione di calcolo carico d'incendio
 - **ELABORATI GRAFICI**
 - Impianto fotovoltaico – Pianta copertura
 - Impianto di rilevazione incendi – Pianta piano terra, primo e secondo

- **di autorizzare** l'indizione di una procedura di gara per l'affidamento dei "Lavori di cui al DCA 100/2018 e DCA 25/2019 (Scheda 16): "Realizzazione del nuovo Distretto Sanitario di Baiano" nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, con corrispettivo a base di gara fissato in € **1.606.250,00** (di cui € **41.253,39** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo economicamente più vantaggioso ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D.Lgs. 50/2016;
- **di imputare** la spesa complessiva dei lavori in argomento pari ad € **2.200.000,00** (somme a disposizione ed IVA comprese) per € 2.167.875,00 sul conto **n. 1010208010** del bilancio aziendale **anno 2023** e per € **32.125,00** (Incentivi ex art. 113 D.Lgs 50/2016) sul conto 5090302050 del bilancio aziendale anno 2023;
- **di precisare che** la spesa complessiva la spesa complessiva prevista per realizzazione dell'opera, pari ad € 2.200.000,00, sarà per € 2.090.000,00 a carico dello Stato (codice finanziamento n. 150.150101.U.121) e per la quota ammontante ad € 110.000,00 a carico della Regione Campania (Decreto dirigenziale del 02.12.2022 della Direzione Generale della Programmazione Sanitaria del Ministero della Salute e Decreto Dirigenziale Regione Campania n 14 del 08/02/2023);
- **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, all'U.O.C. Contabilità Generale, al Direttore del Distretto Sanitario di Baiano, al RUP per l'intervento e Direttore f.f. della U.O.C. Tecnico Patrimoniale ing. Antonio Caggiano.

l'estensore
Giuseppe Grasso

Il Direttore F.F. U.O.C. Tecnico Patrimoniale
Ing. Antonio Caggiano

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

Il costo derivante dal presente atto:

- è di competenza dell'esercizio **2023**, imputabile al conto economico **1010208010** e **5090302050** da scomputare dal preventivo di spesa _____/ 2.200.000,00 che presenta la necessaria disponibilità;
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento : **art. ° 20, Legge n.° 67/'88 DCA 100/2018 e DCA 25/2019 (IIIª fase - II° stralcio)**

I Direttore UOC Contabilità Generale
 Dott. ssa A. Cernello

PER

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

nominato con D.G.R.C. n. 324 del 21/06/2022

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 101 del 04/08/2022

immesso in servizio con la Delibera n. 1685 del 09/08/2022

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore della U.O.C. Tecnico Patrimoniale;
- Con il parere favorevole reso, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento:

- Rilievo planialtimetrico con documentazione fotografica
- **05_INQUADRAMENTO URBANISTICO**
 - Inserimento Territoriale Urbanistico_A
 - Inserimento Territoriale Urbanistico_B_PdC
- **06_ARCHITETTONICO**
 - **DOCUMENTI**
 - Capitolato Prestazionale Architettonico
 - Relazione Tecnica Architettonica
 - Piano di manutenzione – opere Architettoniche
 - **ELABORATI GRAFICI**
 - Abaco infissi Interni
 - Abaco Infissi Esterni
 - Abaco Facciate continue
 - Abaco Pacchetti verticale
 - Abaco Pacchetti Orizzontali
 - Abaco dei Controsoffitti
 - Sessione di dettaglio Facciata
 - Pianta Massetti_Piani L0-L1-L2-COP
 - Pianta Architettonica Annotazioni L0-L1
 - Pianta Architettonica Annotazioni L2
 - Pianta Massetti_Piani L0-L1-L2
 - Pianta delle Funzioni
 - Pianta Architettonica Quotata_ Piani L0-L1
 - Pianta Architettonica Quotata_ Piani L2-COP
 - Prospetti
 - Sezioni
- **07_STRUTTURALE**
 - **DOCUMENTI**
 - Piano di Manutenzione delle Strutture
 - Relazione sulle fondazioni
 - Relazione Geotecnica
 - Relazione sui materiali
 - Relazione Sismica
 - Relazione di calcolo della struttura
 - Tabulati di Calcolo – Corpo A
 - Tabulati di Calcolo – Corpo B
 - **ELABORATI GRAFICI**
 - Armature pilastrate
 - Armatura travi piano terra
 - Armatura travi piano primo
 - Armatura travi copertura
 - Carpenteria Solai di piano terra, scale e setti
 - Carpenteria Solai di piano primo e scala
 - Carpenteria Solai di copertura
 - Fondazioni
 - Sezioni strutturali

- Impianti speciali piano secondo
- Documentazione tecnica
- **10_ ELABORATI ASL**
 - **DOCUMENTI**
 - Relazione superamento barriere architettoniche e requisiti igienico sanitari
 - **ELABORATI GRAFICI**
 - Verifica rapporto aeroilluminante
 - Superamento Barriere Architettoniche
- **11_ PREVENZIONE INCENDI**
 - **DOCUMENTI**
 - Relazione tecnica antincendio
 - Relazione sistema di gestione della sicurezza antincendio
 - Relazione di calcolo carico d'incendio
 - **ELABORATI GRAFICI**
 - Impianto fotovoltaico – Pianta copertura
 - Impianto di rilevazione incendi – Pianta piano terra, primo e secondo
 - Classificazione par.V.11.3 DM 03-08-2015 – Pianta piano terra, primo e secondo
 - Vie di esodo, compartimentazioni e illuminazione di sicurezza – Pianta piano terra, primo e secondo
 - Inquadramento territoriale
 - Planimetria generale ed accessi
 - Protezioni attive e passive – Pianta piano terra, primo e secondo
 - Prospetti e sezioni
- **12_ ELABORATI ECONOMICI**
 - Analisi nuovi prezzi
 - Computo metrico estimativo
 - Elenco prezzi unitari
 - Stima incidenza manodopera
- **INTEGRAZIONI**
 - Dichiarazione nuovi prezzi Rev. 01
 - CME Costi per la sicurezza Rev. 01
 - Quadro economico

