



DELIBERAZIONE N. 4357 DEL 26 SET. 2023

OGGETTO: *Procedura aperta per la fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai P.P.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali - approvazione atti - indizione gara;*

IL DIRETTORE FF. U.O.C. PROVVEDITORATO

a seguito di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono detenuti presso la Struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni di ammissibilità ed i presupposti giuridico-amministrativi finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara, allo stato attuale, l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

PREMESSO:

- che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 1506 del 22/11/2017 è stata indetta una procedura aperta per la fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione suddivisa in 7 lotti, per la durata di mesi 36, più eventuale proroga di mesi 12; la procedura de qua è stata aggiudicata con Deliberazione del Direttore Generale n.1448 del 9/10/2018;
- che la fornitura ha avuto inizio a decorrere dal 2/1/2019;
- che con nota prot.ASL AV n.0001658 del 4/1/2023 l'UOC Provveditorato, al fine di attivare la nuova procedura di gara, ha richiesto al Direttore Sanitario del P.O. di Ariano Irpino e al Direttore Sanitario del P.O. di S. Angelo dei Lombardi, i fabbisogni unitari dei prodotti, nonché l'indicazione, nel dettaglio, delle rispettive caratteristiche;
- che in riscontro alla richiesta di cui sopra, la UOC Blocco Operatorio del P.O. di Ariano Irpino, con nota del 3/2/2023, acquisita al prot.ASL AV n.00013244 del 7/2/2023, richiedeva una proroga della fornitura in corso;
- che, quindi, con Deliberazione del Direttore Generale n.348 del 21/3/2023 veniva disposta la proroga del contratto in corso con la società 3M Italia, aggiudicataria della gara richiamata innanzi;
- che con nota prot.0033215 del 7/4/2023 veniva richiesto al Direttore ff dell'UOC Terapia Intensiva e Rianimazione del P.O. di Ariano Irpino, Dott. Livio Cocco, la predisposizione del capitolato tecnico al fine di indire la nuova procedura di gara;
- che con Deliberazione del Direttore Generale n.556 del 28/4/2023, la Dott.ssa Elena Iorizzo, Ass.te Amm.vo in servizio presso l'UOC Provveditorato veniva designata quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'articolo 15 del Codice (Dlgs.36/2023);

2

RITENUTO:

- di dover precedere, pertanto, alla indizione di una procedura di gara ai fini della individuazione dell'operatore economico cui affidare la fornitura dei prodotti di cui trattasi;

DATO ATTO:

- che la procedura di cui trattasi non è subordinata alla previa autorizzazione del Soggetto Aggregatore Regionale (SORESA SPA) in quanto la tipologia dei beni da acquisire non rientra nelle categorie merceologiche di cui al DPCM 11/7/2018;
- che la fornitura della fornitura di cui trattasi è suddivisa in n.9 lotti;
- che la durata della fornitura è fissata in mesi 36: la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere eventualmente modificata per il tempo occorrente alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente ai sensi dell'articolo 106, comma 11 del Codice (c.d. proroga tecnica);
- che per l'espletamento della procedura di gara, la Stazione Appaltante si avvarrà del Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità – Sistema "SIAPS" per le procedure telematiche di acquisto, accessibile dal sito internet SoReSa (www.soresa.it) nella sezione: "Accesso all'Area riservata/Login".
- che le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sopra richiamato sono indicate nel Disciplinare di gara da approvarsi con il presente atto;
- Che il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.108,co.1,Dlgs.26/2023;

VISTO:

il quadro economico iniziale dell'intervento pari a complessivi €2.283.598,04 IVA inclusa, così distinto:

A)	Importo complessivo per mesi 36	€. 1.385.746,99
B)	Importo per eventuale proroga mesi 12 così distinto:	€. 461.915,66
C)	Spese per la pubblicità sui quotidiani Spese per pubblicazione su GURI	€3.500,00 €500,00
D)	Contributo dovuto all'ANAC	€660,00
E)	IVA 22% (imponibile A+C)	€406.485,78
F)	IVA 22% per spese di pubblicazione (imponibile: €3.500,00)	€770,00
G)	Incentivi ex art.45 Dlg. 36/2023 – 1,5% su voci A) + C) Regolamento incentivi funzioni tecniche di cui alla delibera ASL Avellino n.304 del 28/2/2022 e successiva delibera di modifica n.491 del 23/3/2022.	€24.019,61

ATTESTATA

la legittimità della presente proposta, conforme alla normativa vigente ed ai regolamenti aziendali

PROPONE

- a) di indire la procedura di gara, con le modalità della procedura aperta, ex art. 71, DLgs 36/2023, per l'affidamento per mesi 36, oltre eventuale proroga per mesi 12 per la **per la fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai P.P.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali**, per un importo complessivo di €2.254.148,83 IVA inclusa, compresa proroga per mesi 12;
- b) di approvare il quadro economico iniziale dell'intervento pari a complessivi €2.283.598,04 IVA inclusa, così distinto:

A)	Importo complessivo per mesi 36	€ 1.385.746,99
B)	Importo per eventuale proroga mesi 12 così distinto:	€ 461.915,66
C)	Spese per la pubblicità sui quotidiani Spese per pubblicazione su GURI	€ 3.500,00 € 500,00
D)	Contributo dovuto all'ANAC	€ 660,00
E)	IVA 22% (imponibile A+C)	€ 406.485,78
F)	IVA 22% per spese di pubblicazione (imponibile: € 3.500,00)	€ 770,00
G)	Incentivi ex art.45 Dlg. 36/2023 – 1,5% su voci A) + C) Regolamento incentivi funzioni tecniche di cui alla delibera ASL Avellino n.304 del 28/2/2022 e successiva delibera di modifica n.491 del 23/3/2022.	€ 24.019,61

c) di approvare e allegare al presente atto:

Bando di gara d'appalto (Avviso di gara, GURI, GUUE,);

Capitolato Speciale d'Appalto;

Disciplinare di gara;

Allegato 1 e 1/bis- domanda di partecipazione;

Allegato 2 – DGUE;

Allegato 2 bis - Integrazione DGUE: 

Allegato 3 – Modello di Offerta economica;

Allegato 3 Bis– All.to all'offerta economica;

d) di pubblicare la procedura di cui trattasi sul sito web dell'ANAC al fine dell'acquisizione del numero identificativo della gara (CIG);

e) di pubblicare, ai sensi della normativa vigente, il bando di gara (in versione integrale) sulla G.U.U.E., su Servizio Bandi LL.PP.it, nonchè, per estratto, sulla G.U.R.I. e su n. 2 quotidiani a tiratura nazionale e n.2 a tiratura locale;

f) di pubblicare, altresì:

- sul sito web dell'ASL Avellino il bando di gara e tutti gli atti sopra richiamati;

- sul sito internet www.soresa.it nella sezione "Società trasparente/Bandi di gara e Contratti/Gare";

g) di prendere atto che la spesa occorrente per il servizio per tutta la durata contrattuale, esclusa l'eventuale proroga per mesi 12, è pari a **€ 1.690.611,32 = IVA 22% inclusa** e sarà ripartita in quota parte sui bilanci 2023, 2024, 2025 e 2026 sul seguente conto 5010107010 (Presidi chirurgici e materiale sanitario) ;

h) di prendere atto che la spesa occorrente per l'eventuale proroga di mesi 12 è pari a €. 563.537,10= **IVA 22% inclusa** e troverà copertura, in quota parte, sul conto 5010102010- dei bilanci 2026 e 2027;

i) di prendere atto che all'impegno economico di cui sopra si farà fronte con i fondi ordinari ASL;

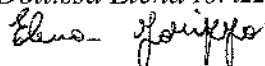
l) di dare atto la spesa presunta per la pubblicità, pari a € 4.770,00=, sarà imputata, in sede di liquidazione, al conto 5020201700 (spese di pubblicità e promozione);

m) di disporre che la somma di **€ 24.019,61** (Incentivi ex art.45 Dlg.36/2023) sarà imputata al conto n.5090302050 (Spese amministrative e generali);

n) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Dipendente estensore

Dott.ssa Elena Iorizzo



Il Direttore ff UOC Provveditorato

Avv. Raffaele Petrosino



DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

nominato con D.G.R.C. n. 324 del 21/06/2022

impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 101 del 04/08/2022

impresso in servizio con Delibera n. 1685 del 09.08.2022

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore f.f. della U.O.C. Provveditorato.
- Con il parere favorevole reso, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Franco Romano

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Concetta Conte

DELIBERA

di indire la procedura di gara, con le modalità della procedura aperta, ex art. 71, DLgs 36/2023, per l'affidamento per mesi 36, oltre eventuale proroga per mesi 12 per la **per la fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai PP.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali**, per un importo complessivo di **€ 2.254.148,83** IVA inclusa, compresa proroga per mesi 12;

b) di approvare il quadro economico iniziale dell'intervento pari a complessivi **€ 2.283.598,04** IVA inclusa, così distinto:

A)	Importo complessivo per mesi 36	€ 1.385.746,99
B)	Importo per eventuale proroga mesi 12 così distinto:	€ 461.915,66
C)	Spese per la pubblicità sui quotidiani Spese per pubblicazione su GURI	€ 3.500,00 € 500,00
D)	Contributo dovuto all'ANAC	€ 660,00
E)	IVA 22% (imponibile A+C)	€ 406.485,78
F)	IVA 22% per spese di pubblicazione (imponibile: € 3.500,00)	€ 770,00
G)	Incentivi ex art.45 Dlg. 36/2023 – 1,5% su voci A) + C) Regolamento incentivi funzioni tecniche di cui alla delibera ASL Avellino n.304 del 28/2/2022 e successiva delibera di modifica n.491 del 23/3/2022.	€ 24.019,61

c) di approvare e allegare al presente atto:

Bando di gara d'appalto (Avviso di gara, GURI, GUUE,);

Capitolato Speciale d'Appalto;

Disciplinare di gara;

Allegato 1 e 1/bis– domanda di partecipazione;

Allegato 2 – DGUE;

Allegato 2 bis - Integrazione DGUE; *MS*

Allegato 3 – Modello di Offerta economica;

Allegato 3 Bis– All.to all'offerta economica;

d) di pubblicare la procedura di cui trattasi sul sito web dell'ANAC al fine dell'acquisizione del numero identificativo della gara (CIG);

e) di pubblicare, ai sensi della normativa vigente, il bando di gara (in versione integrale) sulla G.U.U.E., su Servizio Bandi LL.PP.it, nonché, per estratto, sulla G.U.R.I. e su n. 2 quotidiani a tiratura nazionale e n.2 a tiratura locale;

f) di pubblicare, altresì:

- sul sito web dell'ASL Avellino il bando di gara e tutti gli atti sopra richiamati;

- sul sito internet www.soresa.it nella sezione "Società trasparente/Bandi di gara e Contratti/Gare;

g) di prendere atto che la spesa occorrente per il servizio per tutta la durata contrattuale, esclusa l'eventuale proroga per mesi 12, è pari a **€1.690.611,32 = IVA 22% inclusa** e sarà ripartita in quota parte sui bilanci 2023, 2024, 2025 e 2026 sul seguente conto 5010107010 (Presidi chirurgici e materiale sanitario) ;

h) di prendere atto che la spesa occorrente per l'eventuale proroga di mesi 12 è pari a €. 563.537,10= **IVA 22% inclusa** e troverà copertura, in quota parte, sul conto 5010102010- dei bilanci 2026 e 2027;

i) di prendere atto che all'impegno economico di cui sopra si farà fronte con i fondi ordinari ASL;

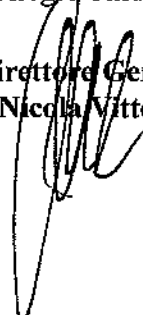
l) di dare atto la spesa presunta per la pubblicità, pari a € 4.770,00=, sarà imputata, in sede di liquidazione, al conto 5020201700 (spese di pubblicità e promozione);

m) di disporre che la somma di **€24.019,61** (Incentivi ex art.45 Dlg.36/2023) sarà imputata al conto n.5090302050 (Spese amministrative e generali);

n) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

o) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale e all'UOC proponente.

Il Direttore Generale
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE

La pubblicazione del presente atto è a cura della UOSD Affari Generali e la sua durata è di giorni 15 dalla effettiva data di pubblicazione (caricamento sull'albo pretorio on line).

La trasmissione di copia della presente Deliberazione a Enti/Organi/interessati esterni all'ASL, espressamente indicati nell'atto, viene effettuata nelle modalità previste dalla normativa vigente dalla Struttura Proponente.

L'inoltro alle UU.OO. aziendali e/o ai destinatari interni all'ASL avverrà in modalità digitale, in ossequio alle disposizioni vigenti.

UO **ASL AVELLINO**
AFFARI GENERALI
Pubblicato il

27 SET. 2023

Cherubini

**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO**

AVVISO DI GARA

L'ASL Avellino - Via degli Imbimbo n. 10 - 83100 AVELLINO U.O.C. Provveditorato (tel. 0825/164400 interno 2213 - fax. 0825-164400-2295) bandisce una ***Procedura aperta per la fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai PP.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali; (CPV: 33190000-8 Dispositivi e prodotti medici vari) per un importo complessivo pari ad € 1.847.662,65 oltre IVA della durata di mesi 48 comprensivi di eventuale proroga del contratto di mesi 12.***

Appalto suddiviso in 9 lotti.

Termine per la ricezione delle offerte: 00/00/0000

I documenti necessari per la partecipazione alla procedura di gara sono reperibili sul sito internet: www.soresa.it nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e Contratti/Gara e sul sito internet: www.aslavellino.it - pagina Gare & Appalti./gare provveditorato

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO

Bando di gara - Direttiva 2014/24/UE

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Azienda Sanitaria Locale Avellino - Via degli Imbimbo, 10/12 - 83100 Avellino; codice NUTS: ITF34; RUP: Dott.ssa Elena Iorizzo, 0825164400 interno 2221 - fax 0825.164400-2295 e-mail: eiorizzo@aslavellino.it/provveditorato@pec.aslavellino.it; Indirizzo internet: www.aslavellino.it; I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito illimitato e diretto presso l'indirizzo internet: www.soresa.it nella sezione "Amministrazione trasparente/ Bandi di gara e Contratti/Gara e sul sito www.aslavellino.it- albo pretorio - sezione gare e appalti; Altro tipo: Azienda Sanitaria Locale; salute;

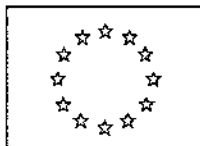
SEZIONE II: OGGETTO: Procedura aperta per la fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai PP.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali.; numero di riferimento gara ANAC n.....; CPV principale: 33140000-3 (materiali medici); criteri indicati negli atti di gara; importo € 1.847.662,65 oltre IVA; appalto in 9 (nove) lotti; durata: mesi 36, oltre eventuale proroga mesi 12 + eventuale proroga tecnica mesi 6;

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO: criteri di selezione indicati nei documenti di gara;

SEZIONE IV: PROCEDURA: procedura aperta; ricezione offerte: 00/00/0000 ore 12,30; mesi 6; apertura: 00/00/0000 ore 10,00 - U.O.C. Provveditorato ASL Avellino, Via Iannaccone 21- 83100 Avellino;

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI: TAR Campania sez. Salerno; VI.5 G.U.U.E.

Il Direttore Generale
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



Bando di gara

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi

<i>Denominazione Ufficiale:</i>	AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO
<i>Indirizzo postale:</i>	Via degli Imbimbo 10/12
<i>Città:</i>	AVELLINO
<i>Codice NUTS</i>	ITF34
<i>Codice postale</i>	83100
<i>Paese:</i>	ITALIA
<i>Persona di contatto:</i>	Dott.ssa Elena Iorizzo RUP
<i>Telefono:</i>	0825- 164400 interno 2221
<i>Fax:</i>	0825-164400-2259
<i>E-mail</i>	eiorizzo@aslavellino.it ; provveditorato@pec.aslavellino.it.
<i>Indirizzo internet</i>	www.aslavellino.it

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito illimitato e diretto presso: sul sito internet www.soresa.it nella sezione "Amministrazione trasparente/ Bandi di gara e Contratti/Gara" e sul sito internet www.aslavellino.it - pagina gare e appalti / gare provveditorato.

Ulteriori informazioni sono disponibile presso:
ASL Avellino - UOC Provveditorato, Via Iannaccone 83100 Avellino

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate esclusivamente attraverso il Sistema SIAPS (Sistema informativo Appalti pubblici – raggiungibile dal sito internet www.soresa.it) e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del DLgs. N. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale)

I.4) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice

Altro tipo: Azienda Sanitaria Locale

I.5) Principali settori di attività

Salute

Sezione II: Oggetto

II.1.1)	Denominazione:	Procedura aperta per la fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai PP.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali
	Numero di riferimento:	numero di gara ANAC:XXXXXXX

II.1.2)	Codice CVP principale:	33140000-3 (materiali medici)
II.1.3)	Tipo di Appalto:	Forniture
II.1.4)	Breve descrizione:	Trattasi della fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione
II.1.5)	Valore totale stimato	
	Valore IVA esclusa	€. 1.847.662,65=, compresa proroga del contratto, oltre IVA
		Valuta: euro
II.1.6)	Informazioni relative ai lotti	
	Questo appalto è suddiviso in lotti	SI

II.2) Descrizione:

II.2.1)	Denominazione: Buste piatte e a soffietto in accoppiato carta/film plastico per sterilizzazione a vapore	LOTTO: N. 1- CIG XXXXXX
II.2.2)	Codice CPV supplementari:	Codice CPV principale: 33140000-3 (materiali medici)
II.2.3)	Luogo di esecuzione	
	Codice NUTS: ITF34	PP.OO. di Ariano Irpino, S.Angelo dei Lombardi, Distretto Sanitario di Avellino; Distretto sanitario di Monteforte
II.2.4)	Descrizione dell'appalto	Fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione
II.2.5)	Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa.
II.2.6)	Valore stimato IVA esclusa	€.7.701,32 compresa eventuale proroga del contratto, oltre IVA;
II.2.7)	Durata del contratto d'appalto	Mesi:48
		Il contratto d'appalto è oggetto di proroga: SI
		Descrizione della proroga: mesi 12
II.2.10)	Informazioni sulle varianti	Sono autorizzate varianti: NO
II.2.11)	Informazioni relative alle opzioni:	Opzioni: NO
II.2.13)	Informazioni relative ai fondi U.E.	
	L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'unione europea	NO

II.2) Descrizione:

II.2.1)	Denominazione: Rotoli piatti e a soffietto in accoppiato carta/film plastico per sterilizzazione a vapore	LOTTO: N. 2- CIG.XXXXX
II.2.2)	Codice CPV supplementari:	Codice CPV principale: 33140000-3 (materiali medici)
II.2.3)	Luogo di esecuzione	
	Codice NUTS: ITF34	PP.OO. di Ariano Irpino, S.Angelo dei Lombardi e Distretto Sanitario di Avellino, Distretto Sanitario di Monteforte
II.2.4)	Descrizione dell'appalto	Rotoli piatti e a soffietto in accoppiato carta/film plastico per sterilizzazione a vapore
II.2.5)	Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
II.2.6)	Valore stimato IVA esclusa	€.65.652,00 compresa eventuale proroga del contratto, oltre IVA.
II.2.7)	Durata del contratto d'appalto	Mesi:48 Il contratto d'appalto è oggetto di proroga: SI Descrizione della proroga: mesi 12
II.2.10)	Informazioni sulle varianti	Sono autorizzate varianti: NO
II.2.11)	Informazioni relative alle opzioni:	Opzioni: NO
II.2.13)	Informazioni relative ai fondi U.E.	
	L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'unione europea	NO

II.2) Descrizione:

II.2.1)	Denominazione: Pacco indicatore biologico a fluorescenza con lettura istantanea	LOTTO: N. 3- CIG.XXXXX
II.2.2)	Codice CPV supplementari:	Codice CPV principale: 33140000-3 (materiali medici)
II.2.3)	Luogo di esecuzione	
	Codice NUTS: ITF34	PP.OO. di Ariano Irpino, S.Angelo dei Lombardi e Distretto Sanitario di Avellino, Distretto Sanitario di Monteforte
II.2.4)	Descrizione dell'appalto	Pacco indicatore biologico a fluorescenza con

		lettura istantanea
II.2.5)	Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
II.2.6)	Valore stimato IVA esclusa	€514.800,00 compresa eventuale proroga del contratto, oltre IVA.
II.2.7)	Durata del contratto d'appalto	Mesi:48 Il contratto d'appalto è oggetto di proroga: SI Descrizione della proroga: mesi 12
II.2.10)	Informazioni sulle varianti	Sono autorizzate varianti: NO
II.2.11)	Informazioni relative alle opzioni:	Opzioni: NO
II.2.13)	Informazioni relative ai fondi U.E.	
	L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'unione europea	NO

II.2) Descrizione:

II.2.1)	Denominazione: Nastro indicatore chimico di processo per autoclave a vapore mm19x50mt	LOTTO: N. 4- CIG.XXXXX
II.2.2)	Codice CPV supplementari:	Codice CPV principale: 33140000-3 (materiali medici)
II.2.3)	Luogo di esecuzione	
	Codice NUTS: ITF34	PP.OO. di Ariano Irpino, S.Angelo dei Lombardi e Distretto Sanitario di Avellino, Distretto Sanitario di Monteforte
II.2.4)	Descrizione dell'appalto	Nastro indicatore chimico di processo per autoclave a vapore mm19x50mt
II.2.5)	Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
II.2.6)	Valore stimato IVA esclusa	€10.240,00 compresa eventuale proroga del contratto, oltre IVA.
II.2.7)	Durata del contratto d'appalto	Mesi:48 Il contratto d'appalto è oggetto di proroga: SI Descrizione della proroga: mesi 12
II.2.10)	Informazioni sulle varianti	Sono autorizzate varianti: NO
II.2.11)	Informazioni relative alle opzioni:	Opzioni: NO
II.2.13)	Informazioni relative ai fondi U.E.	