✓ la documentazione innanzi richiamata è agli atti della U.O.C. Tecnico Patrimoniale;

✓ il Quadro Economico di Spesa per i lavori in argomento ammonta ad €. **2.200.000,00** ed è dettagliato nella tabella di seguito riportata:

		A. Importo dei Lavori			
A	A.1.1.	OG1 - ARCHITETTONICO		770.645,42	
	A.1.2	OG1 - STRUTTURALE		308.129,90	
	A.1.3	OS30 - IMPIANTI INTERNI ELTTRICI, TELEFONIA		260.592,24	
	A.1.4	OS28 - IMPAINTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO		225.629,05	
				Totale A1=	1.564.996,61
	A.2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso			41.253,39
				TOTALE A IMPORTO LAVORI E SICUREZZA	1.606.250,00
		B. Somme a disposizione dell'Amministrazione			
B	B.1	Lavori in economia		15.000,00	



SERVIZIO SANITARIO REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO

Via degli Imbimbo 10/12-83100 Avellino

DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA

per l'affidamento dei lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria con il
criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

(art. 60 comma 1 e art. 95 comma 6, del D.Lgs.50/2016)

**OGGETTO DELL'APPALTO: Esecuzione delle opere relative a "DCA 100/2018 e
DCA 25/2019: Art. 20 L. 67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 – Realizzazione nuovo
Distretto Sanitario di Baiano"**

CUP.: H57H19002090005

CIG.: _____

NUTS.: ITF34

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del *Sistema* dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara e negli elaborati del Progetto esecutivo e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del Codice, l'offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il *Sistema* e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 (*Codice dell'Amministrazione Digitale*). Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di Gara.

Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione*", consultabile all'interno dell'area riservata di ciascun operatore economico, nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, rese ai sensi del DPR n. 445/2000, nonché eventuale documentazione di enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) **dovranno essere sottoscritte con firma digitale**, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000².

Le dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a *Sistema* copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma).

L'eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal Concorrente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi), sprovvista di firma digitale, deve essere corredata da "*Dichiarazione di conformità all'originale in proprio possesso*"³ firmata digitalmente dal Concorrente stesso. Tale dichiarazione di conformità dovrà essere inserita all'interno della scheda "*Busta Amministrativa*".

Tutte le dichiarazioni e i documenti, costituenti, nell'insieme, la "*Documentazione Amministrativa*", dovranno essere contenute in un'unica cartella compressa, denominata "*Documentazione _ amministrativa _ Nome_ ditta*", firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega. Tale cartella dovrà essere collocata a *Sistema* nel campo "*Documentazione Amministrativa*", all'uopo predisposto nella scheda "*Busta Amministrativa*" a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: "*Procedura aperta - Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della Busta Amministrativa*". Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda "*Busta Amministrativa*" cliccando, volta per volta, sulla voce "*Aggiungi allegato*", compilando il campo "*Descrizione*" e inserendo il documento/cartella di che trattasi, firmato/a digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "*Allegato*".

L'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere collocate a *Sistema* nell'ambito della stessa scheda denominata "*Caricamento Lotti*".

A valle dell'inserimento dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, il *Sistema* genererà due distinti file, in formato .pdf, riepilogativi di quanto inserito in ciascuna busta/offerta. Tali file dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega:

- a) del soggetto singolo;
- b) di tutti i soggetti raggruppandi/consorziandi, in caso di RTP/Consorzio/GEIE ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- c) del soggetto mandatario/capofila, in caso di RTP/Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;

² Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a *Sistema* copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del DPR 445/2000.

³ A tal proposito, potrà essere resa anche un'unica dichiarazione omnicomprensiva per tutta la documentazione per la quale tale dichiarazione si renda necessaria.

Tutte le comunicazioni, ivi compresi i chiarimenti, avverranno tramite il *Sistema* ed avranno valore di notifica con tutti gli effetti di legge così come anche previsto dall'art. 5 bis del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

In caso di partecipazione di consorzi stabili è necessario che, a *Sistema*, sia profilato e registrato il Consorzio medesimo, nella persona del legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione.

In caso di partecipazione di RTI è necessaria la registrazione a sistema di tutti gli OO.EE. afferenti al RTI. La collocazione e l'invio dell'offerta a *Sistema* sarà a cura della Società mandataria.

In caso di avvalimento è necessaria la registrazione anche dell'impresa ausiliaria da selezionare mediante l'apposito comando nella scheda "*Busta amministrativa*".

Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, occorre allegare nella scheda "*Busta amministrativa*", copia scannerizzata della procura autentica con atto notarile e firmata digitalmente.

Ogni eventuale disposizione del presente disciplinare che faccia riferimento a mezzi di comunicazione o trasmissione diversi dalla Piattaforma SIAPS, non è applicabile alla presente procedura.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. DISCIPLINARE DI GARA
2. ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA (da inserire nella Busta "*Documentazione Amministrativa*"):
 - Allegato A – Dichiarazione di partecipazione
 - Allegato B – DGUE
 - Allegato C – Integrazione DGUE
 - Allegato D – Attestato di sopralluogo
 - Allegato E – Dichiarazione offerta economica
3. PROGETTO ESECUTIVO e relativi allegati, compreso, in particolare, il Piano di Sicurezza e Coordinamento e lo Schema di Contratto da visionare per l'accettazione nella dichiarazione di partecipazione.

La documentazione sopra elencata è disponibile sul sito internet: www.soresa.it in home page nella sezione "*Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare*", nella pagina dedicata alla procedura in oggetto e sul sito aziendale www.aslavellino.it – percorso: home/albo pretorio alla sezione gare e appalti.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara saranno pubblicate nello stesso sito informatico.

2.2 CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti, di cui all'art. 74, comma 4, del Codice, da parte dei concorrenti dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite l'apposita funzionalità del *Sistema*.

A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida "*Procedura aperta - Manuale per la partecipazione*", nella sezione relativa, reperibile nella propria "*area personale*". Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme. Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre le ore 12:00 del decimo giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tramite il *Sistema*.