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'unione europea

NO

II.2) Descrizione:

II.2.1)	Denominazione: Test di bowie & dick pacco pronto monouso	LOTTO: N. 5- CIG.XXXXX
II.2.2)	Codice CPV supplementari:	Codice CPV principale: 33140000-3 (materiali medici)
II.2.3)	Luogo di esecuzione	
	Codice NUTS: ITF34	PP.OO. di Ariano Irpino, S.Angelo dei Lombardi e Distretto Sanitario di Avellino, Distretto Sanitario di Monteforte
II.2.4)	Descrizione dell'appalto	Test di bowie & dick pacco pronto monouso
II.2.5)	Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
II.2.6)	Valore stimato IVA esclusa	€.46.336,00 compresa eventuale proroga del contratto, oltre IVA.
II.2.7)	Durata del contratto d'appalto	Mesi:48 Il contratto d'appalto è oggetto di proroga: Si Descrizione della proroga: mesi 12
II.2.10)	Informazioni sulle varianti	Sono autorizzate varianti: NO
II.2.11)	Informazioni relative alle opzioni:	Opzioni: NO
II.2.13)	Informazioni relative ai fondi U.E.	
	L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'unione europea	NO

II.2) Descrizione:

II.2.1)	Denominazione: Test di bowie & dick elettronico	LOTTO: N. 6- CIG.XXXXX
II.2.2)	Codice CPV supplementari:	Codice CPV principale: 33140000-3 (materiali medici)
II.2.3)	Luogo di esecuzione	
	Codice NUTS: ITF34	PP.OO. di Ariano Irpino, S.Angelo dei Lombardi

II.2.4)	Descrizione dell'appalto	Test di bowie & dick elettronico
II.2.5)	Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
II.2.6)	Valore stimato IVA esclusa	€32.000,00 compresa eventuale proroga del contratto, oltre IVA.
II.2.7)	Durata del contratto d'appalto	Mesi:48 Il contratto d'appalto è oggetto di proroga: SI Descrizione della proroga: mesi 12
II.2.10)	Informazioni sulle varianti	Sono autorizzate varianti: NO
II.2.11)	Informazioni relative alle opzioni:	Opzioni: NO
II.2.13)	Informazioni relative ai fondi U.E.	
	L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'unione europea	NO

II.2) Descrizione:

II.2.1)	Denominazione: Sistema di rintracciabilita' per autoclave a vapore e gas plasma	LOTTO: N. 7- CIG.XXXXX
II.2.2)	Codice CPV supplementari:	Codice CPV principale: 33140000-3 (materiali medici)
II.2.3)	Luogo di esecuzione	
	Codice NUTS: ITF34	PP.OO. di Ariano Irpino, S.Angelo dei Lombardi e Distretto Sanitario di Avellino, Distretto Sanitario di Monteforte
II.2.4)	Descrizione dell'appalto	Sistema di rintracciabilita' per autoclave a vapore e gas plasma
II.2.5)	Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
II.2.6)	Valore stimato IVA esclusa	€.297.600,00 compresa eventuale proroga del contratto, oltre IVA.
II.2.7)	Durata del contratto d'appalto	Mesi:48 Il contratto d'appalto è oggetto di proroga: SI Descrizione della proroga: mesi 12
II.2.10)	Informazioni sulle varianti	Sono autorizzate varianti: NO
II.2.11)	Informazioni relative alle opzioni:	Opzioni: NO

II.2.13)	Informazioni relative ai fondi U.E.	
	L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'unione europea	NO

II.2) Descrizione:

II.2.1)	Denominazione: Flussi Laminari	LOTTO: N. 8- CIG.XXXXX
II.2.2)	Codice CPV supplementari:	Codice CPV principale: 33140000-3 (materiali medici)
II.2.3)	Luogo di esecuzione	
	Codice NUTS: ITF34	PP.OO. di Ariano Irpino, S.Angelo dei Lombardi e Distretto Sanitario di Avellino
II.2.4)	Descrizione dell'appalto	Flussi Laminari
II.2.5)	Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
II.2.6)	Valore stimato IVA esclusa	€.840.000,00= compresa eventuale proroga del contratto, oltre IVA.
II.2.7)	Durata del contratto d'appalto	Mesi:48
		Il contratto d'appalto è oggetto di proroga: SI
		Descrizione della proroga: mesi 12
II.2.10)	Informazioni sulle varianti	Sono autorizzate varianti: NO
II.2.11)	Informazioni relative alle opzioni:	Opzioni: NO
II.2.13)	Informazioni relative ai fondi U.E.	
	L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'unione europea	NO

II.2) Descrizione:

II.2.1)	Denominazione: Sistema di controllo delle superfici e dello strumentario chirurgico	LOTTO: N. 9- CIG.XXXXX
II.2.2)	Codice CPV supplementari:	Codice CPV principale: 33140000-3 (materiali medici)
II.2.3)	Luogo di esecuzione	
	Codice NUTS: ITF34	PP.OO. di Ariano Irpino, S.Angelo dei Lombardi

II.2.4)	<i>Descrizione dell'appalto</i>	Sistema di controllo delle superfici e dello strumentario chirurgico
II.2.5)	<i>Criteri di aggiudicazione</i>	Offerta economicamente più vantaggiosa
II.2.6)	<i>Valore stimato IVA esclusa</i>	€.33.333,32= compresa eventuale proroga del contratto, oltre IVA.
II.2.7)	<i>Durata del contratto d'appalto</i>	Mesi:48 Il contratto d'appalto è oggetto di proroga: SI Descrizione della proroga: mesi 12
II.2.10)	<i>Informazioni sulle varianti</i>	Sono autorizzate varianti: NO
II.2.11)	<i>Informazioni relative alle opzioni:</i>	Opzioni: NO
II.2.13)	<i>Informazioni relative ai fondi U.E.</i>	
	<i>L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'unione europea</i>	NO

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.2)	<i>Capacità economica e finanziaria</i>	Criteri di selezione indicati nei documenti di gara
III.1.3)	<i>Capacità professionale e tecnica</i>	Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1)	<i>Tipo di procedura</i>	Procedura aperta
IV.1.8)	<i>L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici</i>	SI

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.2)	<i>Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione</i>	Data:00/00/2023 ora locale: 12,30
IV.2.4)	<i>Lingue utilizzabili per la presentazione delle</i>	IT

offerte o delle domande di partecipazione

IV.2.6)	Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:	Durata mesi: 6 dal termine ultimo per la presentazione delle offerte
IV.2.7)	Modalità di apertura delle offerte	Data: 00/00/2023 ora locale: 10,00
	Luogo:	UOC Provveditorato ASL Avellino Via Iannaccone, 21 - 83100 AVELLINO
	Informazioni relative alle persone ammesse alla procedura di apertura	Legali rappresentanti o loro delegati

Sezione VI: Altre Informazioni

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1	Organismo responsabile delle procedure di ricorso	Tribunale Amministrativo Regionale della Campania - Sezione di Salerno
	Indirizzo postale	Piazzetta S. Tommaso D'Aquino n. 3
	Città:	SALERNO
	Codice postale	84100
	Paese	ITALIA
	Tel:	089-226485
	Fax	089-253035
VI.5)	Data di spedizione del presente avviso	00/00/2023



CAPITOLATO TECNICO

Per la fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai PP.OO. ed alle strutture distrettuali dell'ASL Avellino.

ART.1: PREMESSA

Oggetto della Procedura di Acquisto, suddivisa in nove (9) lotti aggiudicabili separatamente, è la fornitura di materiale per sterilizzazione ed imballaggi occorrenti ai PP.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali.

I quantitativi richiesti per ciascun lotto indicato nel presente Capitolato Tecnico, sono da considerarsi presuntivi e calcolati su dati storici aziendali e su fabbisogni presuntivi futuri, legati anche alle possibili variazioni dei protocolli aziendali di utilizzo messi in atto successivamente all'aggiudicazione.

Le caratteristiche tecniche minime dei prodotti oggetto della procedura sono elencate nel paragrafo "Caratteristiche generali dei prodotti" alle quali si aggiungono le caratteristiche specifiche di cui al successivo all'art.4.

La mancanza delle caratteristiche tecniche di minima costituisce causa di esclusione dell'offerta.

Le offerte tecniche presentate saranno ammesse nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'All.to II.5 del Codice dei contratti pubblici (Dlgs.36/2023), principio che dovrà essere debitamente documentato dal partecipante in fase di gara.

Qualora il partecipante voglia avvalersi del principio di equivalenza ai fini dell'ammissione dell'offerta, lo stesso dovrà, quantomeno, indicare e debitamente documentare:

- ☐ il requisito tecnico carente rispetto a quanto previsto nella documentazione di gara;
- ☐ il requisito tecnico posseduto atto a soddisfare "per equivalente" l'esigenza funzionale cui il primo era ordinato;
- ☐ le ragioni tecniche per le quali il prodotto offerto debba ritenersi equivalente, da un punto di vista funzionale a quello richiesto dalla documentazione di gara.

In caso di mancanza di tale indicazione da parte dell'Offerente, la commissione giudicatrice non potrà valutare l'idoneità del prodotto offerto.

ART.2: GARANZIA DI COMPLIANCE MDR E VIGILANZA DISPOSITIVI MEDICI

2.1: Garanzia di Compliance MDR

Per ogni prodotto offerto dovrà essere indicato lo standard legislativo e normativo di riferimento.

In particolare, dovrà essere analiticamente individuato e descritto, fornendo questi dettagli identificativi di minima: Produttore, Nome Commerciale, CND/END, RDM, UDI (se disponibile), anno di rilascio della prima versione, data del rilascio dell'ultima versione.

Tutti i dispositivi medici dovranno essere certificati CE MDR o CE MDD. Per i prodotti certificati CE secondo MDD è previsto che:

- ☐ la dichiarazione di conformità sia redatta prima del 26 maggio 2021;
- ☐ tali dispositivi continuino ad essere conformi alla Dir. 93/42/CEE;
- ☐ sono, comunque, messe in atto e rispettate le prescrizioni del MDR in materia di sorveglianza post-commercializzazione, vigilanza, sorveglianza del mercato e registrazione di operatori economici e dispositivi medici;
- ☐ non sono previsti e non risultano necessari cambiamenti significativi al prodotto nella progettazione e/o nella destinazione d'uso prima della sua ri-certificazione ai sensi della MDR. (Per interpretazione di cambiamenti significativi si deve fare riferimento a "MDCG 2020-3 Guidance on significant changes regarding the transitional provision under Article 120 of the MDR with regard to devices covered by certificates according to MDD or AIMDD March 2020").

2.2 Vigilanza dispositivi medici-oneri particolari a carico del fornitore

L'Aggiudicatario deve definire un Referente per la gestione degli aspetti di vigilanza sui dispositivi medici.

Per l'Asl di Avellino, l'interfaccia per la Dispositivo Vigilanza è rappresentata dalla U.O.C. Tecnico Patrimoniale - Servizio di Ingegneria Clinica (ufficio.tecnico@aslavellino.it).

L'aggiudicatario attraverso il proprio Referente per la Dispositivo Vigilanza, si impegna a notificare alla struttura sopra indicata ogni Avviso di Sicurezza (Field Safety Notice) in lingua italiana circostanziando in maniera dettagliata i prodotti coinvolti con indicazione del punto di erogazione Aziendale a cui sono stati forniti.

Eventuali Azioni correttive previste dagli avvisi di sicurezza emanati dovranno essere svolte in maniera quanto più celere possibile e adottando soluzioni, comprese ad esempio operazioni di sostituzione e reintegro, che non arrechino pregiudizio allo svolgimento delle attività.

Il tempo massimo di notifica di un avviso di sicurezza dovrà avvenire dal momento della sua approvazione (da parte dell'Autorità Competente/Ente Notificato) entro i seguenti termini temporali:

- ☐ 2 giorni solari in caso si tratti di una azione di recall del prodotto per motivi di pericolo per la salute pubblica (alto grado di rischio);
- ☐ 10 giorni solari in caso la non conformità oggetto dell'avviso sia valutata dal fabbricante come comportante un grado di rischio basso.

I tempi massimi di esecuzione della FSCA (Field Safety Corrective Action) - azione correttiva di sicurezza -eventualmente prevista dall'avviso di sicurezza, una volta che questa sia disponibile:

- ☐ 10 giorni solari, in caso l'azione prevista consista nella sostituzione (Apparecchiatura o dispositivi medici monouso per procedure);
- ☐ 30 giorni solari in caso di azioni correttive per non conformità valutate dal fabbricante come di basso grado di rischio.

In caso di Avvisi di Sicurezza consistenti in **Aggiornamenti delle istruzioni d'uso, Informazioni di Sicurezza, Raccomandazioni circa il corretto Utilizzo, Precauzioni**, è onere dell'aggiudicatario, nel termine massimo di 60 giorni solari o nei termini previsti dall'Avviso stesso per il riscontro mediante il Modulo di Risposta/Conferma, svolgere direttamente sul campo, presso gli utilizzatori, l'Azione Informativa prevista, compilando e raccogliendo il Modulo di Risposta/Conferma previsto dall'Avviso di Sicurezza ed informando nel contempo la U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Servizio di Ingegneria Clinica (ufficio.tecnico@aslavellino.it).

Alla detta UOC dovranno essere trasmesse:

- ☐ eventuali segnalazioni di Incidente notificate al Ministero della Salute da: Aggiudicatario, Fabbrikante, Importatore o Distributore;
- ☐ tutte le azioni e comunicazioni conseguenti ad una segnalazione di incidente (report iniziale, intermedio e di chiusura).

2.3 Riconoscimento indennizzi compensazioni

Si precisa che nessun onere aggiuntivo dovrà derivare a causa delle azioni conseguenti ad attività di dispositivo vigilanza. In particolare, dovranno essere riconosciute e risarcite:

- ☐ attività e prestazioni sanitarie sui pazienti aggiuntive rispetto alla normale pratica clinica (in questo caso si farà riferimento per la valorizzazione economica delle attività ai tariffari delle prestazioni);
- ☐ gli acquisti eseguiti di necessità per sostituzione di prodotti oggetto di recall (acquisti in danno);
- ☐ le attività logistiche, tecniche ed amministrative per l'esecuzione delle attività conseguenti a FSN e FSCA.

All'aggiudicatario del contratto potrà essere richiesta l'elaborazione di una specifica procedura per la gestione di: Avvisi di Sicurezza, eventuali Azioni Correttive e Segnalazioni di Incidente da utilizzare nello specifico contesto di questo contratto secondo le modalità sopra indicate o migliorative.

ART. 3: CARATTERISTICHE GENERALI DEI PRODOTTI

I prodotti oggetto della presente fornitura devono possedere, le caratteristiche generali e le specifiche di seguito riportate, ovvero:

- a) devono essere conformi ai requisiti previsti dalle leggi e regolamenti comunitari in materia, vigenti all'atto della fornitura, qualora si tratti di Dispositivi Medici, devono essere conformi ai requisiti stabiliti dalla Direttiva 93/42/CEE, attuata con d.lgs. 24 febbraio 1997 n. 46 e successive modifiche ed integrazioni;
- b) devono essere compatibili con l'utilizzo di altri dispositivi medici;
- c) non devono contenere pirogeni;
- d) devono essere privi di lattice;
- e) devono essere conformi alle normative vigenti inerenti la sterilizzazione a vapore, gas plasma di perossido di idrogeno e ossido di etilene;
- f) il confezionamento, le etichette e i fogli illustrativi dei prodotti, ove previsti, devono essere conformi ai requisiti previsti dalla normativa vigente in materia

Si segnala sin da ora che i prodotti offerti dovranno possedere, al momento della consegna presso il magazzino aziendale, validità residua non inferiore ai 2/3 della validità massima prevista, pena restituzione degli stessi senza oneri a carico della SA.

ART. 4: CARATTERISTICHE SPECIFICHE DEI PRODOTTI

Si illustrano qui di seguito le caratteristiche specifiche che i prodotti oggetto della fornitura devono possedere.

Le offerte tecniche presentate saranno ammesse nel rispetto del principio di equivalenza di cui All.to II.5 del Codice dei contratti pubblici, principio che dovrà essere debitamente documentato dal partecipante in fase di gara.

Qualora il partecipante voglia avvalersi del principio di equivalenza ai fini dell'ammissione dell'offerta, lo stesso dovrà, quantomeno, indicare e debitamente documentare:

- ☐ Il requisito tecnico carente rispetto a quanto previsto nella documentazione di gara;
- ☐ Il requisito tecnico posseduto atto a soddisfare "per equivalente" l'esigenza funzionale cui il primo era ordinato;
- ☐ Le ragioni tecniche per le quali il prodotto offerto debba ritenersi equivalente, da un punto di vista funzionale a quello richiesto dalla documentazione di gara.

In caso di mancanza di tale indicazione da parte dell'Offerente, la commissione giudicatrice non potrà valutare l'idoneità del prodotto offerto.

LOTTO 1: BUSTE PIATTE E A SOFFIETTO IN ACCOPPIATO CARTA/FIL PLASTICO PER STERILIZZAZIONE A VAPORE

Requisiti tecnici:

I prodotti offerti dovranno essere conformi alle normative qui di seguito riportate:

- ◆ Norma UNI EN ISO 11607-1:2009 e 11607-2:2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- ◆ Norma UNI EN 868-5: 2009 e successive modifiche ed integrazioni;
- ◆ Norma UNI EN ISO 11140 – 1:2009 e successive modifiche e integrazioni;
- ◆ Norma UNI EN ISO 15882:2009 e successive modifiche ed integrazioni.

Le buste dovranno essere costituite da un lato in carta di grado medicale (*medical grade*) di grammatura 60 gr/m², in cellulosa priva di sostanze tossiche e di odori sgradevoli sia a secco che ad umido e da un lato in film plastico trasparente, multistrato (PET/PP spessore 12/40 microns), colorato (non bianco) e termosaldato su tre lati, resistente ad una temperatura massima di sterilizzazione di 140° C per 10 minuti; le saldature presenti dovranno essere di tipo continuo e la larghezza non inferiore ai 6 mm.