Le risposte ai quesiti saranno, altresì, pubblicate, in forma anonima, sul sito www.soresa.it, nella sezione "*Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare*", nella pagina dedicata alla procedura in esame.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Eventuali avvisi inerenti alla procedura saranno consultabili nella sezione "*Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare/Avvisi*" di So.Re.Sa. nella pagina dedicata alla procedura in esame.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni e con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal Progetto Esecutivo e dai relativi allegati, ai quali espressamente si rinvia, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi degli impianti tecnologici e relativi calcoli.

3.5 Importo dell'appalto

Descrizione		importi
1. Importo Esecuzione Lavori	(soggetto a ribasso)	€ 1.564.996,61
2. Oneri Della Sicurezza (comprensivi degli oneri di attuazione per il DUVRI)	(non soggetti a ribasso)	€ 41.253,39
Importo complessivo a base di gara		€ 1.606.250,00
di cui per la manodopera (percentuale presunta 24,428%)		€ 392.371,80

IVA al 10% esclusa.

Importo lavori così suddiviso:

Lavori dell'appalto		Classifica	Qualif. Obblig.(SI/No)	Importo
Cat.	Descrizione categorie			
OG1	EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	III bis	SI	€ 1.078.775,32
OS-28	IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO	II	SI	€ 260.592,24
OS-30	IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI, E TELEVISIVI	I	SI	€ 225.629,05

3.5.1 Determinazione del corrispettivo: "a corpo e a misura" ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lett. dddd) e lett. eeee) del D.Lgs. n.50/2016, e dell'articolo 43, comma 6, 7 e 9 del D.P.R. n° 207/2010

3.5.2 Modalità di Pagamento:

Ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.Lgs. 50/2016, sul valore del contratto di appalto verrà calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo in misura pari al 20 per cento, che sarà corrisposto all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione, dietro presentazione di fattura da redigersi in formato elettronico e da trasmettere alla Stazione Appaltante attraverso il Sistema Nazionale di Interscambio (SDI). L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, di importo pari all'anticipazione, maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. L'importo della garanzia verrà gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della Stazione Appaltante. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

I pagamenti successivi all'anticipazione del 20% del valore contrattuale saranno effettuati tramite acconti in base a SAL emessi per importo lavori eseguiti non inferiori al 10,00% dell'importo contrattuale, al lordo delle ritenute.

Nell'importo dei singoli acconti sono compresi gli oneri di sicurezza attinenti ai lavori liquidati.

I pagamenti degli acconti, ai sensi dell'art. 113 *bis* del D.LGS 50/2016 saranno effettuati, ove non intervengano contestazioni sui lavori e/o sulle relative fatture, previa verifica del regolare svolgimento entro 60 giorni dall'adozione del Certificato di pagamento, che avverrà a cura del RUP entro sette giorni dalla trasmissione del SAL, subordinatamente alla verifica da parte del RUP della regolarità del DURC dell'appaltatore e degli eventuali subappaltatori, dietro presentazione di fattura da redigersi in formato elettronico e da trasmettere alla Stazione Appaltante attraverso il Sistema Nazionale di Interscambio (SDI).

Parimenti, il pagamento della rata di saldo sarà erogato 60 giorni dall'adozione del Certificato di pagamento, che avverrà a cura del RUP entro sette giorni dalla trasmissione del Certificato di Collaudo provvisorio e, ai sensi dell'art.103, comma 6, è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del Certificato di collaudo e l'assunzione del carattere di definitività del medesimo.

come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 c. 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, c. 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37 del D.Lgs. 3 maggio 2010 n. 78 convertito in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 Requisiti di idoneità

Costituisce requisito di idoneità alla ammissione alla gara **l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per Partigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Ai fini della qualificazione di cui all'art.84 del D.Lgs. 50/2016 i partecipanti devono essere in possesso di Certificazione SOA secondo la tabella riepilogativa di seguito che riporta tutte le parti costituenti l'appalto in riferimento alle categorie generali o specializzate di cui si compone l'opera:

Categoria prevalente:

- OG1 (Edifici civili ed industriali) - Importo 1.078.775,32 - Classe III

Categorie scorporabili e subappaltabili:

- OS28 - Importo: 260.592,24 - Classe II

- b. per i consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. c) del Codice, dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate indicate in gara come esecutrici.

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

In caso di ricorso all'Avvalimento, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "*Procedura aperta - Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Istruzioni specifiche in caso di avvalimento*", disponibile sul sito www.soresa.it.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad es. iscrizione alla CCIAA).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone al concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede al concorrente per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 11, D.Lgs. 50/16, e dell'art. 1 D.M. 248/16 non è consentito l'uso dell'istituto dell'avvalimento per le lavorazioni per le quali è richiesto il possesso delle attestazioni **SOA (OS30)**.

9 SUBAPPALTO

Il concorrente esegue in proprio i servizi compresi nel contratto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d). Il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera così come disposto dall'art. 49, comma 1, lettera b), della legge n. 108 del 2021.

Costituisce subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.

- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- 4) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fidejussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della L. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 5) avere validità per **360 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 6) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 7) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 360 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fidejussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, c. 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, c. 2 del D.Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fidejussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, c. 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancato pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara non essendo stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. 266/2005.

14 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del Codice e quanto stabilito al paragrafo 1.1 "Modalità telematica di partecipazione", l'offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il **Sistema SIAPS** e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di Gara.

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere trasmessa rispettando i campi all'uopo predisposti per i relativi sottoplichii ("Busta Amministrativa, Tecnica ed Economica"), entro le **ore 12:00 del giorno XX/XX/XXXX**, le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59 comma 3 lett. b) del Codice. Dopo la scadenza suddetta, l'offerta inviata attraverso il Sistema sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'operatore economico per 360 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro a tale richiesta sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione, della citata guida "Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione", consultabile all'interno dell'area riservata di ciascun Operatore Economico, nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, rese ai sensi del DPR n. 445/2000, nonché eventuale documentazione di enti terzi, ma ascrivibile all'Operatore Economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovranno essere sottoscritte con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000.

Le dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a Sistema copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma).