Sulle buste dovranno essere presenti indicatori di processo per vapore. Tali **indicatori**:

- ☐ dovranno essere posizionati in modo tale da non entrare in contatto con gli oggetti contenuti all'interno delle buste stesse e non dovranno essere influenzati dal procedimento di saldatura;
- ☐ dovranno essere privi di sostanze tossiche e recare la dicitura del processo di sterilizzazione e del relativo colore di viraggio, non dovranno incidere negativamente sul dispositivo medico mediante reazione, contaminazione e/o trasferimento prima, durante o dopo il processo di sterilizzazione. La superficie degli indicatori chimici deve essere pari ad 1 cm² per unità di prodotto, distribuita su uno o più indicatori.

Ogni tipologia di busta deve riportare le seguenti indicazioni in lingua italiana:

- ☐ nome o logo del fabbricante;
- ☐ dimensioni e codice del prodotto;
- ☐ numero di lotto;
- ☐ direzione di apertura-pelabilità;
- ☐ indicatori di processo per vapore e per ossido di etilene;
- ☐ dicitura "Non utilizzare se la confezione è danneggiata" o equivalente.

Sulle buste non devono essere presenti stampe non richieste dalle norme vigenti tali da generare confusione.

Confezionamento:

Confezionamento primario: Le buste devono essere protette con un film plastico ed all'interno di questo film suddivise in gruppi al massimo da 300 pezzi, con fascette prive di lattice.

Confezionamento secondario: scatole in cartone o altro materiale rigido. Su tale confezione devono essere riportate tutte le informazioni previste dalla normativa vigente in materia.

All'interno delle confezioni dovranno essere presenti le istruzioni d'uso.

Ciascuna unità di imballaggio per il trasporto deve essere marcata in modo leggibile e durevole con le seguenti informazioni (UNI EN 868-5):

- ☐ Descrizione del contenuto, comprendente la dimensione e/o un codice di identificazione;
- ☐ Quantità;
- ☐ Nome o marchio del fabbricante o del fornitore;
- ☐ Data di fabbricazione e scadenza;
- ☐ Numero del lotto;
- ☐ Condizioni di immagazzinamento raccomandate;
- ☐ Marcatura CE.

INDICATORI DI VALUTAZIONE	PUNTI – MAX 70
Rispondenza ai requisiti tecnici ed elementi migliorativi della proposta	50
Completezza schede tecniche	10
Servizio Post-Vendita	10

LOTTO 2: ROTOLI PIATTI E A SOFFIETTO IN ACCOPPIATO CARTA/FIL PLASTICO PER STERILIZZAZIONE A VAPORE

Requisiti tecnici:

Il prodotto deve essere conforme alle normative di seguito riportate:

- ◆ Norma UNI EN ISO 11607-1:2009 e 11607-2:2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- ◆ Norma UNI EN 868-5: 2009 e successive modifiche ed integrazioni;
- ◆ Norma UNI EN ISO 11140 – 1:2009 e successive modifiche e integrazioni;
- ◆ Norma UNI EN ISO 15882:2009 e successive modifiche ed integrazioni.

Il rotolo deve essere costituito da un lato in carta di grado medicale (*medical grade*) di grammatura 60 gr/m², in cellulosa priva di sostanze tossiche e di odori sgradevoli sia a secco che ad umido e da un lato in film plastico trasparente, multistrato (PET/PP spessore 12/40 microns), colorato (non bianco) resistente ad una temperatura massima di sterilizzazione di 140° C per 10 minuti, entrambi termosaldati lungo i lati paralleli.

Le saldature presenti sul rotolo devono essere di tipo continuo.

La dimensione della termosaldatura, effettuata almeno su due linee distinte, deve essere di minimo 6 mm.

Sui rotoli devono essere presenti indicatori di processo per vapore.

Tali indicatori devono essere posizionati in modo tale da non entrare in contatto con gli oggetti contenuti all'interno e non essere influenzati dal procedimento di saldatura.

Gli indicatori chimici devono essere privi di sostanze tossiche e recare la dicitura del processo di sterilizzazione e del relativo colore di viraggio e non devono incidere negativamente sul dispositivo medico mediante reazione, contaminazione e/o trasferimento prima, durante o dopo il processo di sterilizzazione.

La superficie degli indicatori chimici deve essere pari ad 1 cm² per unità di prodotto distribuita su uno o più indicatori.

Ogni rotolo deve riportare le seguenti indicazioni in lingua italiana:

- ☐ nome o logo del fabbricante;
- ☐ dimensioni e codice del prodotto;
- ☐ numero di lotto, data di fabbricazione e scadenza;
- ☐ indicatori di processo per vapore e per ossido di etilene;
- ☐ l'intervallo di ripetizione degli indicatori, non maggiore di 155 mm.

Confezionamento

Confezionamento primario: ogni rotolo deve essere avvolto in un film plastico di protezione.

Confezionamento secondario: scatole in cartone o altro materiale rigido. Su tale confezione devono essere riportate tutte le informazioni previste dalla normativa vigente in materia.

All'interno delle confezioni dovranno essere presenti le istruzioni d'uso.

Ciascuna unità di imballaggio per il trasporto deve essere marcata in modo leggibile e durevole con le seguenti informazioni (UNI EN 868-5):

- ☐ Descrizione del contenuto, comprendente la dimensione e/o un codice di identificazione;
- ☐ Quantità;
- ☐ Nome o marchio del fabbricante o del fornitore;
- ☐ Data di fabbricazione e scadenza;
- ☐ Numero del lotto;
- ☐ Condizioni di immagazzinamento raccomandate;
- ☐ Marcatura CE.

INDICATORI DI VALUTAZIONE	PUNTI – MAX 70
Rispondenza ai requisiti tecnici ed elementi migliorativi della proposta	50
Completezza schede tecniche	10
Servizio Post-Vendita	10

LOTTO 3 – PACCO INDICATORE BIOLOGICO A FLUORESCENZA CON LETTURA ISTANTANEA.

Requisiti tecnici:

Il prodotto deve essere conforme alle UNI EN ISO 11138-1 e UNI EN ISO 11138-3.

Il tipo di spore, il numero di spore vitali per unità di indicatore ($>10^6$) e il valore D devono essere come indicato da F.U.

Ciascun pacco deve essere composto da strati sovrapposti di idoneo materiale poroso contenente una fiala del tipo "self-contained" con brodo di coltura separato dalle spore.

Ogni fiala contenuta nel pacco deve essere etichettata, con le informazioni seguenti: il tipo di sterilizzazione al quale il prodotto è destinato, il numero di lotto, la data di scadenza ed il nome del fabbricante, il marchio commerciale, l'indirizzo o altri mezzi di identificazione (da UNI EN ISO 11138-1 punto 4.3). Tale etichetta deve essere facilmente rimovibile.

L'indicatore - biologico deve essere accompagnato da certificato di analisi che attesti i parametri caratteristici (valore D, numero di spore); tale certificato deve essere contenuto in ogni confezione di vendita ed essere specifico per il lotto di fabbricazione fornito.

Gli indicatori biologici devono dare risposta della avvenuta sterilizzazione entro 7 secondi (risultato definitivo) dall'inizio dell'incubazione per cicli 134°C; ciò fornisce la possibilità di controllare e rilasciare il carico sterilizzato nello stesso tempo necessario al raffreddamento del carico con notevoli vantaggi sia per la sicurezza del paziente che per le procedure chirurgiche.

Sia la fiala che il materiale poroso devono essere preferibilmente prodotti dallo stesso fabbricante, a garanzia che le componenti siano state testate insieme.

Ogni confezione di vendita deve comprendere preferibilmente, per ciascun pacco test, un equivalente numero di fiale di controllo appartenenti allo stesso numero di lotto.

L'involucro esterno del pacco deve essere provvisto di un'etichetta sulla quale è presente un indicatore chimico di processo ed è riportato il lotto di produzione, la data di scadenza e le indicazioni di posizionamento nell'autoclave.

L'incubatore dedicato deve dare la possibilità di connettersi tramite cavo ethernet o presa usb alla rete, ed essere interfacciabile col sistema di rintracciabilità con conseguente monitoraggio ed archiviazione elettronica dei risultati delle prove stesse.

INDICATORI DI VALUTAZIONE	PUNTI – MAX 70
Rispondenza ai requisiti tecnici ed elementi migliorativi della proposta	50
Interfacciamenti con sistema di rintracciabilità	10
Servizio Post-Vendita	10

LOTTO 4 – NASTRO INDICATORE CHIMICO DI PROCESSO PER AUTOCLAVE A VAPORE MM19X50MT

Requisiti tecnici:

Il prodotto deve essere conforme alla UNI EN ISO 11140-1 (tipo 1) e senza gomma naturale o lavorata (latex free).

Deve essere costituito da un indicatore chimico adesivo in rotolo (nastro) con supporto cartaceo a strisce di inchiostro di facile lettura e deve permettere la scrittura con penne comuni. L'inchiostro deve essere senza piombo. Deve essere idoneo per la chiusura di involucri in tnt, carta, accoppiato carta/plastica e tessuto.

All'interno del rotolo deve essere riportato, la data di scadenza e il numero di lotto, a garanzia della rintracciabilità.

INDICATORI DI VALUTAZIONE	PUNTI – MAX 70
Rispondenza ai requisiti tecnici ed elementi migliorativi della proposta	50
Completezza schede tecniche	10
Servizio Post-Vendita	10

LOTTO 5 – TEST DI BOWIE & DICK PACCO PRONTO MONOUSO

Requisiti tecnici:

I pacchi pronti devono essere conformi alla UNI EN ISO 11140-4. Deve essere composto da idoneo materiale poroso con relativo foglio indicatore.

Il foglio indicatore non deve rilasciare inchiostro, pertanto deve essere plastificato.

Il foglio indicatore deve essere marcato, con le seguenti informazioni: 134°/3,5 minuti; il numero di lotto; la data di scadenza; almeno le informazioni che riguardano il n° di ciclo, il numero di macchina, la data, il supervisore, il luogo, il reparto, l'operatore e il risultato (con gli 8 spazi vuoti di almeno 5mm * 20mm) (da UNI EN ISO 11140-4 punto 7.1).

Il pacco esterno deve essere marcato con: 134°/3,5 minuti; il nome del fabbricante, il numero di lotto; la data di fabbricazione; uno spazio per scrivere il numero dell'autoclave sottoposta a prova e uno spazio per scrivere la data. (da UNI EN ISO 11140-4 punto 7.2).

Il pacco esterno deve essere marcato da un codice a barre o QR in modo da poter essere letto dal sistema di rintracciabilità elettronico.

INDICATORI DI VALUTAZIONE	PUNTI – MAX 70
Rispondenza ai requisiti tecnici ed elementi migliorativi della proposta	30
Interfacciamento con sistema di rintracciabilità (STERILIZZAZIONE)	20
Completezza schede tecniche	10
Servizio Post-Vendita	10

LOTTO 6 – TEST DI BOWIE & DICK ELETTRONICO

Requisiti tecnici:

Il prodotto deve essere conforme alla UNI EN ISO 11140-4.

Il sistema elettronico deve interfacciarsi con il sistema di rintracciabilità e deve essere in grado di fornire in maniera inequivocabile una risposta circa l'esito del test di Bowie & Dick (riuscito/ fallito).

Il sistema deve essere costituito da una unità sensibile, che rappresenta il test riutilizzabile elettronico vero e proprio dotato di leva di accensione, un'interfaccia tra l'unità sensibile ed il PC, ed un software di gestione che consente la creazione di un file per test in cui sono raccolte tutte le informazioni della prova circa l'esito passato o fallito.

INDICATORI DI VALUTAZIONE	PUNTI – MAX 70
Rispondenza ai requisiti tecnici ed elementi migliorativi della proposta	50
Interfacciamento con sistema di rintracciabilità (STERILIZZAZIONE)	10
Completezza schede tecniche	5
Servizio Post-Vendita	5

LOTTO 7 – RINTRACCIABILITA' PER AUTOCLAVE A VAPORE E GAS PLASMA

Requisiti tecnici:

Il sistema deve essere costituito da un PC touch screen, una stampante per etichette di processo, un lettore di codici a barre, una stampante per la reportistica e una stampante per etichette permanenti.

Il kit di rintracciabilità per autoclave a vapore dovrà essere costituito dai seguenti prodotti:

Etichette di processo doppio strato a tre tagli con indicatore chimico di processo + striscia adesiva trasparente riposizionabile + integratori chimici a scorrimento di tipo 5 + sigilli per chiusura containers + rotoli di inchiostro per stampante.

Il kit di rintracciabilità per autoclave a gas plasma dovrà essere costituito dai seguenti prodotti:

Etichette di processo in TYVEK doppio strato a tre tagli con indicatore chimico di processo + striscia adesiva trasparente riposizionabile + indicatori chimici di tipo 4 + rotoli di inchiostro per stampante.

La gestione della tracciabilità dovrà avvenire tramite l'utilizzo di codici a barre che permetteranno la rintracciabilità di tutte le informazioni utili al processo di rintracciabilità con una semplice lettura dello stesso.

In particolare, le etichette, caratterizzate da un codice a barre univoco, dovranno contenere secondo l'uso, le seguenti importanti informazioni: l'operatore, la data di sterilizzazione, il materiale da sterilizzare, la sterilizzatrice utilizzata, la data di scadenza della confezione, il numero del carico, il reparto e il destinatario delle confezioni processate.

Il software di gestione dovrà avere un accesso protetto (password e login) e personalizzato per ciascun operatore e dovrà essere in grado di produrre statistiche sul materiale sterilizzato, di evidenziare le non conformità riscontrate durante il processo di sterilizzazione, nonché di tracciare le azioni correttive attuate, tenendone traccia. Il sistema deve inoltre prevedere un backup automatico in maniera che tutti i dati siano protetti e sicuri.

Il sistema deve essere, interfacciabile con i sistemi di monitoraggio routinario esistenti (Bowie & Dick cartaceo e incubatori prova biologica).

Servizio post-vendita con relativo supporto tecnico per l'installazione e la manutenzione del sistema di rintracciabilità.

INDICATORI DI VALUTAZIONE	PUNTI – MAX 70
Rispondenza ai requisiti tecnici ed elementi migliorativi della proposta	30
Completezza kit consumabili	20
Interfacciamenti con sistemi software (test di B&D e incubatori prove biologiche)	10
Servizio Post-Vendita	10

LOTTO 8 – FLUSSI LAMINARI

Requisiti tecnici:

- ☐ L'unità mobile deve essere installata in pochi minuti e deve necessitare solo di presa corrente
- ☐ Deve proteggere il campo operatorio e gli strumenti
- ☐ Il flusso laminare mobile deve raggiungere direttamente il tavolo degli strumenti e deve ridurre del 95% la carica batterica sul sito chirurgico e sul tavolo porta ferri
- ☐ Deve aspirare l'aria intorno al campo operatorio e la deve filtrare tramite sistemi filtri hepa
- ☐ Deve essere dotato dal sistema di rintracciabilità per la medicina difensiva
- ☐ Etichetta sterile da inserire in cartella paziente
- ☐ Codice a barra sulla membrana monouso che viene letta dalla macchina in fase di accensione e memorizzata in memoria interna estraibile tramite penna usb e archiviabile.
- ☐ Sistema black box per la medicina difensiva, che registra la presenza del tool
- ☐ I in sala operatoria durante l'intervento per dimostrarne l'effettivo utilizzo.

Flusso laminare orizzontale per sala operatoria che riduca fino al 95% la carica batterica sul sito chirurgico se confrontato con una sala operatoria tradizionale.

Flusso d'aria laminare orizzontale focalizzato che si posiziona nello spazio peri-operatorio diretto nella ferita chirurgica, senza interposizione di ostacoli. Tale tecnologia produce continuamente aria sterile allontanando le particelle e i microrganismi aerodispersi dalla zona critica del campo operatorio e degli strumenti, senza limiti di tempo.

Il flusso tradizionale della sala operatoria (le bocchette sul soffitto) non garantisce un alto livello di asepsi per il campo operatorio perché viene ostacolata dal microscopio e dalla testa del chirurgo. Il flusso d'aria montato al soffitto può anche contribuire a trasmettere batteri dal personale della sala operatoria nella ferita chirurgica.

TOUL - Flusso d'aria sterile orizzontale: Il flusso d'aria orizzontale focalizzato TOUL raggiunge direttamente il sito chirurgico e gli strumenti, senza trovare ostacoli riducendo fino al 95% la carica batterica sul sito chirurgico e sul tavolo porta ferri.

TOUL - Flusso laminare focalizzato orizzontale ha una portata di 400 m3 all'ora e quindi

riduce sensibilmente anche i microrganismi (virus e batteri) di tutto l'ambiente in cui è posizionato preservando dalla contaminazione, non solo il medico primo operatore ma anche assistenti e personale sanitario.

INDICATORI DI VALUTAZIONE	PUNTI – MAX 70
Rispondenza ai requisiti tecnici ed elementi migliorativi della proposta	50
Completezza kit consumabili	15
Servizio Post-Vendita	5

LOTTO 9 – SISTEMA DI CONTROLLO E VERIFICA DELLE SUPERFICI E DELLO STRUMENTARIO CHIRURGICO

Requisiti tecnici:

Il sistema deve permettere di valutare se una superficie è igienicamente pulita o sporca rilevando la quantità di materiale organico presente su una superficie tramite test ATP. Deve inoltre essere in grado di valutare la presenza di ATP su strumentario chirurgico.

Il sistema si compone di tamponi completi di reagenti e di uno strumento di lettura con display, in grado di rilevare in pochi minuti il livello di pulizia della superficie testata misurando valori in RLU da confrontare con quelli predefiniti di accettabilità. Tali valori di riferimento devono essere in linea con il riferimento dato dagli standard dell'ANMDO/CERMET in ambito ospedaliero:

RLU 0-100 approvato - RLU 101-150 attenzione - RLU > 151 rifiutato.

Il software di gestione dovrà avere un accesso protetto (password e login) e personalizzato per ciascun operatore e dovrà essere in grado di produrre statistiche, impostare piani di campionamento e elaborare report e grafici personalizzati. Dovrà essere in grado di registrare la seconda misurazione per effettuare le azioni correttive necessarie in caso di misurazioni non adeguate ai limiti predefiniti.

INDICATORI DI VALUTAZIONE	PUNTI – MAX 70
Rispondenza ai requisiti tecnici ed elementi migliorativi della proposta	50
Semplicità di utilizzo	10
Servizio Post-Vendita	10

ART. 5: INNOVAZIONE TECNOLOGICA ED ACQUISTI DA LISTINO

Qualora il Fornitore, durante la durata dei contratti di fornitura, presenti in commercio nuovi prodotti, analoghi a quelli oggetto della fornitura (anche a seguito di modifiche normative), i quali presentino migliori caratteristiche di rendimento e di funzionalità, dovrà proporre a mezzo PEC al Direttore esecuzione contratto (DEC) la sostituzione dei prodotti

alle stesse condizioni di fornitura, ovvero migliorative, allegando le relative schede tecniche. Il DEC provvederà alle dovute verifiche nelle modalità previste dal Committente, dando comunicazione formale al RUP e al Fornitore dell'esito del procedimento.

A richiesta dell'Azienda (in seguito ad istanza motivata dei Direttori delle UU.OO. utilizzatrici), potranno essere acquisiti, per eventuali necessità residuali ed occasionali, altri dispositivi cosiddetti "affini", diversi da quelli elencati nei nove lotti sopra indicati, contenuti nel listino prezzi, *eventualmente* presentato dall'O.E. al momento della gara unitamente all'offerta economica, che non verrà modificato nel corso della fornitura.

n.b. La presentazione del listino prezzi per i dispositivi "affini", è facoltativa e non è causa di esclusione dalla procedura di gara.

ART. 6: CAMPIONATURA E PROVE PRATICHE AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI PRODOTTI OFFERTI.

La campionatura è necessaria a verificare che i beni offerti dai concorrenti siano conformi ai requisiti prestazionali e funzionali previsti nel capitolato ed ai fini della valutazione di dell'offerta.