L'eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal Concorrente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi), sprovvista di firma digitale, deve essere corredata da "Dichiarazione di conformità all'originale in proprio possesso" **firmata digitalmente** dal Concorrente stesso.

Tale dichiarazione di conformità dovrà essere inserita all'interno della scheda "Busta Amministrativa", di cui al successivo paragrafo 16. Tutte le dichiarazioni e i documenti di cui al successivo paragrafo 16, costituenti, nell'insieme, la "Documentazione Amministrativa", dovranno essere inserite nelle cartelle predisposte a Sistema, eventualmente compressa, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega. Tale cartella dovrà essere collocata a Sistema nel campo "Documentazione Amministrativa", all'uopo predisposto nella scheda "Busta Amministrativa" a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: "Procedura aperta - Manuale per la partecipazione", nella sezione "Modalità di compilazione della Busta Amministrativa". Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda "Busta Amministrativa" cliccando, volta per volta, sulla voce "Aggiungi allegato", compilando il campo "Descrizione" e inserendo il documento/cartella di che trattasi, firmato/a digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "Allegato".

L'offerta tecnica (di cui al paragrafo 17) e l'offerta economica (di cui al paragrafo 18) dovranno essere collocate a Sistema nell'ambito della stessa scheda denominata "Caricamento Lotti".

A valle dell'inserimento dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, il Sistema genererà due distinti file, in formato .pdf, riepilogativi di quanto inserito in ciascuna busta/offerta. Tali file dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante o dal procuratore munito degli opportuni poteri di delega:

- a) del soggetto singolo;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, c. 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve essere costituita dai documenti di seguito riportati da presentarsi secondo le modalità indicate ai paragrafi 1.1 e 1.2 del presente Disciplinare di Gara.

16.1 Domanda/Dichiarazione di partecipazione

Ai fini della presentazione della domanda di partecipazione occorre versare l'imposta di Bollo del valore di € 16,00 (sedici/00).

L'operatore economico dovrà allegare, nel campo "Imposta di Bollo", appositamente predisposto, la copia della ricevuta del versamento attraverso il modello F23, pagato in modalità virtuale come da istruzioni sulla compilazione reperibili sul sito dell'Agenzia delle Entrate (*trattasi di imposta di bollo e non di contributo in favore dell'ASL AV*) al seguente link: <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/dichiarazioni/pagamento-virtuale-imposta-bollo/modello-e-istruzioni-pagvirtualebollo>

In ogni caso nel campo 10 "Estremi dell'atto o del Documento" andrà indicato il CIG della procedura di gara e nel campo 6 "Ufficio o Ente" il codice "TET".

In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi: solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili: dal consorzio medesimo.

In caso di assenza di versamento, la Stazione Appaltante sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

Con la domanda di partecipazione redatta secondo il modello di cui all'Allegato "A - Dichiarazione di partecipazione", il concorrente dichiara la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è **sottoscritta digitalmente**:

- nel caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti**, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito**, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto** di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del D.Lgs. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PassOE dell'ausiliaria;

6) in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.Lgs. 78/2010, convertito in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione (Sez. A-B-C-D)

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 "Requisiti Generali" del presente disciplinare con dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art 80, comma 5 lett. f-bis ed f-ter del Codice, e pure c-bis e c-ter previste al paragrafo 16.3.1. (inserite nell'allegato "B-DGUE").

Nota Bene. *Il beneficio della non applicazione delle cause di esclusione, di cui al c. 7 dell'art. 80 del Codice, non si applica, ai sensi del c. 9 di detto articolo, nel caso in cui a carico dell'operatore economico sia in corso l'esclusione, con sentenza definitiva, dalla partecipazione alle procedure di appalto. La durata dell'esclusione è determinata ai sensi dell'art. 80, c. 10, del Codice.*

Si precisa che, alla luce di quanto indicato nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), c. 2 e c. 5, lettera l), del Codice, devono essere rese, utilizzando l'allegato "B - DGUE", **oltre che per il legale rappresentante dell'impresa concorrente o, comunque, per il soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, anche per tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, indicando i dati identificativi degli stessi nell'Allegato "A - Dichiarazione di partecipazione" di cui al successivo par. 16.3.1).**

Si precisa che, come indicato anche dal soprarichiamato comunicato del Presidente dell'ANAC, nel caso il concorrente abbia la forma giuridica di "altra società o consorzio" ai sensi dell'art. 80, comma 3, del Codice, le attestazioni di cui sopra sono da riferirsi:

- (nelle società con sistema di amministrazione cd. "tradizionale e monistico"), al Presidente del Consiglio di Amministrazione, all'Amministratore Unico, agli amministratori delegati, anche se titolari di una delega limitata a determinate attività, ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza, ai membri del Collegio Sindacale (nelle società con sistema di amministrazione tradizionale) e ai membri del Comitato per il Controllo sulla Gestione (nelle società con sistema di amministrazione monistico);
- (nelle società con sistema di amministrazione cd. "dualistico") ai membri del Consiglio di Gestione e ai membri del Consiglio di Sorveglianza;
- ai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza», ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i procuratori e gli institori "dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- ai «soggetti muniti di poteri di direzione», ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, "i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa";
- ai «soggetti muniti di poteri di controllo», ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, "il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati".