La campionatura:

- ☐ è richiesta nei numeri di campioni indicati per ciascuno dei nove (9) lotti;
- ☐ deve essere presentata in confezione originale di vendita, fornita a titolo gratuito ed inviata nei termini di presentazione dell'offerta.

I prodotti campione dovranno essere sterili ed avere un periodo di validità residuo non inferiore a 6 mesi.

La commissione giudicatrice:

- a) valuterà la conformità dei prodotti offerti rispetto ai requisiti tecnici del capitolato (cd. analisi schede tecniche)
- b) sottoporrà a prove pratiche/cd. "stressanti" (che saranno effettuate presso il P.O. di Ariano Irpino alla presenza della Commissione stessa o di uno o più suoi componenti dalla stessa delegati) solo i prodotti che avranno avuto una valutazione positiva al punto a). Di tale prova sarà data comunicazione con congruo anticipo ai concorrenti che potranno presenziare a mezzo di propri rappresentanti.

Si segnala sin da ora che solo i prodotti che supereranno le prove "stressanti" saranno valutate economicamente.

La commissione giudicatrice si riserva la possibilità di richiedere ulteriore campionatura qualora risultasse necessaria per la valutazione tecnica dell'offerta.

Eventuali anomalie e/o difetti della campionatura così come la mancanza di documentazione tecnica, saranno motivo di esclusione.

ART. 7: CONFEZIONAMENTO, ETICHETTATURA ED IMBALLAGGIO

Tutti i prodotti offerti devono essere confezionati in modo tale che le caratteristiche e le prestazioni non vengano alterate durante la conservazione e il trasporto.

Gli articoli devono inoltre essere contenuti in apposite confezioni che ne permettano il trasporto e lo stoccaggio.

Tutte le indicazioni sulle etichette e sulle confezioni devono essere in lingua italiana.

L'etichettatura deve essere posta, nel rispetto della normativa vigente, sul singolo prodotto, sull'involucro, se singolo e/o sulla confezione commerciale.

L'imballaggio che costituisce ciascun collo deve essere robusto e realizzato impiegando il materiale più idoneo in rapporto sia alla natura della merce sia al mezzo di spedizione prescelto che ne deve garantire l'integrità finale.

Sull'imballaggio esterno deve essere apposta un'etichetta contenente le seguenti informazioni:

- contrassegno della Ditta aggiudicataria e denominazione e indirizzo dell'Azienda produttrice, se non coincidente;
- nome e descrizione del prodotto;
- quantitativo espresso nell'unità di misura propria del prodotto.

Qualora gli imballaggi o il confezionamento dei prodotti non corrispondessero alle regole esposte o presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissioni la merce verrà rifiutata e la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla sostituzione della medesima entro 2 giorni dal ricevimento della segnalazione

ART. 8: EFFETTUAZIONE DELLE CONSEGNE

8.1: Modalità di consegna

La consegna dei prodotti si intende comprensiva di ogni onere e spesa, ivi compreso - a titolo esemplificativo e non esaustivo - quella relativa alle attività di imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna in porto franco al magazzino indicato dall'ASL Avellino negli ordini di fornitura. Le operazioni di carico e scarico della merce sono a carico del fornitore; pertanto, questi deve essere dotato di tutte le attrezzature necessarie per svolgere tale attività. L'operatore economico è obbligato a dare esecuzione a richieste di consegna e ad adempiere alla consegna in tutte le sedi indicate nelle richieste.

La consegna della merce deve avvenire entro e non oltre 15 giorni solari consecutivi a decorrere dalla data di ricezione delle richieste di consegna (ove non specificamente indicata).

Il fornitore aggiudicatario deve:

- ☐ garantire la consegna di prodotti con data di scadenza pari ad almeno i 2/3 del periodo complessivo di validità del prodotto (ove non specificamente indicata una scadenza diversa);
- ☐ consegnare la merce nelle quantità e tipologie indicate negli ordini trasmessi di volta in volta;
- ☐ evadere qualsiasi ordine nei tempi e modi indicati indipendentemente dall'importo;
- ☐ sotto la sua responsabilità e in deroga espressa all'art. 1510, c. 2, c.c., garantire gli eventuali danni, deterioramenti, deperimenti o ritardi nella consegna che la merce può subire durante il trasporto;
- ☐ indicare e garantire la leggibilità di eventuali specifiche avvertenze e precauzioni in ordine alla conservazione, come pure la data di scadenza ed il numero del lotto;

- ☐ garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione dei prodotti durante le fasi di trasporto fino al magazzino ricevente; qualora gli imballi non corrispondano a quanto richiesto ovvero presentino difetti, lacerazioni, o tracce di manomissioni, la merce sarà rifiutata e il fornitore dovrà provvedere con spese a proprio carico alla immediata sostituzione della medesima o emissione di nota di accredito a seguito di accordo con il committente.

8.2: Documento di trasporto:

L'avvenuta consegna dei prodotti deve avere riscontro nel documento di trasporto in modalità elettronica, sulla base dello standard Europeo PEPPOL (Pan European Public Procurement). Il documento di trasporto deve obbligatoriamente indicare:

- ☐ numero di ordine emesso dall'Azienda USL;
- ☐ luogo di consegna;
- ☐ elenco del materiale consegnato;
- ☐ quantità consegnata distinta per lotto e scadenza;
- ☐ temperatura di conservazione (solo nei casi di consegna di materiale la cui conservazione presupponga una temperatura diversa dalla temperatura ambientale).

8.3: Luoghi di consegna

Le consegne devono essere effettuate a cura, rischio e spese del fornitore selezionato presso il luogo indicato nell'ordinativo di fornitura.

La merce deve essere consegnata tassativamente nei giorni feriali entro le ore di ricevimento, come indicato nell'ordine di fornitura. Qualora durante il periodo di validità contrattuale sopravvengano modifiche organizzative interne che richiedano modifiche e/o integrazioni del percorso individuato (es., magazzini diversi da quelli indicati), l'Azienda comunicherà con congruo anticipo all'affidatario le nuove modalità di consegna. L'adeguamento a dette modifiche organizzative non implica in alcun caso costi e/o oneri aggiuntivi a carico del committente.

8.4: Consegna in pallet.

Qualora i prodotti vengano consegnati in pallet, il Fornitore è obbligato a rispettare, salvo diverso accordo con l'Azienda, le seguenti prescrizioni:

- ☐ pallet EURONORM da 1200 x 800 mm ed assolutamente integro;
- ☐ integralmente e correttamente imballato col cellophane, qualora la stabilità della merce lo richieda;
- ☐ altezza complessiva (colli + pallet) non superiore a 115 centimetri; - peso non superiore ai 750 chilogrammi.

I colli in esso contenuti devono essere perfettamente allineati, senza debordamenti e riportare all'esterno (stampata sul cartone o su di una etichetta autoadesiva applicata sul cartone) l'indicazione del prodotto contenuto e la relativa confezione, che deve essere sempre mantenuta per tutta la durata della fornitura.

Imballo e confezioni devono essere a perdere. Il bancale utilizzato per il trasporto del pallet deve essere ritirato dal Fornitore contestualmente alla consegna della fornitura a sue spese.

ART.9: PENALITA'

Poiché la fornitura oggetto dell'appalto è da ritenersi di pubblica utilità, l'appaltatore non può per nessuna ragione sospenderla, effettuarla in maniera difforme da quanto stabilito o eseguirla in ritardo.

L'ASL, pertanto, si riserva di applicare sanzioni pecuniarie in ogni caso di accertata violazione delle disposizioni che disciplinano il presente appalto.

Le penali saranno applicate come segue:

INDICATOR I	LIVELLI DI SERVIZIO	PENALE
Rispetto della scadenza prevista per la consegna	Consegna dei prodotti entro 15 giorni lavorativi dalla data dell'ordine di acquisto	In caso di ritardo rispetto al tempo di consegna, si applicherà una penale di 100,00 € per ogni giorno di ritardo, e comunque non oltre l'importo massimo determinato nell'1 per mille / die dell'ammontare netto contrattuale per i giorni di ritardo. La consegna di prodotto difforme, per il quale il fornitore dovrà provvedere alla sostituzione, non interrompe il termine per la consegna ordinaria. <u>n.b.: la mancata consegna definitiva del prodotto offerto in gara, fatta salva l'ipotesi di sostituzione concordata con il DEC e notificata al RUP, è causa di risoluzione del contratto.</u>
Sostituzione prodotto inidoneo	Entro 4 giorni	In caso di ritardo rispetto al tempo di sostituzione, si applicherà una penale dell'1 per mille rispetto al valore dell'ordine per ogni giorno di ritardo. Qualora la ritardata consegna del prodotto idoneo, in sostituzione di altro inidoneo, avvenga dopo che sia decorso, a seconda dei casi, anche il termine per la consegna ordinaria (15 giorni) si applicheranno cumulativamente sia le penali per ritardata sostituzione che per ritardata consegna.
Idoneità fornitura	Scadenza oltre i due terzi della validità complessiva	In caso di consegna di prodotto con scadenza inferiore ai due terzi della validità complessiva, il prodotto sarà respinto e si applicherà una penale del 10% del valore dell'ordine.
Comunicazione di eventuali modifiche o integrazioni relativa al possesso dei requisiti di ordine generale	Entro il giorno 20 del mese successivo a quello di competenza decorrente dall'evento modificativo/integrativo	Sarà applicata una penale pari a € 500,00

Il procedimento di applicazione della penale sarà attivato dal RUP su segnalazione, per iscritto, del *direttore dell'esecuzione del contratto* il quale specificherà l'inadempimento e/o parziale adempimento secondo i livelli sopra indicati.

Il RUP contesterà l'addebito all'appaltatore e inviterà lo stesso a fornire, entro e non oltre gg.5 dalla richiesta, chiarimenti ed eventuali esimenti in ordine all'addebito mossogli.

Ricevuti i chiarimenti richiesti il RUP, procederà, sussistendone le condizioni e dandone comunicazione al DEC, all'applicazione della penale che sarà oggetto di apposita nota di

credito da parte del fornitore ovvero potrà essere detratta dalla cauzione definitiva che dovrà essere prontamente reintegrata. Il mancato riscontro, da parte dell'appaltatore, in ordine alla richiesta di chiarimenti circa le contestazioni di cui sopra, comporterà l'automatica applicazione della penale.

In pendenza di contraddittorio per l'applicazione della penale, l'ASL darà comunque corso ai pagamenti relativamente alle fatture le cui forniture siano state effettuate senza contestazioni.

Qualora ricorrano le ipotesi di cui sopra, resta salva la facoltà dell'ASL Avellino di richiedere all'appaltatore il risarcimento dei danni ulteriori così come resta salva la facoltà dell'ASL Avellino di risolvere il contratto qualora, secondo la valutazione del direttore dell'esecuzione del contratto, l'appaltatore abbia ommesso di eseguire o abbia eseguito parzialmente la fornitura che, avuto riguardo alla natura delle prestazioni oggetto dell'appalto e ai destinatari dello stesso, andava compiuta senza ritardo e integralmente.

Resta ferma la facoltà dell'ASL Avellino di procedere ad "acquisto in danno", qualora, in costanza di adempimento parziale o inadempimento da parte del fornitore, vi sia urgenza di provvedere per non interrompere le attività cui i prodotti oggetto di fornitura sono destinati.

Il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. Parimenti, l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude in alcun modo il diritto della stazione appaltante di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti o delle maggiori spese sostenute in dipendenza dell'inadempimento contrattuale.

In caso di **indisponibilità temporanea** di prodotti per causa di forza maggiore, il Fornitore aggiudicatario dovrà comunicare immediatamente all'Azienda la sopravvenuta indisponibilità dei prodotti fornendo informazioni sulla denominazione del prodotto, il periodo di indisponibilità ove noto o prevedibile e la causa dell'indisponibilità. Nel caso di mancata comunicazione di indisponibilità del prodotto o in caso di reiterata o prolungata indisponibilità dello stesso la stazione appaltante si riserva il diritto di risolvere il contratto per tale lotto.

L'ASL Avellino inoltre potrà applicare una penale fino al 10% del valore dell'ordine emesso/valore della merce non consegnata, non sostituita e/o non ritirata entro i termini.

L'importo complessivo delle penali non può superare il 10% dell'ammontare contrattuale aggiudicato iva esclusa; qualora lo superasse, si potrà dar corso alla procedura di risoluzione del contratto.

ART.10:DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC).

Il controllo sulla gestione ed esecuzione del contratto è affidato al Direttore dell'UOC Blocco Operatorio che assume le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto.

In particolare, il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) assicura la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando, che le forniture siano eseguite conformemente alle obbligazioni contrattuali; segnala tempestivamente al RUP eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali, anche al fine dell'applicazione da parte del RUP delle penali inserite nel contratto ovvero della risoluzione dello stesso per grave inadempimento nei casi consentiti.

Ai fini dell'eventuale risoluzione contrattuale, il Direttore dell'Esecuzione svolge le attività

di cui all'art.122,co. 4, del Codice.

Sono specificatamente ed espressamente approvati i punti: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 ai sensi dell'articolo 1341 – II° comma del codice civile.

Firma Digitale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO
Via degli Imbimbo 10/12 – 83100 AVELLINO
C.F. e P. IVA 02600160648
Centralino 0825/291111 – Fax. 0825/30824
www.aslavellino.it

GARA EUROPEA
per la fornitura di materiale di
consumo per sterilizzazione
occorrente ai PP.OO. dell'ASL
Avellino e strutture distrettuali.
n. CIG:

U.O. C. Provveditorato

Direttore f.f.: avv. Raffaele Petrosino
Tel. 0825 – 1164400 interno 2213 – Fax 0825/164400-
2259
e-mail: provveditorato@aslavellino.it.

Disciplinare di gara

PREMESSE

L'Azienda Sanitaria Locale Avellino (di seguito, per brevità, ASL Avellino), giusta delibera del Direttore Generale n. del **ha indetto** una procedura aperta interamente svolta tramite piattaforma di approvvigionamento digitale ai sensi dell'articolo 25 del Decreto Legislativo 36/2023 (in prosieguo: "*Codice*"), **per l'affidamento della fornitura di materiale di sterilizzazione occorrente ai PP.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali.**

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito "*bando*"), e contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura di gara, ai documenti da produrre a corredo dell'offerta, alla procedura di aggiudicazione, nonché le informazioni relative all'appalto.

INFORMAZIONI GENERALI RELATIVE ALL'APPALTO

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi art.71 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo (*art.108, co. 1*).

Luogo di esecuzione principale del servizio: territorio dell'ASL Avellino

Numero di gara ANAC: CIG n.:.....;

Codice CPV: 33140000-3 (materiali medici);

L'appalto è suddiviso in n.9 lotti;

Criterio di aggiudicazione: **offerta economicamente più vantaggiosa;**

La durata del procedimento prevista è pari a 5 mesi dalla pubblicazione del bando;

Il Bando di gara, redatto ai sensi dell'Art.72 Dlgs.50/2016 (*vigente sino al 31/12/2023 ex art.225 Dlgs.36/2023*), è stato:

☐ *Inviato per la pubblicazione sulla GUUE in data.....;*

☐ *Pubblicato sulla GURI - Serie speciale - in data al n.....;*

Ai sensi dell'Art.73 Dlgs.50/2016 (*vigente sino al 31/12/2023 ex art.225 Dlgs.36/2023*), l'avviso e il bando, in conformità al decreto 2 dicembre 2016 n. 248 (G.U. n. 20 del 25.1.2017), sono stati altresì pubblicati:

☐ *Sulla piattaforma ANAC in data*;

☐ *Sulla piattaforma del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti in data*;

☐ *Per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale (.....,) in data*;

☐ *Per estratto su due quotidiani a maggiore diffusione locale (.....,) in data*;

☐ Sul profilo del committente: www.aslavellino.it– Albo pretorio - Sezione Gare e Appalti in data.....

☐ Sul sistema informativo "Appalti Pubblici Sanità" SIAPS di So.Re.Sa. in data

☐ Giusta delibera ASL Avellino n.556 del 28/4/2023, il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'articolo 15 del Codice, è la Dott.ssa Elena Iorizzo (eiorizzo@aslavellino.it)

Per l'espletamento della presente gara, la ASL Avellino si avvale del **Sistema informativo Appalti pubblici Sanità – Sistema "SIAPS"** (di seguito per brevità **Sistema**), accessibile dal sito internet **SoReSa (www.soresa.it)** nella sezione: "*Accesso all'Area riservata/Login*".

Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nel presente Disciplinare di gara.

Tramite il Sito e il Sistema è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere dotati:

☐ di un personal computer collegato ad Internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul "*Sistema*" (che consenta la visualizzazione automatica dei popup);

☐ Avere un domicilio digitale (PEC), presente negli indici di cui all'articolo 6bis e 6ter del Dlgs 82/2005 o, per l'operatore economico avente residente in uno stato membro dell'U.E., un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

- Avere da parte del legale rappresentante o da persona munita di potere di firma un certificato di firma digitale, in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale oppure, nel caso di operatori economici aventi sede in uno stato membro dell'U.E., rilasciato da operatore in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ;

nonché, **essere registrati e/o effettuare la registrazione al Sistema SIAPS** con le modalità riportate nella guida "Registrazione utente e primo accesso" reperibile all'indirizzo www.soresa.it, sezione "Per le imprese/Registrazione" (file "Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE").

La registrazione al Sistema SIAPS deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico medesimo. Successivamente alla registrazione, gli operatori economici, al fine della presentazione dell'offerta, potranno consultare il documento "*Partecipazione ad una procedura aperta*" accessibile all'interno dell'area riservata di ciascun utente alla sezione "*Documenti*".

Nota Bene: si raccomanda di effettuare l'attività di registrazione al Sistema SIAPS con un congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione delle offerte e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Sistema SIAPS dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema SIAPS si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema SIAPS e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nel CSA, negli allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul Sito o con gli eventuali chiarimenti/comunicazioni.

La presentazione dell'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati **esclusivamente attraverso il Sistema SIAPS** e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema SIAPS è memorizzata nel registro di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità, e si intende compiuta nel giorno e nell'ora risultanti dalle registrazioni stesse. Le registrazioni di sistema relative alle operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate a sistema. Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative di cui all'art. 43 del DLgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. (*codice dell'amministrazione digitale*).

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema.

1 – DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E AVVISI

1.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. *Capitolato Tecnico;*
2. *Disciplinare di gara;*
3. *Allegato 1 e 1/bis- domanda di partecipazione;*
4. *Allegato 2 – DGUE;*
5. *Allegato 3 – Modello di Offerta economica;*
6. *Allegato 3 Bis (Allegato a Offerta Economica)*

La documentazione di gara è disponibile gratuitamente sul sito internet www.soresa.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare e sul sito aziendale dell'ASL Avellino: www.aslavellino.it, Sezione "Albo Pretorio - Gare e Appalti".

1.2. CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici concorrenti dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite l'apposita funzionalità del Sistema. A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida "*Procedura aperta - Manuale per la partecipazione*", nella sezione relativa reperibile nella propria "*area personale*".

Non verranno evase le richieste di chiarimenti presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Si specifica che il termine ultimo per le richieste di chiarimenti è fissato entro e non oltre il decimo giorno antecedente la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione all'indirizzo internet www.soresa.it, nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare in corso" nella pagina dedicata alla procedura in esame e sul sito della ASL Avellino www.aslavellino.it -Sezione: "Albo Pretorio" - Gare e Appalti.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

N.B. Non sarà dato seguito a quesiti aventi ad oggetto richieste di conferma di quanto già chiaramente esplicitato negli atti di gara né a quesiti aventi ad oggetto richieste di chiarimento/interpretazione di norme di legge o regolamenti.

1.3. COMUNICAZIONI E AVVISI

Eventuali avvisi (variazioni, modifiche, rettifiche o integrazioni al presente documento o al Ccapitolato Tecnico e/o ai relativi allegati) da parte della ASL Avellino inerenti la procedura saranno consultabili sul sito www.soresa.it - sezione Avvisi della pagina dedicata alla procedura in esame e sul sito: www.aslavellino.it - Sezione "Albo Pretorio - Gare e Appalti".

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione dell'offerta, l'indirizzo PEC o, esclusivamente per i concorrenti aventi sede in Stati membri dell'Unione Europea, l'indirizzo di posta elettronica.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per il tramite del Sistema, che provvederà ad inviare all'operatore economico, per ogni comunicazione inviata/ricevuta, una notifica automatica dall'indirizzo PEC portale@pec.soresa.it all'indirizzo indicato dai concorrenti in fase di registrazione al Sistema.

(Nota bene. L'indirizzo sopra indicato, portale@pec.soresa.it, non è abilitato alla ricezione di messaggi e, pertanto, eventuali mail/PEC inviate a tale indirizzo non saranno prese in considerazione).

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC utilizzato da parte dei concorrenti per la registrazione al Sistema o problemi temporanei per l'accesso, dovranno essere immediatamente segnalate alla ASL Avellino tramite PEC all'indirizzo provveditorato@pec.aslavellino.it e all'indirizzo di posta elettronica del RUP indicato: diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al Sistema.

In caso di malfunzionamento del Sistema, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione all'indirizzo PEC utilizzato da parte dei concorrenti per la registrazione al Sistema

Si specifica inoltre che, qualsiasi comunicazione anche riferita a decisioni di aggiudicazione ed esclusione e/o soccorso istruttorio avverrà attraverso la sezione "Comunicazioni" del Sistema e mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo che saranno inoltrati all'indirizzo indicato in sede di registrazione al Sistema stesso.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel DLgs n. 82/05 e ss.mm.ii. recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito CAD).

In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, le comunicazioni relative alla presente procedura effettuate al domicilio digitale della capofila/mandataria si intendono effettuate a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65, comma2, lettere b)c)d) del Codice le comunicazioni inviate al domicilio digitale del consorzio si intendono validamente rese a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento della fornitura di materiale di sterilizzazione occorrente ai PP.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali ed è suddiviso in n.9 Lotti così distinti:

Lotto n.1: Buste piatte e a soffietto in accoppiato carta/film plastico per sterilizzazione a vapore – Importo triennale: €5.775,99

Lotto n.2: Rotoli piatti e a soffietto in accoppiato carta/film plastico per sterilizzazione a vapore – Importo triennale: €. 49.239,00

Lotto n. 3: Pacco indicatore biologico a fluorescenza con lettura istantanea – Importo triennale: €.386.100,00;

Lotto n.4: Nastro indicatore chimico di processo per autoclave a vapore mm19x50mt- Importo triennale: €.7.680,00;

Lotto n. 5: Test di bowie & dick pacco pronto monouso- Importo triennale €.34.752,00;

Lotto n.6: Test di bowie & dick elettronico- Importo triennale: €.24.000,00;

Lotto n.7: Sistema di rintracciabilità per autoclave a vapore e gas plasma – Importo triennale: €.223.200,00;

Lotto n.8: Flussi Laminari – Importo triennale: €.630.000,00;

Lotto n. 9: Sistema di controllo delle superfici e dello strumentario chirurgico – Importo triennale: €.25.000,00.

3 – DURATA DEL CONTRATTO, VARIAZIONI, PROROGA, REVISIONE DEL PREZZO.

3.1. DURATA

La durata del contratto è stabilita in mesi 36, con decorrenza dal termine di avvio indicato nel contratto: prima della scadenza è facoltà dell'ASL Avellino prorogare il contratto per un ulteriore anno ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante.

3.2. PROROGA TECNICA

Ricorrendo le ipotesi di cui all'art. 120, co.11, del Codice, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato (c.d. proroga tecnica) per il tempo strettamente necessario (*ivi compreso quello ulteriore che dipenda da ragioni oggettive connesse, ad esempio, all'alto numero dei concorrenti, alla complessità della procedura di gara, ai lavori della commissione di gara, ecc.*) alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente: in tal caso il

contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

3.3. VARIAZIONI

Durante l'esecuzione dell'appalto e avvalendosi di quanto disposto dall'Articolo 120 del Codice, l'ASL Avellino potrà espressamente chiedere di variare le modalità di esecuzione e/o di erogazione della fornitura aggiudicata. La ASL si riserva, comunque, la facoltà di apportare alla fornitura oggetto dell'appalto tutte le variazioni che riterrà opportune, ivi comprese quelle relative all'adeguamento a nuove disposizioni di legge, di regolamenti o direttamente emanate dagli enti competenti che dovessero intervenire durante la durata del contratto: qualora ricorra l'ipotesi indicata, l'appaltatore si impegna ad assicurare le medesime condizioni economiche e il mantenimento degli standard di qualità previsti dall'offerta prodotta in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice è consentita un aumento o una diminuzione delle forniture fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto alle condizioni originariamente previste: in tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

L'appaltatore, accetta altresì, che la ASL – con propri provvedimenti necessitati da esigenze assistenziali o in cogenza di leggi o norme regolanti il SSR – sopprima, in corso di esecuzione del contratto, in tutto o in parte la fornitura interessata dall'appalto e che il contratto d'appalto s'intenderà automaticamente risolto qualora dovesse intervenire analogo affidamento da parte di SORESA SPA, senza che tale eventualità comporti alcuna reciproca pendenza di carattere giuridico ed economico fra le parti.

Tale norma è da intendersi inderogabile, obbligatoria e l'operatore economico partecipante, con la sottoscrizione del presente disciplinare, la accetta senza alcuna riserva.

3.4. REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al 5%, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi sarà utilizzato, ai sensi dell'Art.60,co.3, lett.2,del Codice, o diverso metodo di calcolo qualora, nel corso di vigenza del contratto, siano intervenute norme specifiche obbligatorie. In ogni caso la richiesta trasmessa al RUP, che ne valuterà i presupposti e la legittimità, deve essere adeguatamente motivata e dettagliata documentalmente.

4 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo stimato complessivo dell'appalto è di **€1.847.662,65** IVA esclusa, così suddiviso:

- ☐ **€1.385.746,99** = per la fornitura per 36 mesi
- ☐ **€461.915,66** = eventuale proroga del contratto di mesi 12

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della ASL.

5 – SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI GARA

Sono ammessi alla presente procedura di gara, salvo i limiti di legge, gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, di cui all'articolo 65, co. 2 del Codice, in forma singola o associata e in possesso dei prescritti requisiti di cui ai successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 (*Consorzi non necessari*) e 68 (*Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici*) del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Alle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete (retisti) di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (**cd. Rete – soggetto**), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

In tal caso è fatto obbligo:

- ☐ allegare all'offerta copia autentica del contratto di rete redatto in conformità alle norme vigenti con l'indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza di rete;
- ☐ produrre una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- ☐ produrre una dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (**cd. Rete – contratto**), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi.

In tal caso è fatto obbligo:

- ☐ allegare all'offerta copia autentica del contratto di rete redatto in conformità alle norme vigenti con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

In tal caso è fatto obbligo

- ☐ allegare all'offerta copia autentica del contratto di rete redatto in conformità alle norme vigenti, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, ***l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI*** e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai Raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti all'atto della presentazione dell'offerta è fatto obbligo di produrre una dichiarazione, sottoscritta da ciascuna impresa raggruppata o costituente il consorzio, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, occorre allegare copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario.

Nel caso di consorzio ordinario già costituito, occorre allegare atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica con la indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

Ai soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo (articolo 65, comma 2, lettera h), si applicano le disposizioni normative di cui al DLgs 23 luglio 1991 n. 240: nel caso di GEIE già costituiti, occorre allegare atto costitutivo e statuto del Gruppo Europeo di Interessi Economico in copia autentica con la indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 (Società controllate e società collegate) del Codice Civile.

La ASL potrà procedere ad effettuare la segnalazione all'Autorità Garante affinché verifichi l'insussistenza di pratiche e/o intese volte a restringere, alterare o distorcere la concorrenza ed il mercato.

NB: Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui l'ASL Avellino accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale per effetto di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara (Art.95,co.1, lett.d):

- ☐ partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- ☐ partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- ☐ partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- ☐ partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvederà ad informare gli operatori economici coinvolti i quali potranno, entro gg.7 dalla richiesta, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

6 – REQUISITI

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno indicare mediante la presentazione di dichiarazioni rilasciate nei modi di legge, il possesso dei requisiti di ammissibilità di ordine generale e di ordine speciale di seguito indicati.

6.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, co. 2, del Codice:

- ☐ **lett. b):** i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577;
- ☐ **lett. c) :** i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di **consorzi stabili** di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Si precisa che l'operatore economico deve indicare tutte le condanne, - anche non definitive, illeciti e inadempimenti sussistenti in capo sia alle persone fisiche che giuridiche, al fine di consentire alla Stazione Appaltante le autonome valutazioni ex art. 94 e ss. D.Lgs. n. 36/2023. Si precisa che le dichiarazioni dovranno essere rese anche se già precedentemente fornite in sede di altra procedura di gara bandita dall'ASL Avellino.

SELF CLEANING:

L'O.E. che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, co. 6 del Codice;
 - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.
- L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'O.E. adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'O.E., il quale potrà, eventualmente, essere sentito prima del provvedimento di esclusione

Non può avvalersi del self-cleaning l'O.E. escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

ALTRE CLAUSOLE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli O.E. che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale anche accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'O.E. è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo.

6.2.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'O.E. di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli O.E. stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2.2. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (Art.100, co.1, lett.b)

a) Possesso di un fatturato globale pari o superiore all'importo annuo dell'appalto, maturato nel

triennio precedente a quello di indizione della procedura.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- *per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;*
 - *per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;*
 - *dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.*
- Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di un anno, il requisito di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.*

6.2.3. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE (Art.100, co.1, lett.c)

- a) Esecuzione negli ultimi tre anni (2020-2021-2022) di forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto di importo minimo pari almeno all'importo annuo a base d'asta;
- b) Elenco delle principali forniture analoghe rese nel corso del triennio precedente (2020-2021-2022); la somma totale degli importi relativi alle principali forniture non deve essere inferiore all'importo, IVA esclusa, annuo a base d'asta;

N.B. La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

La motivazione sottesa alla richiesta dei requisiti di cui alle lettere precedenti è correlata allo specifico interesse perseguito dalla ASL Avellino nella selezione del miglior contraente, tenuto conto della peculiare natura delle forniture da appaltare funzionali a garantire appropriatezza e sicurezza nelle prestazioni. Per tale motivazione, non verrà accettata documentazione alternativa rispetto a quanto richiesto. I requisiti richiesti sono proporzionati all'oggetto della gara e garantiscono il rispetto dei principi di libera concorrenza.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività che, comunque, non potrà essere inferiore ad un anno.

6.3 – INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER RTI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2,

lett. e): raggruppamenti temporanei di concorrenti;

lett. f): consorzi ordinari di concorrenti;

lett.g): le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete;

lett.h): i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE)

devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

– da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

– da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito delle forniture analoghe di cui al precedente punto 6.2.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.2.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2,

□ **lett. b):** i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577;

□ **lett. c) :** i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443; utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità dei consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) **Consorzi Stabili**, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza (Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, e ss.mm.ii.), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di ordine speciale oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

La mancata produzione del contratto di avvalimento è sanabile mediante soccorso istruttorio solo a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 (quindici) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 (dieci) giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8 – SUBAPPALTO - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

L'aggiudicatario esegue in proprio le forniture comprese nel contratto: fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla.

In ragione dell'esigenza di garantire interesse pubblico perseguito dalla ASL Avellino, tenuto conto della peculiare natura delle forniture da appaltare funzionali a garantire appropriatezza e sicurezza nelle sale operatorie dei PP.OO. l'affidatario deve mettere a disposizione direttamente i prodotti oggetto dell'affidamento

È nullo l'accordo con cui sia affidata a terzi l'**integrale** esecuzione delle prestazioni previste dal presente appalto. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Potranno essere subappaltate le prestazioni relative al trasporto e consegna dei prodotti secondo gli ordinativi di fornitura, ma le stesse non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.

In caso di mancata indicazione delle prestazioni che il concorrente intende subappaltare, il subappalto è vietato.

Per la cessione dei crediti trova applicazione la Legge n.77/2020 di conversione del DL 34/2000, che ha introdotto il co.4 bis all'art.117 del medesimo decreto, in materia di cessione di crediti sanitari, in base al quale la cessione dei crediti commerciali certi, liquidi e esigibili vantati nei confronti degli Enti del SSN, si perfeziona soltanto a seguito della espressa accettazione da parte dell'Ente debitore. Nello specifico, l'Ente debitore può comunicare al cedente e al cessionario l'accettazione o il rifiuto della cessione del credito entro 45 gg. dalla data di notificazione, decorsi inutilmente i quali la cessione si intende rifiutata a tutti gli effetti.

10 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni: I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

10.1- RETTIFICA ERRORI MATERIALI

Fino al giorno fissato per la loro apertura e con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, il concorrente può richiedere la rettifica (in modo che, comunque resti assicurato l'anonimato) **di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica** di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

11 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da apposita garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, pari al 2%. **In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:**

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie pari al 2% del valore di ciascun lotto – **compreso l'eventuale periodo di proroga** -, quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma – comprensiva dell'eventuale periodo di proroga- degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare: nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La cauzione è costituita **con bonifico o altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente**, mediante versamento alla ASL Avellino della somma corrispondente alla cauzione presso l'Istituto Tesoriere: **Banca Popolare di Bari – IBAN IT 03 U 05424 04297**

000000000279 (causale: procedura aperta per l'affidamento della fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai P.P.O.O. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali.- deposito cauzionale provvisorio). Il concorrente dovrà allegare a Sistema una copia, in formato elettronico, del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso, accompagnata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente o suo procuratore munito di opportuni poteri. Inoltre dovrà indicare le generalità e l'IBAN per la restituzione della cauzione;

a) La fideiussione può essere rilasciata:

- 1) da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- 2) da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del Dlgs. 1/9/1993, n. 385, che: svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del Dlgs. 24 febbraio 1998, n. 58; che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** questa dovrà:

- ☐ contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito;
- ☐ essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- ☐ essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- ☐ avere validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- ☐ prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
- ☐ la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
- ☐ l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- ☐ essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

Ai sensi dell'art. 106,co.8, l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- ☐ per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - ☐ per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b.** Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c.** Riduzione del 20% in caso di possesso di certificazione UNI ISO45001 (sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro).

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- ☐ per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- ☐ per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, co.8, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria può essere sanata con soccorso istruttorio solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

N.B. la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante non è sanabile ed è causa di esclusione.

12 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC N.621 del 20 dicembre 2022.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta; il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero Lotto	CIG	Importo Contributo ANAC
Lotto n.1		ESENTE
Lotto n.2		ESENTE
Lotto n.3		€33,00
Lotto n.4		ESENTE
Lotto n.5		ESENTE
Lotto n.6		ESENTE
Lotto n.7		€18,00

Lotto n.8		€.77,00
Lotto n.9		ESENTE

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema SIAPS e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quanto prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida "Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione", consultabile all'interno dell'area riservata di ciascun operatore economico, nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovranno essere sottoscritte con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000. Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (*in tal caso va allegata a Sistema copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura*).

L'eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal Concorrente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi), sprovvista di firma digitale, deve essere corredata da "Dichiarazione di conformità all'originale in proprio possesso" firmata digitalmente dal Concorrente stesso: tale dichiarazione di conformità dovrà essere inserita all'interno della scheda "Busta Amministrativa".

Tutte le dichiarazioni e i documenti di cui al successivo paragrafo 14, costituenti, nell'insieme, la "Documentazione Amministrativa", dovranno essere contenute in un'unica cartella compressa denominata "Documentazione Amministrativa" firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, ed essere collocata a Sistema SIAPS nei campi all'uopo predisposti nella scheda "Busta Amministrativa". Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda "Busta Amministrativa" cliccando, volta per volta, sulla voce "Aggiungi allegato", compilando il campo "Descrizione" e inserendo il documento/cartella di che trattasi, firmato/a digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "Allegato".

L'offerta tecnica, di cui al paragrafo 15 e l'offerta economica, di cui al paragrafo 16, dovranno essere collocate a Sistema SIAPS nell'ambito della stessa scheda denominata "Prodotti". A valle dell'inserimento dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, il Sistema SIAPS genererà due

distinti file, in formato pdf, riepilogativi di quanto inserito in ciascuna busta/offerta. Tali file dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega:

- ☐ dell'impresa singola;
- ☐ di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- ☐ dell'Impresa mandataria/capofila, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- ☐ del Consorzio, in caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- ☐ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- ☐ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- ☐ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il Sistema garantisce che i suddetti file, nonché la documentazione e le dichiarazioni connesse, resteranno rigorosamente separati. Di essi ne sarà garantita la completa segretezza fino al momento dello sblocco che avverrà, rispettivamente, nella seduta pubblica per l'offerta tecnica e nella seduta pubblica per l'offerta economica.

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere inviata attraverso il Sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:30 del giorno

N.B. Ad avvenuta scadenza del termine per la presentazione delle offerte, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostituiva o aggiuntiva a quella precedente; le offerte tardive sono escluse.

È ammessa offerta successiva, a sostituzione della precedente, purché presentata entro il termine di scadenza. Per procedere con la trasmissione della nuova offerta, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce "modifica documento", seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo "Modifica di un'offerta inviata". Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che ha predisposto/inviato l'offerta originaria.

La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al Sistema per conto della medesima azienda, sarà considerata "offerta plurima" e pertanto, al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 32, comma 4, primo periodo, e all'art. 48, comma 7, del Codice.

È, inoltre, possibile, purché entro il termine di scadenza e qualora l'operatore economico lo reputi opportuno, ritirare l'offerta caricata a Sistema, procedendo come riportato all'interno della guida "Procedura aperta – Manuale per la partecipazione", nella sezione "Ritiro di un'offerta INVIATA", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto alle condizioni generali di utilizzo di SIAPS.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Nota. Al fine di garantire il buon esito della presentazione dell'offerta a Sistema, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcune giorni e concluderle prima rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del Sistema, che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati telefonicamente al numero 081-2128174 (rif. "Assistenza SIAPS").

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, l'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta: nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13.1 – CAMPIONATURA

Entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, per i Lotti per i quali si presenta offerta, i concorrenti dovranno far pervenire all'UOC Provveditorato dell'ASL Avellino, Via Ferdinando Iannaccone 21- 83100 Avellino, la relativa campionatura; ogni campione deve riportare le seguenti indicazioni:

- ☐ N.lotto e descrizione;
- ☐ Ragione sociale del concorrente.

La campionatura deve essere corredata da una dettagliata distinta dei prodotti inviati, riportante il numero del corrispondente lotto. La campionatura deve essere trasmessa in appositi plichi, sigillati sui lembi di chiusura e su ogni plico devono essere riportate le seguenti indicazioni:

- a) Mittente;
- b) Indicazione della procedura di gara con termine di scadenza per la presentazione della campionatura;
- c) N.lotto e descrizione dello stesso.

Ogni campione deve possedere le caratteristiche e i requisiti previsti dalla documentazione di gara e dalle schede tecniche corrispondenti. Nel caso in cui dello stesso lotto siano richieste più misure, è

sufficiente presentare campionatura di una delle misure previste, purché dalla documentazione tecnica risulti chiaramente la gamma di misure offerte disponibili.

La campionatura prodotta non deve contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento ad elementi di prezzo; la stessa si intende ceduta a titolo gratuito e, quella dell'aggiudicatario/i rimarrà di proprietà della stazione appaltante: ai concorrenti nulla spetterà a titolo di compenso per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella presentazione della campionatura.

La mancata corrispondenza dei dispositivi forniti nel corso dell'appalto ai campioni e alla documentazione presentata per la partecipazione alla procedura d'appalto, sarà causa di risoluzione del contratto, salvo che, nel corso dell'esecuzione, la ditta aggiudicataria abbia introdotto sul mercato evoluzioni migliorative, che saranno valutate dal DEC, del prodotto offerto.