Nota. *In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.*

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «» ovvero compilando la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo ai requisiti di idoneità

raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero (preferibilmente) quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte digitalmente dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

16.3.2 Documentazione a corredo (sempre da inserire nella busta amministrativa).

Il concorrente allega:

- k) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- l) **Ricevuta di pagamento** del contributo di € 140,00 a favore dell'ANAC;
- m) Documento attestante la **garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fidejussore** di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- n) Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, **Certificazione in copia conforme che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione**;
- o) Dichiarazione di impegno alla stipula di idonea **Polizza di copertura assicurativa** per Responsabilità Civile in caso di aggiudicazione;
- p) Attestazione di avvenuto **Sopralluogo** in base al modello "**Allegato D – Attestato di sopralluogo**".
- q) Attestazioni SOA

16.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 16.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
 - atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
 - dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

proposte di cui al criterio di valutazione **A.** della seguente tabella di valutazione dell'offerta tecnica (ad esclusione di eventuali schede tecniche, su cui non ci sono limitazioni);

- B) Una relazione sintetica di non più di 12 facciate in formato A4 - font Times New Roman non inferiore a 12 pt, interlinea singola (esclusi indice e copertina) e 6 facciate in formato A3, nella quale vengono evidenziate le proposte di cui al criterio di valutazione **B.** della seguente tabella di valutazione dell'offerta tecnica (ad esclusione di eventuali schede tecniche, su cui non ci sono limitazioni);
- C) Una relazione sintetica di non più di 12 facciate in formato A4 - font Times New Roman non inferiore a 12 pt, interlinea singola (esclusi indice e copertina) e 6 facciate in formato A3, nella quale vengono evidenziate le proposte di cui al criterio di valutazione **C.** della seguente tabella di valutazione dell'offerta tecnica (ad esclusione di eventuali schede tecniche, su cui non ci sono limitazioni);
- D) Una relazione sintetica di non più di 12 facciate in formato A4 - font Times New Roman non inferiore a 12 pt, interlinea singola (esclusi indice e copertina) e 6 facciate in formato A3, nella quale vengono evidenziate le proposte di cui al criterio di valutazione **D.** della seguente tabella di valutazione dell'offerta tecnica (ad esclusione di eventuali schede tecniche, su cui non ci sono limitazioni);
- E) Una relazione sintetica di non più di 6 facciate in formato A4 - font Times New Roman non inferiore a 12 pt, interlinea singola (esclusi indice e copertina) nella quale viene evidenziata la proposta di cui al criterio di valutazione **E.**, indicando la durata dei lavori offerta e la relativa analisi temporale.

Il concorrente avrà cura, quindi, di valorizzare ogni singolo parametro e sub parametro richiesto ai fini dell'attribuzione dei punteggi tecnico-qualitativi riassunti nella Tabella dei criteri per la valutazione tecnica.

Tutta la suddetta documentazione dovrà essere in lingua italiana e dovrà essere firmata dal legale rappresentante della Ditta.

Il legale rappresentante dovrà datare e firmare ogni eventuale informazione fornita come allegato.

Si precisa che la documentazione Tecnica, poiché occorrente ai fini della valutazione dei requisiti da parte della Commissione giudicatrice, dovrà essere presentata **a pena di esclusione.**

Si precisa, altresì, che nell'offerta tecnica non deve essere presente alcun elemento, a pena di esclusione, che possa ricondurre anche indirettamente all'individuazione dell'offerta Economica.

Si precisa, inoltre, che le richieste di accesso agli atti potranno essere inviate esclusivamente tramite "Sistema" secondo le modalità espresse nel manuale "Procedura aperta - Manuale per la partecipazione" nella sezione "Invio Di Una Richiesta Di Accesso Agli Atti".

Non saranno prese in considerazione richieste pervenute mediante modalità difformi da quanto su descritto.

Nella voce "**Ulteriore documentazione**" potranno, essere inserite oltre a tutte le altre informazioni che non trovano ubicazione nella Relazione Tecnica illustrativa, anche **la dichiarazione** riguardante **l'esistenza** nell'offerta tecnica **dei segreti tecnici e commerciali dell'Operatore economico partecipante** ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 specificando, ai sensi della predetta medesima disposizione, quali parti dell'offerta li contengano. Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi. In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53, tale diritto è comunque consentito ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. il suddetto modello potrà essere sottoscritto digitalmente, anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

L'offerta tecnica deve rispettare le prescrizioni stabilite nel Progetto esecutivo e relativi allegati e, più in generale, nei documenti di gara, **pena l'esclusione dalla procedura di gara,** nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 16.1.

Si precisa, inoltre, che:

- al concorrente che, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, non risulterà aggiudicatario, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento degli studi, dei rilievi e degli accertamenti e di ogni altro servizio, oneri e prestazioni resisi necessari al fine della formulazione dell'offerta;
- **negli elaborati dell'offerta tecnica non deve esserci alcun riferimento ai valori dell'offerta economica, pena l'esclusione.**

\sum_n = sommatoria;

La valutazione dell'offerta tecnica (riferita alle proposte migliorative) e dell'offerta economica (riferita al ribasso sull'importo a base d'asta) sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

19.1 Criterio attribuzione punteggio all'offerta tecnica.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base della valutazione dell'adeguatezza dell'offerta e delle caratteristiche metodologiche di svolgimento dell'appalto, in base ai criteri e sub-criteri di seguito elencati con la relativa ripartizione dei punteggi:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI GIUDIZIO
IRRILEVANTE	0,00	<i>Proposta irrilevante</i>
MODESTO	0,30	<i>Proposta modesta</i>
SUFFICIENTE	0,60	<i>Proposta sufficiente</i>
DISCRETO	0,70	<i>Proposta con aspetti positivi apprezzabili</i>
BUONO	0,80	<i>Proposta con aspetti positivi evidenti</i>
MOLTO BUONO	0,90	<i>Proposta con aspetti positivi rilevanti</i>
OTTIMO	1,00	<i>Proposta con aspetti positivi elevati</i>

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per ciascun criterio, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti e verrà assegnato il valore 1 al coefficiente più elevato e verranno, di conseguenza, riparametrati tutti gli altri coefficienti.

NON si procederà ad una seconda riparametrazione sull'offerta tecnica complessivamente considerata.

19.2 Criterio di attribuzione punteggio all'offerta economica

Per l'attribuzione del punteggio economico sarà applicata la seguente formula bilineare:

$$K_i = \eta_i * C_i$$

dove:

- η_i (per $A_i \leq A$ soglia) = $X * A_i / A$ soglia;
- η_i (per $A_i > A$ soglia) = $X + (1,00 - X) * ((A_i - A$ soglia) / (A max - A soglia))

Dove:

- K_i = punteggio economico dell'offerta del concorrente *iesimo*;
- C_i = punteggio per l'offerta economica riportato nella tabella dei CRITERI DI VALUTAZIONE dell'atto di indizione della gara;
- η_i = coefficiente attribuito al concorrente *iesimo* per offerta economica;
- A_i = valore dell'offerta (ribasso%) del concorrente *iesimo*;
- A soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso%) dei concorrenti;
- $X = 0,80$;
- A_{max} = valore dell'offerta (ribasso%) più conveniente.