La ASL Avellino, nel corso di svolgimento della gara, si riserva la facoltà di richiedere eventuale integrazione alla fornitura di campionatura in visione a cura e spese dell'operatore economico concorrente, che dovrà pervenire entro 7 giorni dalla richiesta presso la UOC Provveditorato.

Le aziende risultate non aggiudicatarie potranno ritirare la campionatura presentata, sempre a cura e spese delle stesse, entro e non oltre 60 giorni dalla data di definitiva aggiudicazione della gara. Nessuna pretesa potrà essere avanzata oltre tale termine, neppure nel caso in cui per l'esame da parte della Commissione di gara il campione presentato dovesse essere non più utilizzabile.

14 -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La "Documentazione Amministrativa" come di seguito specificata, dovrà essere contenuta in un'unica cartella compressa firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega e dovrà essere collocata a Sistema nel campo "Documentazione Amministrativa" predisposto nella sezione denominata "Busta Amministrativa" e dovrà contenere la domanda di partecipazione comprensiva delle dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Si specifica che la Documentazione Amministrativa (BUSTA A) deve essere prodotta con assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo per un importo unico pari a € 16,00 nelle modalità richiamate nel successivo punto 14.3.1. lettera d).

Il bollo è dovuto da:

- ☐ operatori singoli;
- ☐ in caso di RTI/ATS/Consorzi ordinari costituiti o costituendi e Aggregazioni di Rete, dalla mandataria/Capogruppo/Organo comune;
- ☐ in caso di Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, dal Consorzio.

La Documentazione Amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- ☐ comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- ☐ costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara;
- ☐ comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'Impresa dalla partecipazione alle gare;
- ☐ comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui **all'Allegato 1 e 1/bis** - al presente disciplinare. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è compilata e sottoscritta:

1. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio medesimo;
3. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale copia per immagine (scansione di documento cartaceo) della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (Allegato 2)

Il concorrente compila il DGUE, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, messo a disposizione sul Sistema SIAPS.

a) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO: AVVALIMENTO

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della **sezione C**.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega sul SISTEMA SIAPS:

- ☐ DGUE, redatto compilando il modello presente sul SISTEMA SIAPS, firmato dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- ☐ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104 comma 4, lett.c del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione

appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

II nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, l'ausiliaria dovrà allegare dichiarazione sostitutiva con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella C.D. "black list": dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3, del d.m. 14.12.2010 con allegata copia conforme (copia per immagine, es: scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

b) Documento di gara unico europeo: SUBAPPALTO

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della **sezione D**. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

14.3. DICHIARAZIONE "integrazione DGUE" (allegato 2/bis):

14.4. IN CASO DI AVVALIMENTO:

Originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

14.5: PASSOE: di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, **anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;**

14.6. DOCUMENTO ATTESTANTE LA GARANZIA PROVVISORIA, tenuto conto di quanto riportato all'art.11 del presente disciplinare.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art.106, comma 8, del Codice: l'originale informatico o copia conforme (copia per immagine, es: scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) delle certificazioni che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione;

14.7. ATTESTAZIONE DI AVVENUTO PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DOVUTO ALL'ANAC tenuto conto di quanto riportato all'art.12 del presente disciplinare.

Si precisa che: nel caso di ATI il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa capogruppo; la mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria, la ASL procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

14.8. ATTESTAZIONE DI AVVENUTO PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO, PARI AD € 16,00 (euro sedici/00), relativa alla domanda di partecipazione.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 può essere effettuato, alternativamente, tramite F24 o bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni

14.9. IN CASO DI AMMISSIONE AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL Dlgs. n. 14/2019.

a) Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 indicante gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiarazione (in caso di RTI) che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

b) Una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.10. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15 – OFFERTA TECNICA - CONTENUTO

L'Offerta Tecnica dovrà essere caricata nel Sistema SIAPS rispettando i campi all'uopo predisposti nella specifica scheda. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida *"Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione"*, nella sezione *"Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica"*.

L'Operatore economico deve allegare sul Sistema SIAPS i sotto elencati documenti, redatti in lingua italiana, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine:

- **Una relazione tecnica, corredata, per ciascun prodotto, delle schede tecniche relative ai prodotti offerti (contenenti la descrizione e il possesso dei requisiti tecnici richiesti nonché di elementi migliorativi) e dei riferimenti relativi alla organizzazione del servizio post vendita garantito.**

La relazione deve essere articolata in modo tale che ogni punto sia completo, senza richiami contenuti in documentazione non allegata alla relazione medesima.

- **Eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile dal concorrente**

- **Dichiarazione**, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimenti a marchi, brevetti, know-how) che costituiscono segreti tecnici e commerciali, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 35 del DLgs 36/2023. Si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell'offerente. Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate indicazioni circa la presenza di ragioni di riservatezza. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza presentata con il diritto di accesso dei soggetti interessati e si riserva di imporre ai concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Tutta la documentazione contenuta nell'Offerta Tecnica deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o Legale Rappresentante dell'Operatore Economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dall'Operatore Economico, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui all'articolo 14.10.

L'Offerta Tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

La documentazione di cui sopra dovrà essere contenuta in una o più cartelle compresse, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega e caricata sul Sistema SIAPS nel campo "Documentazione Tecnica" all'uopo predisposto nella Scheda "Prodotti".

Nota Bene. *A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa all'Offerta Tecnica di cui sopra, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "Busta tecnica". Tale file dovrà essere firmato digitalmente.*

16 – OFFERTA ECONOMICA - CONTENUTO

L'Offerta Economica, come di seguito specificata, dovrà essere caricata nel Sistema SIAPS rispettando i campi all'uopo predisposti nella specifica scheda, inserendo il **"Modello di Offerta economica" - Allegato 3 e Allegato 3 Bis (a cui va aggiunto l'eventuale listino prezzi per i prodotti "affini")** al presente disciplinare all'interno dell'apposito campo predisposto nella scheda "Prodotti". A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione", nella sezione "Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica".

Nell'Allegato 3 Bis, l'Operatore Economico dovrà indicare, per ciascun lotto offerto:

- ☐ il prezzo di ciascun riferimento, sia quello unitario che quello complessivo per i 36 mesi di durata del contratto e prezzo totale lotto
- ☐ gli altri dati richiesti per ciascun riferimento (es: codice prodotto; CND, Repertorio, ecc.);

Si precisa che:

- ☐ gli importi offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- ☐ gli importi offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere: in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore più conveniente per la ASL.

In caso di discordanza fra i valori offerti indicati a Sistema SIAPS e quelli indicati nell'Allegato 3 Bis al Modello di Offerta Economica", sarà ritenuto valido il valore più conveniente per la ASL.

Gli importi offerti devono intendersi comprensivi di ogni onere accessorio con la sola esclusione dell'IVA.

Gli allegati e l'offerta economica, a pena di esclusione, sono sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui all'articolo 13.

Sono inammissibili le offerte economiche che siano pari o superiori all'importo a base di gara.

Con la presentazione dell'offerta, in caso di aggiudicazione, il concorrente si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente ad eseguire la fornitura in conformità a quanto indicato nell'Offerta tecnica e nell'Offerta economica. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

Gli importi annui dell'appalto di cui ai precedenti punti si intendono comprensivi e compensativi:

- di tutti gli oneri, obblighi e spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale;
- di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle assicurazioni sociali per il personale dipendente impiegato e all'assicurazione obbligatoria a copertura di ogni danno arrecato a persone o cose per effetto della fornitura effettuata;
- delle spese generali sostenute dal concorrente;
- dell'utile d'impresa nonché di tutti gli altri costi anche non dettagliatamente specificati o illustrati nel presente Disciplinare.

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di aggiudicare o meno l'appalto in presenza di una sola offerta, purché valida.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta nei termini di legge. Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il Contratto. La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dal concorrente per la preparazione e la presentazione della offerta medesima, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del Contratto.

Nota Bene. *A valle dell'inserimento/compilazione dell'Offerta Economica, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "Busta_Eco.pdf". Tale file dovrà essere firmato digitalmente, a pena di esclusione, secondo le modalità di cui all'art. 12.*

17 - NOMINA DELLA COMMISSIONE

Il Seggio di Gara (deputato alla verifica della documentazione amministrativa) e la Commissione Tecnica, deputata alla valutazione tecnica delle offerte pervenute, sono nominati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte: la durata presunta dei lavori del seggio di gara e della commissione tecnica è di circa cinque mesi, a condizione che non sia necessario attivare il soccorso istruttorio o che non insorgano ulteriori problematiche connesse anche al numero dei concorrenti.

La Stazione Appaltante pubblica sul sito www.aslavellino.it alla pagina Gare e Appalti-gare Provveditorato, la composizione della Commissione Tecnica e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, co.1, Dlgs.50/2016 (in vigore sino al 31/12/2023).

La Commissione Tecnica è responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP in caso di verifica dell'anomalia dell'offerta.

18 – MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.108 co. 1 del Codice, con le modalità e i criteri stabiliti indicati per ciascun lotto riportato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

19 - OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara si svolgeranno nel modo che segue:

19.1 - VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, il Seggio di Gara deputato alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, si riunirà in seduta pubblica virtuale. La seduta pubblica sarà effettuata esclusivamente attraverso il SIAPS e ad essa potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SIAPS. A tale fine si invitano gli operatori economici a prendere visione del Manuale "Sistema Informativo Appalti pubblici Sanità (Siaps)-Sedute Virtuali Manuale per gli operatori economici" consultabile al link https://www.soresa.it/imprese/Documents/OF_Manuale_SedutaVirtuale_Partecipazione.pdf

La seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, comunicati per il tramite del Sistema.

Nel corso di detta seduta il Seggio di Gara procederà:

1. alla verifica della ricezione delle offerte inviate per il tramite del Sistema entro la scadenza fissata;
2. allo sblocco delle offerte e alla constatazione della documentazione amministrativa allegata da ciascun concorrente.

In successiva/e seduta/e riservata/e, il Seggio di Gara deputato alle verifiche di carattere amministrativo, procederà all'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ed in particolare:

- a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio e alla richiesta di chiarimenti;

- c. redigere apposito/i verbale/i (pubblicato/i sulla piattaforma a cura del RUP) relativo/i alle attività svolte, con le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 90, c. 1, lett.d) del Codice.

19.2 - VALUTAZIONE DELL' OFFERTA TECNICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione Tecnica, in seduta pubblica virtuale, comunicata ai concorrenti per il tramite del Sistema, procederà allo sblocco delle "Buste tecniche" collocate a Sistema e alla constatazione della documentazione inerente l'offerta tecnica ivi contenuta, presentata da ciascun concorrente.

In una o più sedute riservate la Commissione Tecnica procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche (*e della campionatura, ove prevista*) e all'assegnazione dei relativi punteggi secondo le seguenti modalità:

GRIGLIE DI VALUTAZIONE

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica sarà assegnato mediante l'applicazione della formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a) i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito;

$V(a) i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito, variabile tra 0 e 1;

Σ = sommatoria

Per la determinazione dei coefficienti di valutazione $[V(a)i]$ di ciascun fattore (i), la Commissione utilizzerà la seguente metodologia:

- a) ogni componente della commissione di gara darà una valutazione discrezionale in base ai seguenti coefficienti:

livelli prestazionali - giudizio	Coefficiente di attribuzione
Livello di definizione: ottimo. <i>Proposta completa, rispondente in maniera ottimale alla richiesta</i>	1,00
Livello di definizione: Buono. <i>Proposta ampia e corretta.</i>	0,80
Livello di definizione: Discreto. <i>Proposta adeguata e significativa</i>	0,65
Livello di definizione: sufficiente. <i>Proposta essenziale e semplice</i>	0,50
Proposta limitata, molto semplice, <i>rispondente in maniera scarsa alle esigenze della struttura</i>	0,25
Proposta inadeguata rispetto alla richiesta/proposta assente	0,00

successivamente:

- b) sarà determinata la media dei coefficienti attribuiti da tutti i commissari per ciascun fattore;
c) si trasformerà la predetta media in coefficiente definitivo, riportando ad 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima attribuite ad ogni offerta;
d) si trasformerà il coefficiente definitivo in punteggio mediante la seguente operazione:

coefficiente definitivo del fattore X punteggio max attribuibile al fattore in esame.

La sommatoria dei punti ottenuti per ciascun fattore oggetto di valutazione dell'Offerta Tecnica, determinerà il punteggio complessivo di Qualità. Nel caso in cui nessun concorrente ottenga, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo max attribuibile per l'intero elemento qualità (punti 70), è effettuata la cd. **riparametrazione** dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica (punti 70) all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio (ottenuto dalla somma dei punteggi attribuiti per ciascun fattore), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Le offerte, di ciascuno dei lotti costituenti l'appalto, che avranno ottenuto un punteggio di qualità inferiore a 40/70 verranno automaticamente escluse dalla gara e non saranno prese in esame nelle successive fasi di valutazione dell'offerta.

La Commissione, quindi, procederà a dare atto in apposito verbale, che sarà pubblicato sulla piattaforma a cura del RUP, dell'esito delle valutazioni tecniche e dei punteggi relativi alla valutazione delle offerte tecniche ammesse nonché a dare atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non avranno ottenuto almeno 40 punti.

19.3 - VALUTAZIONE DELL' OFFERTA ECONOMICA

In seduta pubblica virtuale, comunicata ai concorrenti per il tramite del Sistema, con almeno due giorni di anticipo, la Commissione Tecnica procederà allo sblocco delle "Buste economiche" collocate a Sistema.

Successivamente si proseguirà ad assegnare i punteggi relativi all'offerta economica per ciascun componente. Al Concorrente che avrà proposto **l'importo complessivo annuo del lotto più basso verrà assegnato il punteggio max attribuibile di punti: 30 (offerte in aumento rispetto all'importo annuo a base di gara non verranno prese in esame ai fini dell'aggiudicazione)**; agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali, mediante l'applicazione della seguente formula:

$$Po = Pm * Pb / Pc$$

dove :

Po = *Punteggio offerta concorrente iesimo;*

P = *Punteggio massimo attribuibile all'elemento prezzo (punti 30)*

m

Pb = *Prezzo più basso offerto*

Pc = *Prezzo offerta concorrente iesimo*

- Successivamente, la Commissione Tecnica provvederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti per le offerte tecniche ed economiche.
- Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica virtuale, procederà a redigere la graduatoria finale.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia così come individuata all'Art.20 del presente disciplinare ovvero in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che provvederà ai sensi dell'Art.110,co.2, Dlgs.36/2023.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP, i motivi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nell'Offerta Tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art.70 , comma 4, del Codice.

In caso di esclusione del concorrente per le motivazioni sopra indicate, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

N.B. si precisa che le richieste di accesso agli atti potranno essere inviate esclusivamente tramite sistema SIAPS secondo le modalità espresse nel manuale "procedura aperta – manuale per la partecipazione" nella sezione "invio di una richiesta di accesso agli atti". Non saranno prese in considerazione richieste mediante modalità difformi da quanto su descritto.

Articolo 20 – VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Possono essere altresì considerate anormalmente basse le offerte che, in base a elementi specifici, presentino caratteri tali da far dubitare dell'attendibilità e della serietà delle stesse nonché dell'effettiva possibilità del concorrente di eseguire correttamente il contratto alle condizioni proposte.

In tali casi il RUP, unitamente alla Commissione Tecnica, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e la realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta e qualora la stessa risulti anomala si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta non ritenuta anomala. E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione per iscritto delle spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti: a tal fine assegna un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO, STIPULA DEL CONTRATTO, SPESE.

All'esito delle risultanze dei lavori della Commissione di gara (eventualmente compresi anche della verifica dell'anomalia dell'offerta) la verifica dei requisiti generali e speciali avverrà sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Tale verifica avverrà anche attraverso l'utilizzo del FVOE.

Nel caso in cui tali documenti non siano disponibili nel FVOE dovranno essere trasmessi dall'operatore economico attraverso la piattaforma SIAPS.

L'aggiudicazione acquista efficacia all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare: in caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, da farsi entro il termine di 60 gg dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata firmata digitalmente dalle parti contraenti: l'aggiudicatario è tenuto a versare, al momento della stipula del contratto, l'imposta di bollo una

tantum nella misura determinata secondo gli scaglioni riportati nel Dlgs.36/2023 (Tabella A, Allegato 1.4).

Le spese obbligatorie (fino al 31/12/2023) relative alla pubblicazione del bando, pari a €.XXXXX sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

n.b. nel caso di più aggiudicatari, le spese di pubblicazione saranno ripartite in proporzione alla somma del valore dei lotti aggiudicati.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare:

1. **atto costitutivo del consorzio, dell'ATI/RTI** in caso di costituzione non già avvenuta, qualora l'Operatore Economico abbia concorso in tali composizioni;
2. **gli estremi dei conti correnti dedicati alla commessa**, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su di essi;

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/201

22 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

23 -DEROGA ALL'ECCEZIONE DI INADEMPIMENTO

Atteso che le prestazioni previste dal CSA e suoi allegati integrano gli estremi del pubblico servizio, l'appaltatore rinuncia espressamente al diritto di cui all'art. 1460 c.c. obbligandosi ad adempiere alle prestazioni contrattuali anche in caso di mancata, tempestiva controprestazione (pagamento).

24 – RISOLUZIONE E RECESSO

Ai sensi dell'Art.1456 C.C. le parti concordano espressamente che il contratto potrà risolversi automaticamente nel caso in cui si verifichino le seguenti ipotesi che rivestono carattere essenziale:

- ☐ mancato reiterato rispetto della qualità dei prodotti forniti e dei tempi di consegna;
- ☐ mancata definitiva consegna dei prodotti offerti, fatta salva l'ipotesi di sostituzione concordata con il DEC e notificata al RUP.
- ☐ n. 3 inadempienze contrattuali consecutive nel corso di un anno;
- ☐ per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
- ☐ nei casi di cessione o subappalto non autorizzati dall'Azienda;

- in caso di reiterate inosservanze agli obblighi contrattuali rilevati dall'Azienda;
- grave negligenza o frode, nell'esecuzione del contratto, da parte dell'appaltatore;
- mancato reintegro della cauzione nei termini previsti in caso di escussione della stessa;
- violazione dell'obbligo di riservatezza.
- Negli altri casi in cui la normativa vigente consente l'esercizio della risoluzione contrattuale da parte della P.A..

Verificandosi tali fattispecie il contratto si risolverà di diritto previa dichiarazione dell'A.S.L. Avellino di avvalersi della clausola risolutiva.

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, l'ASL può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle forniture eseguite oltre al decimo dell'importo delle forniture non eseguite, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato II.14 del Codice.

Il recesso è manifestato dall'ASL Avellino mediante una formale comunicazione all'appaltatore da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a venti giorni.

25 - RECESSO PER GIUSTA CAUSA

In caso di soppressione o diversa articolazione del servizio cui è diretta la fornitura, imputabili ad intervenute disposizioni di legge o di regolamento e che abbiano incidenza sull'esecuzione delle prestazioni contrattuali, la ASL potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto, con un preavviso di almeno 30 gg solari, da comunicarsi all'Appaltatore a mezzo Posta Elettronica Certificata. In tale ipotesi l'Appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito alle condizioni di cui al contratto d'appalto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'articolo 1671 del C.C..

26 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle prestazioni oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza,

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante].

27– ACCESSO AGLI ATTI

Qualora il partecipante alla gara eserciti la facoltà di "Accesso agli atti" la richiesta dovrà essere inoltrata in modalità telematica tramite Sistema, mediante l'apposito comando "*Richiesta accesso agli atti*" del bando di gara: pertanto si consiglia di seguire le indicazioni al riguardo riportate nella guida "*Procedura aperta - Manuale per la Partecipazione*" nella sezione "*Invio di una Richiesta di Accesso agli Atti*" disponibile sul sito "<http://www.soresa.it>" nell'area personale degli utenti registrati a Sistema.

28 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione dell'appalto.

L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli

obblighi di riservatezza, l'ASL AV ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'ASL AV.

L'appaltatore potrà citare i contenuti essenziali del contratto di appalto nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'appaltatore medesimo a gare e appalti. L'appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quant'altro previsto dal Regolamento UE n. 2016/679

ART. 29 – INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'ASL Avellino fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato in fase di gara, nonché per la stipula e la gestione del contratto.

Finalità del trattamento:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'ASL Avellino per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'ASL Avellino ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- tutti i dati acquisiti dall'ASL Avellino potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità richieste all'ASL in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

Base giuridica e natura del conferimento:

Il concorrente è tenuto a fornire i dati all'ASL Avellino, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati:

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), di cui all'art. 9 Regolamento UE. Modalità del trattamento dei dati
Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici e adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, come prescritto dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale dell'ASL Avellino che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto e dal personale che svolge attività inerenti, nonché, eventualmente, dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici. Inoltre, i dati potranno essere:

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'ASL Avellino in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte della Commissione Tecnica;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione), in osservanza di quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 l. 190/2012; art. 35 d.lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 d.lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.aslavellino.it (Albo Pretorio On Line>sezioni "Gare e Appalti" e "Delibere e Determine");

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili nei limiti della prescrizione ordinaria. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito ricorso, reclamo o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'ASL Avellino, Via Degli Imbimbo, 10/12– 83100 Avellino, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD). Per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al suddetto Responsabile.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Inoltre, si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'ASL Avellino per le finalità sopra descritte.

30 – LINGUA E MODALITA' DI COMUNICAZIONE

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

31 - PAGAMENTI

La fattura inviata a mezzo posta elettronica ovvero in forma elettronica secondo le indicazioni ed istruzioni contenute nell'apposita pagina sulla Fatturazione elettronica del sito della ASL Avellino (www.aslavellino.it) - Codice Univoco ufficio per la fatturazione: ZNKP9Y – fatture contabilità generale -deve essere emessa mensilmente e deve riportare gli estremi del contratto i dati fiscali del soggetto aggiudicatario e per ciascun ospite: le giornate di degenza; la tariffa unitaria offerta; l'importo mensile spettante. Infine l'importo totale della fattura e l'importo dell'IVA e ogni altro onere previsto per legge (se dovuti).

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità in cui la ditta è incorsa, viene effettuato entro 60 giorni dalla ricezione delle fatture. **In caso di ritardato pagamento, superiore ai 60 (sessanta) giorni di cui sopra, per cause non imputabili alla ASL, non decorreranno, a carico della stessa, gli interessi di mora previsti dal D.Lgs 231/2002, così come modificato dal DLgs 192/2012.**

Il pagamento si intende effettuato con la trasmissione all' Istituto di Credito Cassiere dell'ASL del relativo mandato.

Le contestazioni relative alle fatture sospendono i termini di decorrenza per l'applicazione degli interessi moratori; la decorrenza di giorni 60 avrà inizio dal momento di ricevimento della nota di credito o comunicazione giustificativa inerente alle contestazioni.

Ai fini del pagamento la ASL Avellino procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (DURC); ogni somma che a causa della mancata regolarità della certificazione di cui sopra non venga corrisposta dalla ASL, non produrrà alcun interesse.

L'importo offerto si intende comprensivo e compensato di tutti gli oneri, tutto incluso e nullo escluso, per l'esecuzione della fornitura e delle prestazioni contrattuali.

I prezzi praticati si intendono offerti dalla ditta in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, e sono, quindi, invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventualità.

32 – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento, per quanto applicabili, alle norme del Codice Civile, al D. Lgs. 33/2023, al DLgs.50/2016 (per la parte ancora vigente), al Capitolato Generale per la Fornitura di Beni, Servizi e Lavori dell'ASL Avellino, alla restante normativa statale e regionale in materia di appalti di forniture e servizi.

33 – FORO COMPETENTE

Per la definizione delle controversie che possano insorgere in dipendenza dell'appalto e che non si siano potute risolvere in via amministrativa è espressamente escluso il ricorso al Collegio arbitrale, demandandosene la risoluzione al Giudice ordinario.

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra l'Azienda Sanitaria Locale Avellino e l'appaltatore è competente, in via esclusiva, il Foro di Avellino.

Sono specificatamente ed espressamente approvati i punti: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,

17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33 e tutti gli allegati in essi richiamati, ai sensi dell'articolo 1341 – II° comma del codice civile.

IL DIRETTORE f.f. U.O.C. Provveditorato
(avv. Raffaele Petrosino)

Data,

Firma per accettazione

<i>Denominazione sociale del concorrente:</i>	<i>bollo di €. 16,00</i>
---	--------------------------

*All'Azienda Sanitaria Locale di Avellino
Via degli Imbimbo 10/12
83100 - AVELLINO*

OGGETTO: ISTANZA di partecipazione alla gara mediante procedura aperta per la fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai PP.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali.

Numero gara attribuito dall'ANAC :

Il/ la sottoscritto/a:
nato/a a:(.....) il/...../.....
domiciliato per la carica a:(.....) CAP.....
Via/Piazza:.....n.....
Codice fiscale:

.....
in qualità di (barrare la voce di interesse):

- ☐ - Legale rappresentante;
☐ - Procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata la procura speciale);
☐ - Istitore (artt. 2203 e seguenti del c.c.) (in tal caso deve essere allegata la procura institoria);

della impresa:
con sede legale in(.....) C.A.P.
Via/piazzan.....
telefono:fax:
e-mail: Posta certificata:
codice fiscale/partita IVA:

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla "procedura per l'affidamento della fornitura del materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai PP.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali, per i seguenti Lotti di cui all'All.to B al CSA (barrare i lotti per i quali si presenta offerta):

1	2	3	4	5	6	7	8	9
☐ TUTTI I LOTTI								

(barrare la voce di interesse):

- ☐ **Impresa individuale, anche artigiana e le società, anche sooperative [art. 65, comma 2, lett. a) del codice dei contratti pubblici]**
- ☐ **Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 422/1909 e del DLgs del Capo Provvisorio dello Stato n. 1577/1947 e i Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 443/1985 [art. 65, comma 2 lettera b) del codice dei contratti pubblici]**, che concorre per il/i seguente/i consorziato/i (indicare denominazione sociale, forma giuridica e sede legale):
- a.
- b.
- ☐ **Consorzio stabile [articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice dei contratti pubblici]**, che concorre per il/i seguente/i consorziato/i (indicare denominazione sociale, forma giuridica e sede legale):
- a.
- b.
- ☐ **Capogruppo/mandataria di Raggruppamento Temporaneo di Imprese [articolo 65, comma 2, lettera e) del Codice dei contratti pubblici]**
- ☐ **Consorzio ordinario di concorrenti di cui agli artt. 2602 e 2615 del codice civile [art. 65, comma 2, lettera f), del codice dei contratti pubblici]**
- ☐ **Organo Comune di Aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete [art. 65, comma 2, lettera g) del Codice dei contratti pubblici]**
- ☐ **Gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di cui al DLgs 240/1991 [art. 65, lettera h) del Codice degli appalti pubblici]**
- ☐ **Operatore economico avente sede in Stato diverso dall'Italia, ovvero in:.....;**

In relazione all'articolo 35 del DLgs 36/2023 e ss.mm.ii. (Accesso agli atti e riservatezza),

DICHIARA,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445: (barrare la voce di interesse)

- ☐ **-di autorizzare** la ASL Avellino, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi del DLgs 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti" a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.
- ovvero**
- ☐ **-di non autorizzare** l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente richieste in sede di verifica dell'anomalia dell'offerta, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (indicare n. pagg., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione):

- a.
b.

per le seguenti motivazioni:

.....
.....

a comprova di quanto dichiarato allega la seguente documentazione:

- a.
b.

(La ASL si riserva, in tal caso, di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati).

-prende atto che, agli stessi scopi, la ASL Avellino autorizzerà l'accesso alla documentazione amministrativa prodotta in sede di gara;

2.- di eleggere domicilio per tutte le comunicazioni di gara (art. 90, DLgs 50/2016), presso il seguente indirizzo:

Società:

Via n.

CAP.....- città: (prov.)

3.- autorizzare espressamente la ASL Avellino ad effettuare le comunicazioni inerenti la presente procedura (art. 90, DLgs 36/2023) di gara mediante *(barrare la voce di interesse)*:

- a. ☐ Posta elettronica – indirizzo:;
b. ☐ Posta certificata – indirizzo:;
c. ☐ fax:

Luogo e data

In fede
(timbro e firma del Legale Rappresentante)

.....

In caso di operatori economici con idoneità plurisoggettiva [RTI – Consorzi ordinari – aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE], la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di tutte le imprese facenti parte il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o GEIE.

In caso di operatori economici con idoneità individuale [art. 45, comma 2,m lettere b); c), del DLgs 50/2016] la presente istanza dovrà essere sottoscritta anche dalla imprese indicate quali esecutrici delle prestazioni oggetto dell'appalto.

ai fini della sottoscrizione in solido dell'istanza di partecipazione, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti o esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto;

per l'impresa: _____ (timbro e firma) _____

per l'impresa: _____ (timbro e firma) _____

N.B.: - La presente viene inoltrata, ai sensi della normativa vigente in materia, senza autentica della sottoscrizione in quanto la certificazione viene presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità;

- le parti della dichiarazione che l'impresa non intende dichiarare, in quanto non pertinenti alla propria condizione, andranno barrate con una linea sul testo (~~cancellate~~);

nel caso di partecipazione alla presente procedura di gara in RTI/ATI, Consorzi ordinari, GEIE o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, è fatto obbligo ai concorrenti di presentare la dichiarazione di cui al modello "allegato 1/bis"

Dichiarazione "Allegato 1 bis"

(da utilizzare nel caso di RTI, Consorzi ordinari di concorrenti, GEIE Aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000).

I sottoscritti

- Cognome Nome
nato/a a: (prov.) il/...../.....
in qualità di:
della società:
- Cognome Nome
nato/a a: (prov.) il/...../.....
in qualità di:
della società:
- Cognome Nome
nato/a a: (prov.) il/...../.....
in qualità di:
della società:

**CONSAPEVOLI DELLE PROPRIE RESPONSABILITÀ PENALI NEL CASO DI
DICHIARAZIONI NON VERITIERE, FALSITÀ NEGLI ATTI ED USO DI ATTI FALSI
(artt. 46-47 del DPR 445/2000)**

DICHIARANO CONGIUNTAMENTE

di partecipare alla gara mediante **"procedura aperta per la fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai PP.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali"**.

come segue: (barrare la/e voce/i di interesse):

☐ **in Raggruppamento Temporaneo d'Impresa di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) DLgs.36/2023;**

- ☐ **costituendo** - in tal caso, dichiarano di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato speciale alla società qualificata quale capogruppo/mandataria, la quale stipulerà il contratto

in nome e per conto proprio e delle mandanti e ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei di imprese (art. 68 DLgs 36/2023);

- ☐ **costituito** - in tal caso, allegano, copia autenticata, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario

formato dalle seguenti imprese:

Denominazione della società		Percentuale di partecipazione ed esecuzione della prestazione
Capogruppo/mandataria		
Mandante.		
Mandante.		
TOTALE		100%

1.

☐ **Consorzio di cui all' art. 65, comma 2, lettera f) DLgs 36/2023;**

- ☐ **costituendo** - in tal caso, dichiarano di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo alla società qualificata quale capogruppo/mandataria o equiparata, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai consorzi ordinari di concorrenti o raggruppamenti (art. 48 DLgs 50/2016);
- ☐ **costituito** - in tal caso, allegano, copia autenticata, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario

costituito dalle seguenti società consorziate:

Denominazione della società		Percentuale di partecipazione ed esecuzione della prestazione
Capogruppo/consorzata equiparata		
Mandante/esecutrice		
Mandante/esecutrice		
TOTALE		100%

☐ **Aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all' art. 65, comma 2, lettera g) DLgs 36/2023**

- ☐ **dotata di Organo Comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4/quarter DL 5/2009, convertito con modificazione con Legge 33/2009 – in tal caso, allegano, copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con l'indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

indicano le imprese per le quali la rete concorre:

Denominazione della società	Percentuale di partecipazione ed esecuzione della prestazione

Mandataria/organo comune		
Mandante/esecutrice		
Mandante/esecutrice		
	TOTALE	100%

- ☐ **dotata di Organo Comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4/quater DL 5/2009 convertito con modificazione con Legge 33/2009 – in tal caso, allegano, copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferita all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

indicano le imprese per le quali la rete concorre:

Denominazione della società		Percentuale di partecipazione ed esecuzione della prestazione
Mandataria/organo comune		
Mandante/esecutrice		
Mandante/esecutrice		
	TOTALE	100%

- ☐ **dotata di Organo Comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti.**

- ☐ allegano, copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferita all'impresa mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

- ☐ allegano, copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD)

Indicano le imprese per le quali la rete concorre:

Denominazione della società		Percentuale di partecipazione ed esecuzione della prestazione
	TOTALE	100%

Dichiarano che, l'operatore economico cui sarà conferito mandato speciale di rappresentanza, in caso di aggiudicazione, è la società:

.....

Si impegnano, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei (articolo 68, DLgs 36/2023)

☐ **GEIE di cui all'articolo 65, comma 2, lettera h) DLgs 36/2023**

- ☐ **costituendo**, in tal caso, dichiarano di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato speciale con rappresentanza all'impresa designata quale capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi o GEIE;
- ☐ **costituito**, in tal caso, allegano, copia autenticata, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, con l'indicazione del soggetto designato quale capogruppo

formato dalle seguenti società:

Denominazione della società		Percentuale di partecipazione ed esecuzione della prestazione
Soc. con funzione di capogruppo		
Mandante/esecutrice		
Mandante/esecutrice		
TOTALE		100%

Dichiarano, altresì, di non incorrere nei divieti di cui all'articolo 68 del DLgs 2023.

Luogo e data

TIMBRO e FIRMA
Capogruppo o equiparata

.....

TIMBRO e FIRMA
Mandante/esecutrice

.....

TIMBRO e FIRMA
Mandante/esecutrice

.....

*N.B.: - La presente viene inoltrata, ai sensi della normativa vigente in materia, senza autentica della sottoscrizione in quanto la certificazione viene presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità;
- in caso di sottoscrizione da parte del procuratore, dovrà essere allegato originale della procura o copia autentica della medesima;
- la firma del legale rappresentante dovrà essere apposta su ogni pagina del presente modulo.*

- le caselle in cui è articolata la dichiarazione e che l'impresa intende dichiarare, in quanto pertinenti con la propria condizione, andranno barrate con la lettera "X";
- le altre parti della dichiarazione che l'impresa non intende dichiarare, in quanto non pertinenti alla propria condizione, andranno barrate con una linea sul testo (~~cancellate~~);

Al. 50 2

MODELLO DGUE AGGIORNATO AL CODICE 36/2023

BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA PER FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO PER STERILIZZAZIONE OCCORRENTE AI PP.OO. DELL'ASL AVELLINO E STRUTTURE DISTRETTUALI

Parte I: Informazioni sulla procedura e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

Identità del committente ⁽¹⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO 02600160648
Di quale affidamento si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell' affidamento ⁽²⁾ :	Fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai PP.OO. Dell'ASL Avellino e strutture distrettuali.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽³⁾ :	[]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l' affidamento sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[] [] []

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: Informazioni sull'operatore economico

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e	[] []

¹ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di concessione congiunta indicare le generalità di tutti i committenti.

² Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

³ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

applicabile	
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁴⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁵⁾ ?	☐ Sì ☐ No
Solo se la concessione è riservata ⁽⁶⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁷⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 61 del Codice)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[.....]
Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.	☐ Sì ☐ No ☐ Non applicabile
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione	a) [.....]
b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁸⁾ :	c) [.....]

⁴ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁵ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁶ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁷ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni a parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	d) ☐ Sì ☐ No e) ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 168 del Codice, previsti per i settori speciali In caso affermativo: a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Sì ☐ No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi ufficiali o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 168 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	

Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura insieme ad altri ⁽⁹⁾ ?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art.65, comma 2, lett. e), f), g) e h) e all'art.66, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, etc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all' art.65, comma 2, lett. b), c) e d), o di una società di professionisti di cui all'art.66, comma 1, lett. g), che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	☐ []

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

⁹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI
(Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Si [] No
In caso affermativo:	
- Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
- Indicare le risorse:	[.....]
- Solo nell'ipotesi di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa: Specificare se l'avvalimento serve a migliorare la propria offerta	[] Si [] No

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per le concessioni di lavori pubblici, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ
L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(Articolo 119 del Codice - Subappalto)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).	
Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Si [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli 94-98 del Codice)

A: CAUSE DI ESCLUSIONE AUTOMATICA

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/ue stabilisce i seguenti motivi di esclusione (articolo 94, comma 1, del codice): 1. partecipazione a un'organizzazione criminale () 2. corruzione() 3. frode(); 4. reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche (); 5. riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo (); 6. lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani() Codice 7. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera h) articolo 94, comma 1, del codice);	
Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art.94, comma 3 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra, e per i quali sussiste ancora un periodo di esclusione ai sensi dell'art.96 del Codice?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....][.....] ⁽¹¹⁾
In caso affermativo, indicare ⁽¹⁰⁾: a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare: d) l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 96 del Codice)? e) indicare le condizioni e azioni previste dall'art.96 del Codice	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 94[], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], d) ☐ Sì ☐ No e)

¹⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹¹ ⁹Ripetere tante volte quanto necessario.