La somma del punteggio attribuito all'Offerta tecnico-organizzativa, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai sub-elementi costituenti la proposta tecnico-organizzativa e del punteggio derivante dall'Offerta economica, determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo concorrente.

Nel caso di due o più offerte con uguale punteggio totale, si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida, sempre che sia ritenuta, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, idonea e conveniente ai sensi dell'art.95 del Codice.

Il calcolo del punteggio complessivo e la formazione della graduatoria viene effettuato ricorrendo al metodo *aggregativo-compensatore*, di cui alle Linee Guida n. 2 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, attraverso l'utilizzo della formula di cui al punto 19.

I punteggi da assegnare alla totalità degli elementi di valutazione sono complessivamente pari a 100.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un solo concorrente che avrà presentato offerta valida.

Tutti i calcoli di attribuzione dei punteggi saranno svolti considerando due decimali, con arrotondamento per eccesso all'unità superiore qualora il terzo decimale derivante da calcoli sia pari o superiore a 5 (ossia 0,005=0,01). Pertanto il punteggio finale attribuito all'offerta sarà determinato al secondo decimale.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. APERTURA DELLE BUSTE "OFFERTA TECNICA" ED "OFFERTA ECONOMICA"- VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'Offerta Tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare di gara.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato ai precedenti paragrafi.

La Commissione individua gli operatori le cui offerte tecniche non rispettano le specifiche tecniche del capitolato speciale e/o che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La Commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica (anche telematica), la commissione renderà visibili a sistema i punteggi già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche, e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà a rendere visibile a *Sistema* la busta contenente l'Offerta Economica con la relativa valutazione ed attribuzione del punteggio relativo al prezzo offerto, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 19.2.

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 19.4.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste amministrativa e tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, c. 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, c. 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse nella fase antecedente alla normalizzazione.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta

recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione dei lavori.

L'Aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta e, in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'aggiudicazione definitiva:

- 1) a fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- 2) a prestare, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, la garanzia definitiva;
- 3) a depositare presso la Stazione Appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'Aggiudicatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione ed eventuali modifiche delle suddette informazioni intervenute nel corso del sub contratto.

L'Aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo delle spese di pubblicazione è pari ad € 1.252,00.

La Stazione Appaltante comunicherà all'Aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Avellino, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 "GDPR", esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. L'accesso agli atti è regolamentato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

26. DISPOSIZIONI COMUNI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare di Gara devono essere sottoscritte con firma digitale e:

DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 – Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano.".: Presa d'atto ed approvazione documentazione ed Indizione di gara.

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente dal dichiarante e allegato a Sistema, secondo quanto indicato nel Disciplinare di gara e nella guida al Sistema.

OGGETTO: DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 – Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano.".: Presa d'atto ed approvazione documentazione ed Indizione di gara.

CUP: H57H19002090005 – CIG: _____

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a (per i soggetti che partecipano in forma singola e per i soggetti che partecipano in forma associata se già costituiti, per i Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del Codice e per le reti dotate di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica)

NOME COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	C.F.	CARICA	IMPRESA (RAGIONESOCIALE C.F./P.IVA)

Ovvero (per gli altri soggetti)

I sottoscritti:

NOME COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	C.F.	CARICA	IMPRESA (RAGIONESOCIALE C.F./P.IVA)

pienamente consapevole/i della responsabilità penale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA/NO sotto la propria responsabilità

a) DI PRESENTARE OFFERTA PER LA GARA IN OGGETTO NELLA SEGUENTE FORMA
(Selezionare il punto relativo alla propria situazione):

impresa singola (imprenditori individuali e società, anche cooperative), di cui all'art. 45, co. 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (da ora *Codice*);

Ovvero

consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro o consorzio tra imprese artigiane, di cui all'art. 45, co. 2, lett. b), del *Codice*

(indicare il Consorzio e i consorziati per i quali si concorre e le rispettive parti della fornitura che si impegnano ad eseguire in caso di aggiudicazione)

RAGIONE SOCIALE, CODICE FISCALE, SEDE	RUOLO*	PARTI DELLA FORNITURA**

* indicare se consorzio o consorziato

** ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili.

Nota Bene: qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 – Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano.".: Presa d'atto ed approvazione documentazione ed Indizione di gara.

composta da:

RAGIONE SOCIALE, CODICE FISCALE, SEDE	RUOLO*	PARTI DELLA FORNITURA**

* Indicare se capofila/mandataria ovvero mandante

** ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili.

Ovvero

Gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di cui all'art. 45, co. 2, lett. g), del *Codice*, composto da:

RAGIONE SOCIALE, CODICE FISCALE, SEDE	RUOLO*	PARTI DELLA FORNITURA**

** Indicare se capogruppo/mandataria ovvero mandante

** ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili.

b) CHE I SOGGETTI DI CUI ALL'ART.80, COMMA 3, DEL D.LGS. 50/2016 SONO I SEGUENTI:

Da compilare nel caso di Impresa individuale, società in nome collettivo, società in accomandita semplice

➤ **TITOLARE/SOCIO/SOCI ACCOMANDATARI/DIRETTORE TECNICO**

NOME COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	C.F.	CARICA	IMPRESA (RAGIONE SOCIALE C.F./P.IVA)

➤ **TITOLARE/SOCIO/SOCI ACCOMANDATARI/DIRETTORE TECNICO CESSATI DALLA CARICA nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando (o di invio della lettera di invito)**

NOME COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	C.F.	CARICA	IMPRESA (RAGIONE SOCIALE C.F./P.IVA)

Da compilare nel caso di società di capitali, cooperative, consorzi

➤ **MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CUI SIA STATA CONFERITA LA LEGALE RAPPRESENTANZA DI DIREZIONE O DI VIGILANZA (sistema tradizionale: membri del Consiglio di Amministrazione e membri del Collegio Sindacale; sistema dualistico: membri del Consiglio di Gestione e membri del Consiglio di sorveglianza; sistema monistico: membri del Consiglio di Amministrazione e del Comitato per il Controllo della Gestione) / DIRETTORE TECNICO**

NOME COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	C.F.	CARICA	IMPRESA (RAGIONE SOCIALE C.F./P.IVA)

DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 – Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano.".: Presa d'atto ed approvazione documentazione ed Indizione di gara.

RAGIONE SOCIALE	C.F. - P.IVA	DATA DIFUSIONE/ INCORPORAZIONE	ATTO

➤ i cui Rappresentanti Legali/Direttori Tecnici/Soci di Maggioranza erano:

NOME COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	C.F.	CARICA	IMPRESA (RAGIONE SOCIALE C.F./P.IVA)

- c) che l'Impresa non si trova nelle condizioni di cui all'art. 80 comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), f-bis), f-ter) del Codice, nonché in quelle di cui all'art. 80 tutto, come modificato e integrato con L. 55 del 14/06/2019 [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, al D.L. dicembre 2018, n. 135 ed al D.L. 18 aprile 2019, n.32];
- d) che:
- l'Impresa si trova in una delle condizioni previste dall'art. 80, co. 11, D.Lgs. 50/2016, di non applicabilità delle cause di esclusione previste dal medesimo articolo, come risultante dalla documentazione allegata (*indicare documentazione allegata*) _____;

DICHIARA INOLTRE

- e) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute negli atti di gara indicati nel Disciplinare di gara
- f) Che le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice e, in ogni caso, tutte le altre comunicazioni inerenti la procedura di gara dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata che sarà inserito nel *Sistema*. Si riportano, in ogni caso, di seguito anche l'indirizzo mail ed altri recapiti utili dell'impresa:
 Tel.: _____ fax: _____
 e-mail: _____
- g) Che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- i. delle prescrizioni tecniche minime fornite dalla Stazione Appaltante;
 - ii. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - iii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- h) Che in caso di aggiudicazione, preliminarmente alla contrattualizzazione, stipulerà apposita Polizza Assicurativa;
- i) Di impegnarsi ad eseguire l'appalto, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Contratto e comunque nella documentazione di gara, ivi compresi gli obblighi derivanti dal rispetto del Codice di Comportamento Aziendale vigente;
- j) Di aver preso visione dello "Schema di Contratto" come presente nella documentazione di gara (*progetto esecutivo elaborato: ARE-014-20-PE.AMM.SCT.01.0*);
- k) Di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a **360 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- l) Di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "GDPR", pubblicata sul portale del committente, al seguente *link*: <http://www.aslavellino.it/index.php/it/privacy> e di essere a conoscenza delle disposizioni normative in materia e di dare il consenso al trattamento dei dati personali. In particolare, acquista cognizione della disciplina vigente e dei propri diritti nello specifico ambito, riconosciute le esigenze

DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 – Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano.".: Presa d'atto ed approvazione documentazione ed Indizione di gara.

_____ rilasciati dal Tribunale di _____ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n.267.

Inoltre il Concorrente **ALLEGA** alla presente Dichiarazione di partecipazione i seguenti documenti a *Sistema* nel campo all'uopo predisposto (Busta Amministrativa):

1. Allegato B "**DGUE**" debitamente compilato e firmato;
2. Allegato C "**DICHIARAZIONI SUL RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO**"
3. Allegato D "**ATTESTATO DI SOPRALLUOGO**"
4. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
5. **Garanzia Provvisoria** con allegata **Dichiarazione di impegno** di un fidejussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice ed **eventuale certificazione** in copia conforme a giustificazione della riduzione dell'importo;
6. **Ricevuta di pagamento** del **CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso». Gli stessi concorrenti saranno inoltre esclusi dalla partecipazione alla procedura di gara ai sensi dell'art. 80 comma 5 f-bis del Codice.

_____, lì // _____

FIRMATO DIGITALMENTE

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	<input type="checkbox"/>
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.



ALLEGATO "B"

AL DISCIPLINARE DI GARA

DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 – Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano"

Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE disunto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e istitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]

⁽¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione ⁽¹³⁾
3. Frode ⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna odella sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p>	<p>a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80, comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

<p>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



ALLEGATO "B"

AL DISCIPLINARE DI GARA
DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 –
Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano

<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi ⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>(Articolo 80, comma 5, lettera l);</p> <p>9. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689(articolo 80, comma 5, lettera l) ? <p>10. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>11. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio:[.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio:[.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio:[.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p>	<p>[.....] [...] valuta</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

4)Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	[] Sì [] No
6)Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a)lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <i>e/o</i> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b)i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]
7)L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:	[.....]
8)L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.	[] Sì [] No

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

(37) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.



ALLEGATO "B"

AL DISCIPLINARE DI GARA

DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 –
Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano

<p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi onorme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	---



ALLEGATO "B"

AL DISCIPLINARE DI GARA

DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 –
Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano



OGGETTO: DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 – Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano." : Presa d'atto ed approvazione documentazione ed Indizione di gara.

**ALLEGATO A2-BIS
"INTEGRAZIONE DGUE"**

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000¹

Il/la sottoscritto/a.....

nato/a () il ___/___/___, C.F.....,

domiciliato/a per la carica ove appresso in qualità di

(o altro, specificare:)

della impresa con sede (), Via

C.F., P. IVA

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA ed attesta sotto la propria responsabilità

- di aver compilato il DGUE che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce il contenuto della documentazione;
- (ove pertinente) che non presenterà offerta per il singolo lotto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Reti, Consorzi o gruppi;
- di aver ottenuto il PASSOE, di cui alla Delibera A.N.AC. n. 157 del 17 febbraio 2016, allegando l'apposito documento;

L'Operatore Economico, inoltre:

¹ Far riferimento alle istruzioni di compilazione riportate in calce al presente documento

In tal caso, l'operatore economico fornisce elementi utili ai fini della dimostrazione della non applicabilità della causa di esclusione ai sensi dell'art. 80, co. 3, ult. periodo e/o dell'art. 80, co. 7 ed allega la relativa documentazione.