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2 del Codice)?	☐ Si ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ] ⁽¹²⁾
L'operatore economico è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lett.a del Codice)?	☐ Si ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lettera b del Codice)?	☐ Si ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....] ...][.....]
Per gli affidamenti PNRR / PNC (articolo 94 comma 5 lett.c del Codice)	Vedasi dichiarazioni rese nel modello dichiarazioni integrative
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni previste dall'art.94 co.5 lett. d del Codice? a) <u>liquidazione giudiziale</u> In caso affermativo: - il curatore è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento	☐ Si ☐ No ☐ Si ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti

¹²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

di contratti pubblici (articolo 124, comma 4) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata all'avvalimento di altro operatore economico? b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) concordato con continuità aziendale	[.....] [.....] ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No					
L'operatore è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; (Articolo 94, comma 5, lettera e);	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]					
L'operatore è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 94, comma 5, lettera f);	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]					
L'operatore economico ha commesso violazioni gravi, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti? (Art.94 comma 6, del Codice) In caso affermativo, indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: ☐ Tale decisione è definitiva e vincolante? ☐ Indicare la data della sentenza di condanna o	☐ Sì ☐ No <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="882 1581 1171 1644">Imposte/tasse</th> <th data-bbox="1179 1581 1481 1644">Contributi previdenziali</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="882 1655 1171 1942"> a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No </td> <td data-bbox="1179 1655 1481 1942"> a) {.....} b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No </td> </tr> </tbody> </table>		Imposte/tasse	Contributi previdenziali	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No	a) {.....} b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No
Imposte/tasse	Contributi previdenziali					
a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No	a) {.....} b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No					

della decisione. ☐ Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94 comma 6 del Codice)? Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	- [.....] - [.....] c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	- [.....] - [.....] c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]
L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹³⁾: [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No	

B: CAUSE DI ESCLUSIONE NON AUTOMATICA

L'operatore economico ha commesso gravi infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 ⁽¹⁴⁾ di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice? In caso affermativo, a) l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr.	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No
--	---

¹³ ^u Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁴ ^u Così come stabiliti ai fini della presente concessione dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

articolo 96 del Codice)? b) indicare le condizioni e azioni previste dall'art.96 del Codice	
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽¹⁵⁾ di cui all'art.16 del Codice legato alla sua partecipazione alla procedura (articolo 95, comma 1, lett. b) del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c) del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]
Le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara (articolo 95, comma 1, lettera d)?	☐ Sì ☐ No
L'operatore ha commesso gravi illeciti professionali di cui all'art.95 co.1 lett.e del Codice tenuto conto delle fattispecie di cui all'art.98 co.3 del Codice? <u>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito e le misure di self cleaning adottate ai sensi dell'art.96 del Codice:</u> a) sanzione esecutiva irrogata dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico della concessione; b) condotta dell'operatore economico che abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure che abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione; c) condotta dell'operatore economico che abbia dimostrato significative o persistenti carenze	☐ Sì ☐ No a) b) c)

nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale;	
d) condotta dell'operatore economico che abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori;	d)
e) condotta dell'operatore economico che abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, laddove la violazione non sia stata rimossa;	e)
f) omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. Tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato per i reati di cui al primo periodo nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale ne cura la pubblicazione;	f)
g) contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94;	g)
h) contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di taluno dei seguenti reati consumati: 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale; 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267; 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli	h)

da 513 a 517 del codice penale; 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma I, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria; 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.																								
L'operatore economico ha commesso violazioni gravi, NON DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti? (Art.95 comma 2, del Codice) In caso affermativo, indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: ☐ Tale decisione è definitiva e vincolante? ☐ Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. ☐ Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 95 comma 2, del Codice)? Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="874 831 1171 864">Imposte/tasse</th> <th data-bbox="1171 831 1481 864">Contributi previdenziali</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="874 864 1171 965">a) [.....]</td> <td data-bbox="1171 864 1481 965">a) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="874 965 1171 1066">b) [.....]</td> <td data-bbox="1171 965 1481 1066">b) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="874 1066 1171 1379">c1) ☐ Sì ☐ No</td> <td data-bbox="1171 1066 1481 1379">c1) ☐ Sì ☐ No</td> </tr> <tr> <td data-bbox="874 1379 1171 1480">- ☐ Sì ☐ No</td> <td data-bbox="1171 1379 1481 1480">- ☐ Sì ☐ No</td> </tr> <tr> <td data-bbox="874 1480 1171 1536">- [.....]</td> <td data-bbox="1171 1480 1481 1536">- [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="874 1536 1171 1592">- [.....]</td> <td data-bbox="1171 1536 1481 1592">- [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="874 1592 1171 1749">c2) [.....]</td> <td data-bbox="1171 1592 1481 1749">c2) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="874 1749 1171 1877">d) ☐ Sì ☐ No</td> <td data-bbox="1171 1749 1481 1877">d) ☐ Sì ☐ No</td> </tr> <tr> <td data-bbox="874 1749 1171 1877">In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</td> <td data-bbox="1171 1749 1481 1877">In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="874 1749 1481 1877">(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁶⁾: [.....][.....][.....]</td> </tr> </tbody> </table>		Imposte/tasse	Contributi previdenziali	a) [.....]	a) [.....]	b) [.....]	b) [.....]	c1) ☐ Sì ☐ No	c1) ☐ Sì ☐ No	- ☐ Sì ☐ No	- ☐ Sì ☐ No	- [.....]	- [.....]	- [.....]	- [.....]	c2) [.....]	c2) [.....]	d) ☐ Sì ☐ No	d) ☐ Sì ☐ No	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽¹⁶⁾ : [.....][.....][.....]	
Imposte/tasse	Contributi previdenziali																							
a) [.....]	a) [.....]																							
b) [.....]	b) [.....]																							
c1) ☐ Sì ☐ No	c1) ☐ Sì ☐ No																							
- ☐ Sì ☐ No	- ☐ Sì ☐ No																							
- [.....]	- [.....]																							
- [.....]	- [.....]																							
c2) [.....]	c2) [.....]																							
d) ☐ Sì ☐ No	d) ☐ Sì ☐ No																							
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]																							
(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽¹⁶⁾ : [.....][.....][.....]																								

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione ✓ o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'OPERATORE ECONOMICO DEVE COMPILARE QUESTO CAMPO SOLO SE L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O L'ENTE AGGIUDICATORE HA INDICATO NELL'AVVISO O BANDO PERTINENTE O NEI DOCUMENTI DI GARA IVI CITATI CHE L'OPERATORE ECONOMICO PUÒ LIMITARSI A COMPILARE LA SEZIONE ✓ DELLA PARTE IV SENZA COMPILARE NESSUN'ALTRA SEZIONE DELLA PARTE IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽¹⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per le concessione di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

¹⁷ ° Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per le concessione di lavori, durante il periodo di riferimento⁽¹⁸⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per le concessione di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽¹⁹⁾:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽²⁰⁾, citando in particolare quelli	[.....]								

¹⁸) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

¹⁹) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

responsabili del controllo della qualità: Nel caso di concessione di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....]
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione della concessione:	[.....]
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽²¹⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	[] Sì [] No
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione della concessione le seguenti misure di gestione ambientale:	[.....]
8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione della concessione l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽²²⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) della concessione:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture:	

20) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

21) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

22) Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota della concessione e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli <i>appalti pubblici di forniture</i>: L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.	
Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile	☐ Sì ☐ No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione,

elettronicamente, indicare:	riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale ? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽²³⁾, oppure

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di cui in oggetto.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

²³ ^o A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

Procedura aperta per la fornitura di materiale di consumo per sterilizzazione occorrente ai PP.OO. dell'ASL Avellino e strutture distrettuali.

GARA ANAC n.....

Bollo €. 16,00

Modello offerta economica "Allegato 3"

Spett.le Azienda Sanitaria Locale
Via degli Imbimbo 10/12
83100 AVELLINO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(ai sensi degli artt. 46-47 del DPR 445/2000)

Il/ la sottoscritto/a:

nato/a a:(prov.) il/...../.....

domiciliato per la carica a:

Via/Piazza:.....n.

Codice fiscale:.....;

in qualità di (barrare il punto relativo alla propria situazione):

☐

- Legale rappresentante;

☐

- Procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata la procura speciale);

dell'impresa:

sede legale Via n.

sede operativa Via n.

Codice fiscale/Partita IVA:.....;

partecipante alla presente procedura di gara nella qualità di: *(barrare il punto relativo alla propria situazione):*

☐

- impresa individuale (o consorzio stabile);

ovvero (in caso di RTI o consorzio ordinario o aggregazioni di rete o GEIE)

☐

- capogruppo/mandataria o consorziata equiparata o operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

del Raggruppamento Temporaneo d'Impresa o Consorzio ordinario o GEIE o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:

in relazione all'offerta economica All.to 3 BIS che si allega alla presente dichiarazione a formarne parte integrante e sostanziale e consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti

dell'articolo 76 DPR 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA ED ATTESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- di essere consapevole che qualora ci fosse discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli indicati in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la ASL Avellino;
- che l'offerta resta valida per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte, e tacitamente prorogata nella sua validità per un ulteriore periodo di gg. 90 nel caso in cui entro tale periodo non si pervenga all'aggiudicazione definitiva della gara.
- di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore, nonché degli oneri eventualmente necessari per l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie per l'espletamento della fornitura/servizio;
- che gli oneri relativi alla sicurezza per l'abbattimento dei rischi propri dell'azienda sono pari ad €.....
- si intendono ricompresi ed interamente remunerati e compensati nei prezzi unitari offerti ;
- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

Luogo e data _____

(Firma del legale rappresentante)

In caso di operatori economici con idoneità plurisoggettiva [RTI – Consorzi ordinari – aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE], l'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di tutte le imprese facenti parte il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o GEIE.

In caso di operatori economici con idoneità individuale [consorzi di cui alle lettere b) e c, art, 34, comma 1, DLgs 163/2006 e ss.mm.ii.] l'offerta dovrà essere sottoscritta anche dalla imprese indicate quali esecutrici del servizio.

ai fini della sottoscrizione in solido dell'istanza di partecipazione, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti o esecutori del servizio:

per l'impresa: _____ (timbro e firma) _____

per l'impresa: _____ (timbro e firma) _____

la presente viene inoltrata, ai sensi della normativa vigente in materia, senza autentica della sottoscrizione in quanto la certificazione viene presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità.

Il documento deve essere firmato digitalmente

Auto 3 Bis

LOTTO 1: BUSTE PIATTE E A SOFFIETTO IN ACCOPPIATO CARTA/FILM PLASTICO PER STERILIZZAZIONE A VAPORE

le dimensioni delle buste sono indicative con un margine di tolleranza di +/- 1 cm
la ditta dovrà fornire da listino tutte le misure disponibili e quotarle con il medesimo sconto

RIF.	PRODOTTO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.ARIANO IRPINO	FABBISOGNO ANNUALE AMB.VIA DEGLI IMBIMBO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.SANT'ANGELO DELLOMBARDI	FABBISOGNO ANNUALE DISTRETTO MONTEFORTE IRPINO	PREZZO UNITARIO DI RIFERIMENTO (UM ROTOLO/ BUSTA)	FABBISOGNO 36 MESI	BASE D'ASTA 36 MESI	NOME COMMERCIALE PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO (N. ROTOLI E/O BUSTE PER CONFEZ.)	CND	REPERTORIO	CAMPIONATURA DA PRESENTARE	PREZZO UNITARIO OFFERTO	PREZZO ANNUALE OFFERTO
1	BUSTA C/F A SOFFIETTO 15X40X5CM	1.200	1.200	1.000	1.200	0,0890	13.800	1.228,2000								
2	BUSTA C/F A SOFFIETTO 20X55X5CM	1.200	1.200	1.000	1.200	0,1490	13.800	2.056,2000						02rt		
3	BUSTA C/F PIATTA 10X30CM	1.200	1.200	1.000	1.200	0,0420	13.800	579,2550								
4	BUSTA C/F PIATTA 20X30CM	1.200	1.200	1.000	1.200	0,0506	13.800	698,2800						20bt		
5	BUSTA C/F PIATTA 20X40CM	1.200	1.200	1.000	1.200	0,0880	13.800	1.214,0550								
	TOTALE							5.775,9900								

LOTTO 2: ROTOLI PIATTI E A SOFFIETTO IN ACCOPPIATO CARTA/FILM PLASTICO PER STERILIZZAZIONE A VAPORE

le dimensioni delle buste sono indicative con un margine di tolleranza di + /- 1 cm
la ditta dovrà fornire da listino tutte le misure disponibili e quotarle con il medesimo sconto

RIF.	PRODOTTO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.ARIANO IRPINO	FABBISOGNO ANNUALE AMB.VIA DEGLI IMBIMBO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.SANT'ANGELO DEI LOMBARDI	FABBISOGNO ANNUALE DISTRETTO MONTEFORTE IRPINO	PREZZO UNITARIO DI RIFERIMENTO (UM ROTOLO/ BUSTA)	FABBISOGNO 36 MESI	BASE D'ASTA 36 MESI	NOME COMMERCIALE PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO (N. ROTOLI E/O BUSTE PER CONFEZ.)	CND	REPERTORIO	CAMPIONATURA DA PRESENTARE	PREZZO UNITARIO OFFERTO	PREZZO ANNUALE OFFERTO
1	ROTOLO C/F A SOFFIETTO 20CMX055CMX100MT	30	30	20	30	29,8500	330	9.850,5000						02rt		
2	ROTOLO C/F A SOFFIETTO 30CMX08CMX100MT	30	30	20	30	44,7500	330	14.767,5000								
3	ROTOLO C/F A SOFFIETTO 40CMX06CMX100MT	30	30	20	30	59,7000	330	19.701,0000						20bt		
4	ROTOLO C/F PIATTO 10CMX100MT	20	20	20	20	7,8000	240	1.872,0000								
5	ROTOLO C/F PIATTO 15CMX100MT	20	20	20	20	12,7000	240	3.048,0000								
	TOTALE							49.239,0000								

LOTTO 3: PACCO INDICATORE BIOLOGICO A FLUORESCENZA CON LETTURA ISTANTANEA

RIF.	PRODOTTO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.ARIANO IRPINO	FABBISOGNO ANNUALE AMB.VIA DEGLI IMBIMBO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.SANT'ANGELO DEI LOMBARDI	FABBISOGNO ANNUALE DISTRETTO MONTEFORTE IRPINO	PREZZO UNITARIO DI RIFERIMENTO (UM PZ)	FABBISOGNO 36 MESI	BASE D'ASTA 36 MESI	NOME COMMERCIALE PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO (N.PEZZI PER CONFEZ.)	CND	REPERTORIO	CAMPIONATURA DA PRESENTARE	PREZZO UNITARIO OFFERTO	PREZZO ANNUALE OFFERTO
1	PACCO INDICATORE BIOLOGICO A FLUORESCENZA CON LETTURA ISTANTANEA	1.500	800	800	800	33,0000	11.700	386.100,0000						02 PZ		
2	LETTORE/INCUBATORE DEDICATO DA FORNIRE IN COMODATO D'USO	2	1	1	1	0,0000	5	0,0000								
	TOTALE							386.100,0000								

LOTTO 4: NASTRO INDICATORE CHIMICO DI PROCESSO PER AUTOCLAVE A VAPORE MM19X50MT

RIF.	PRODOTTO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.ARIANO IRPINO	FABBISOGNO ANNUALE AMB.VIA DEGLI IMBIMBO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.SANT'ANGELO DEI LOMBARDI	FABBISOGNO ANNUALE DISTRETTO MONTEFORTE IRPINO	PREZZO UNITARIO DI RIFERIMENTO (UM PZ)	FABBISOGNO 36 MESI	BASE D'ASTA 36 MESI	NOME COMMERCIALE PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO (N.PEZZI PER CONFEZ.)	CND	REPERTORIO	CAMPIONATURA DA PRESENTARE	PREZZO UNITARIO OFFERTO	PREZZO ANNUALE OFFERTO
1	NASTRO INDICATORE PER AUTOCLAVE A VAPORE 19MMX50MT	200	200	200	200	3,2000	2.400	7.680,0000						02 PZ		
	TOTALE							7.680,0000								

LOTTO 5: TEST DI BOWIE & DICK PACCO PRONTO MONOUSO

RIF.	PRODOTTO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.ARIANO IRPINO	FABBISOGNO ANNUALE AMB.VIA DEGLI IMBIMBO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.SANT'ANGELO DEI LOMBARDI	FABBISOGNO ANNUALE DISTRETTO MONTEFORTE IRPINO	PREZZO UNITARIO DI RIFERIMENTO (UM PEZZO)	FABBISOGNO 36 MESI	BASE D'ASTA 36 MESI	NOME COMMERCIALE PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO (N. PEZZI PER CONFEZ.)	CND	REPERTORIO	CAMPIONATURA DA PRESENTARE	PREZZO UNITARIO OFFERTO	PREZZO ANNUALE OFFERTO
1	TEST DI BOWIE & DICK PACCO PRONTO MONOUSO	800	800	800	800	3,6200	9.600	34.752,0000						02 PZ		
	TOTALE							34.752,0000								

LOTTO 6: TEST DI BOWIE & DICK ELETTRONICO

RIF.	PRODOTTO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.ARIANO IRPINO	FABBISOGNO ANNUALE AMB.VIA DEGLI IMBIMBO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.SANT'ANGELO DEI LOMBARDI	FABBISOGNO ANNUALE DISTRETTO MONTEFORTE IRPINO	PREZZO UNITARIO DI RIFERIMENTO (UM PEZZO)	FABBISOGNO 36 MESI	BASE D'ASTA 36 MESI	NOME COMMERCIALE PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO (N. PEZZI PER CONFEZ.)	CND	REPERTORIO	CAMPIONATURA DA PRESENTARE	PREZZO UNITARIO OFFERTO	PREZZO ANNUALE OFFERTO
1	TEST DI BOWIE & DICK ELETTRONICO	2	0	2	0	2.000,0000	12	24.000,0000						02 PZ		
	TOTALE							24.000,0000								

LOTTO 7: SISTEMA DI RINTRACCIABILITA' PER AUTOCLAVE A VAPORE E GAS PLASMA

RIF.	PRODOTTO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.ARIANO IRPINO	FABBISOGNO ANNUALE AMB.VIA DEGLI IMBIMBO	FABBISOGNO ANNUALE OSP.SANT'ANGELO	FABBISOGNO ANNUALE DISTRETTO MONTEFORTE IRPINO	PREZZO UNITARIO DI RIFERIMENTO (UM KIT)	FABBISOGNO 36 MESI	BASE D'ASTA 36 MESI	NOME COMMERCIALE PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO (N. PEZZI PER CONFEZ.)	CND	REPERTORIO	CAMPIONATURA DA PRESENTARE	PREZZO UNITARIO OFFERTO	PREZZO ANNUALE OFFERTO
1	KIT COMPOSTO DA: ETICHETTA DI PROCESSO DOPPIO STRATO A TRE TAGLI MIS.65x110 CON INDICATORE CHIMICO DI PROCESSO, INTEGRATORE CHIMICO A SCORRIMENTO, STRISCIA ADESIVA RIPOSIZIONABILE TRASPARENTE, SIGILLO PER CHIUSURA CONTAINER, ROTOLO INCHIOSTRO.	50.000	20.000	20.000	20.000	0,6200	330.000	204.600,0000						02 KIT		
2	KIT COMPOSTO DA: ETICHETTA DI PROCESSO IN "TYVEK" DOPPIO STRATO A TRE TAGLI MIS.65x110 CON INDICATORE CHIMICO DI PROCESSO, INDICATORE CHIMICO DI TIPO 4, STRISCIA ADESIVA RIPOSIZIONABILE TRASPARENTE, ROTOLO INCHIOSTRO.	10.000	0	0	0	0,6200	30.000	18.600,0000						02 KIT		
3	SISTEMA COSTITUITO DA PC TOUCH SCEEN, STAMPANTE PER ETICHETTE DI PROCESSO, LETTORE CODICE A BARRE, STAMPANTE PER REPORTISTICA E STAMPANTE PER ETICHETTE PERMANENTI DA FORNIRE IN COMODATO D'USO.	1	1	1	1	0,0000	4	0,0000						1		
	TOTALE							223.200,0000								

LOTTO 8: FLUSSI LAMINARI

RIF.	PRODOTTO	FABBISOGNO ANNUALE OSP. ARIANO IRPINO	FABBISOGNO ANNUALE AMB. VIA DEGLI IMBIMBO	FABBISOGNO ANNUALE OSP. SANT'ANGELO	FABBISOGNO ANNUALE DISTRETTO MONTEFORTE IRPINO	PREZZO UNITARIO DI RIFERIMENTO (UM KIT)	FABBISOGNO 36 MESI	BASE D'ASTA 36 MESI	NOME COMMERCIALE PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO (N. PEZZI PER CONFEZ.)	CND	REPERTORIO	CAMPIONATURA DA PRESENTARE	PREZZO UNITARIO OFFERTO	PREZZO ANNUALE OFFERTO
1	MEMBRANE STERILI	1.200	600	1.200	0	70,0000	9.000	630.000,0000						O2 MEMBRANE		
2	TOOL DA FORNIRE IN COMODATO D'USO	2	1	2	0		5	0,0000								
	TOTALE							630.000,0000								

LOTTO 9: SISTEMA DI CONTROLLO DELLE SUPERFICII E DELLO STRUMENTARIO CHIRURGICO

RIF.	PRODOTTO	FABBISOGNO ANNUALE OSP. ARIANO IRPINO	FABBISOGNO ANNUALE AMB. VIA DEGLI IMBIMBO	FABBISOGNO ANNUALE OSP. SANT'ANGELO	FABBISOGNO ANNUALE DISTRETTO MONTEFORTE IRPINO	PREZZO UNITARIO DI RIFERIMENTO (UM PEZZO)	FABBISOGNO 36 MESI	BASE D'ASTA 36 MESI	NOME COMMERCIALE PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO (N. PEZZI PER CONFEZ.)	CND	REPERTORIO	CAMPIONATURA DA PRESENTARE	PREZZO UNITARIO OFFERTO	PREZZO ANNUALE OFFERTO
1	TAMPONI	7.000		3.000		2,5000	10.000	25.000,0000						02 TAMPONI		
2	LETTORE DA FORNIRE IN COMODATO D'USO	3		2		0,0000	5	0,0000						01 LETTORE		
	TOTALE							25.000,0000								