- j) *(dichiarazione eventuale)* **dichiara**² che i seguenti soggetti, di cui all'art. 80, co. 3, del *Codice*, hanno riportato condanne non definitive per reati tali da rendere dubbia l'integrità del soggetto, intesa come moralità professionale, o la sua affidabilità, intesa come reale capacità tecnico professionale, riportati, a titolo esemplificativo, al par. II della Linee Guida ANAC n. 6:

NOME COGNOME	CODICE FISCALE	CONDANNE NON PASSATE IN GIUDICATO (specificare)

- k) **dichiara** che i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del *Codice*, **NON** si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, co. 1, lett. b-bis), e dichiara che l'impresa **NON** si trova nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter), del *Codice*;
- l) **dichiara** di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis) e c-ter), del *Codice*;
- m) *(dichiarazione eventuale)* **dichiara** che pur non essendo in regola con il pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, non si applica la causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara, di cui all'art. 80 c. 4 del *Codice*, in quanto il debito tributario o previdenziale risulta integralmente estinto anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. In tal caso, si produce apposita documentazione a comprova dell'avvenuta estinzione;
- n) *(dichiarazione eventuale)* **dichiara** che l'impresa si trova in situazione di controllo giudiziario ai sensi dell'art. 34-bis commi 6 e 7, del DLgs 159/2011. In tal caso, si indicano gli estremi del provvedimento che dispone il controllo giudiziario o l'amministrazione giudiziaria prevista dall'art. 34 del predetto decreto;
- o) *(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- p) **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 11, dichiara**, ad integrazione di quanto indicato nella parte

² Al fine di valutare l'eventuale grave illecito professionale previsto dall'art. 80 c. 5 lett. c), così come indicato dalla Linee Guida ANAC n. 6 (Deliberazione del Consiglio n. 1008/2017)



SERVIZIO SANITARIO REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO

Via degli Imbimbo 10/12-83100 Avellino - Tel. 0825 -291111

OGGETTO: "DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 – Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano.".: Presa d'atto ed approvazione documentazione ed Indizione di gara.

CUP: H57H19002090005 – CIG: _____

Attestato di Sopralluogo

(N.B. da inserire nella "Documentazione Amministrativa").

il/la Sig./Sig.ra _____

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

CF _____

identificato a mezzo di carta di identità n. _____

emessa in data _____

rilasciata da _____

ovvero patente di guida _____ n. _____

emessa in data _____

rilasciato da _____

altro _____

nella sua qualità di: *(barrare il riquadro del caso ricorrente)*¹

- Titolare/Legale rappresentante
- Direttore Tecnico
- Procuratore generale, dipendente del concorrente, giusta procura che si allega
- Procuratore speciale, dipendente del concorrente, giusta procura che si allega
- Dipendente del concorrente, delegato, giusta delega, che si allega, a firma del dell'operatore

(Descrivere il concorrente – In caso di Raggruppamento non ancora costituito è necessario indicarne tutti i componenti ed essere in possesso della delega di ognuno, a pena di esclusione dalla gara)

della ditta/ATI/RTI/Consorzio etc...

¹ E' necessario, che il delegato sia munito, **a pena esclusione dalla gara**, della delega da parte di tutti gli operatori che parteciperanno al raggruppamento.



UOC Tecnico Patrimoniale
Il Direttore FF Ing. Antonio Caggiano
acaggiano@aslavellino.it

Modello Dichiarazione Offerta Economica

DCA 100/2018 e DCA 25/2019: "Art. 20 L.67/88 (III Fase II Stralcio) Scheda 16 – Realizzazione nuovo Distretto Sanitario di Baiano." : Presa d'atto ed approvazione documentazione ed Indizione di gara.

CUP: H57H19002090005 – CIG: _____

Dichiarazione di offerta economica

Il sottoscritto _____, nato a _____,

il _____, in qualità di _____ della

Ditta _____, con sede in _____,

via _____, n. _____, con codice fiscale _____

_____ ovvero Capogruppo delle Ditte:

- _____
- _____
- _____
- _____

in nome e per conto della medesima Impresa (o della Associazione Temporanea di Imprese sopraddetta), avvalendosi della facoltà concessagli dal D.P.R. n.445/2000 e successive modificazioni, ai fini della partecipazione all'appalto del servizio di cui all'oggetto, consapevole delle responsabilità cui può incorrere in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'art.496 del Codice Penale,

DICHIARA

di essere disposto ad eseguire i lavori di cui all'oggetto secondo la formulazione della seguente offerta economica:

- **a) esecuzione dei lavori:**

importo di € _____ (in lettere euro _____)

corrispondente ad un ribasso percentuale pari al _____, % sull'importo complessivo a base d'asta

ammontante ad € 1.564.996,61 (unmilione cinquecentosessaquattromilanovecentonovantasei/61)

b) oneri per la sicurezza **non soggetti a ribasso**:

€ 41.253,39 (in lettere euro quarantunomiladuecentocinquantatre/39);

D I C H I A R A

ai sensi dell'art. 95 c.10 del D.lgs 50/16 che i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a sono i seguenti:

€ (Costi della manodopera)

€ (Oneri della sicurezza aziendali)

nel caso di partecipazione in raggruppamento:

di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo
a _____.

_____ li _____

L'IMPRESA

PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE

La pubblicazione del presente atto è a cura della UOSD Affari Generali e la sua durata è di giorni 15 dalla effettiva data di pubblicazione (caricamento sull'albo pretorio on line).

La trasmissione di copia della presente Deliberazione a Enti/Organi/interessati esterni all'ASL, espressamente indicati nell'atto, viene effettuata nelle modalità previste dalla normativa vigente dalla Struttura Proponente.

L'inoltro alle UU.OO. aziendali e/o ai destinatari interni all'ASL avverrà in modalità digitale, in ossequio alle disposizioni vigenti.

ASL AVELLINO
UOSD AFFARI GENERALI
Pubblicato il 20 GIU. 2023

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be 'A. ...'.