

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO

Via degli Imbimbo 10/12

83100 Avellino

www.aslavellino.it



U.O.C. Provveditorato
Via F. Iannaccone, 21
83100 AVELLINO

Direttore ad interim: Avv. Mariarosaria Di Trolio
Tel: 0825-164400 interno 2213
Fax: 0825-1644007
e-mail: mditrolio@aslavellino.it
PEC: mrd.provveditorato@pec.aslavellino.it

GARA EUROPEA

PROCEDURA APERTA

**Appalto per l'affidamento dei
Servizi di assistenza alla persona
presso la RSA di BISACCIA**

n. gara ANAC:6677203

CIG: 6994969F03

**CAPITOLATO SPECIALE
D'APPALTO**

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stesso.

Data

timbro

firma

Sommario:

Articolo	Descrizione	pagina
1	OGGETTO DELL'APPALTO	3
2	SOPRALLUOGO	3
3	DURATA DEL CONTRATTO	3
4	IL CONTRATTO	3
5	IMPORTO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA	4
6	VARIAZIONI - INTEGRAZIONI	4
7	RETTA GIORNALIERA A REGIME	4
8	CARATTERISTICHE E OBIETTIVI DEL SERVIZIO	5
9	L'OSPITE	5
10	PRESTAZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE	5
11	ANALISI DELLE PRESTAZIONI ASSISTENZIALI	6
12	BISOGNO ASSISTENZIALE	8
13	ANALISI DELLE PRESTAZIONI ALBERGHIERE	8
14	PIANO OPERATIVO PROGRAMMA DI LAVORO	10
15	ONERI A CARICO DELLA ASL	11
16	MODALITA' AGGIUDICAZIONE	12
17	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA E RELATIVI PARAMETRI	12
18	CONFERIMENTO DELL'APPALTO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO	15
19	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A SEGUITO DI AGGIUDICAZIONE	16
20	CAUZIONE DEFINITIVA	17
21	POLIZZE ASSICURATIVE	18
22	SICUREZZA	18
23	RESPONSABILE RAPPRESENTANTE DELL'APPALTATORE	19
24	DOVERI DEL PERSONALE	19
25	FORMAZIONE DEL PERSONALE	19
26	INTERRUZIONI O SOSPENSIONE DELLA FORNITURA	19
27	SUBAPPALTO	20
28	CONTROLLI	20
29	DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO	21
30	INADEMPIENZE E PENALITA'	21
31	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, RECESSO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA	22
32	VALIDITA' DEI PREZZI	23
33	MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO	24
34	TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	24
35	CESSIONE DEI CREDITI, CESSIONE DEL CONTRATTO E SPESE	25
36	DEROGA ALL'ECCEZIONE DI INADEMPIMENTO	25
37	RISERVATEZZA	25
38	INFORMATIVA EX ART. 13 DLGS 196/2003	26
39	LINGUA	27
40	FORO COMPETENTE	27
41	DISPOSIZIONI FINALI	28

Articolo 1 - OGGETTO DELL' APPALTO

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stesso.

Data

timbro

firma

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura dei servizi di assistenza alla persona presso la Residenza Sanitaria Assistita per Anziani di Bisaccia di proprietà dell'ASL Avellino.

La RSA per Disabili, ubicata presso l'ex Presidio Ospedaliero di Bisaccia, è dimensionata per accogliere un numero complessivo di 20 ospiti non autosufficienti distribuiti in un modulo a medio livello assistenziale. La presente procedura è destinata ad individuare un soggetto in grado di provvedere:

- All'assistenza sanitaria (esclusa la parte medica), riabilitativa, sociosanitaria, socio assistenziale e tutelare.
- Alla fornitura delle attività alberghiere intendendo per tali quelle relative alla ristorazione, alle pulizie generali e ai servizi di guardaroba e lavanderia come analiticamente riportati ai successivi articoli del presente Capitolato Speciale.

Articolo 2 – SOPRALLUOGO

E' fatto obbligo agli operatori economici concorrenti effettuare il sopralluogo, presso la struttura della RSA di Bisaccia per realizzare i rilievi tecnici ritenuti utili ai fini della redazione del progetto – offerta e valutazione di tutti gli oneri previsti dal presente Capitolato Speciale. L'attestazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere allegata alla documentazione di gara.

Per poter effettuare il sopralluogo, i concorrenti dovranno concordare la data e ora con il responsabile della struttura o suo delegato (Sig.ra Rosalba Castelluccio Tel. 0827/877216 - 327/4593648)

Articolo 3 - DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto, con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio, è fissata in **mesi 36 (trentasei)**.

La ASL Avellino, accertata la sussistenza delle condizioni di convenienza, rispetto alla scadenza del rapporto definita nel contratto, potrà decidere espressamente di rinnovare lo stesso e dunque di spostare il termine finale di efficacia del contratto per un periodo massimo di **mesi 12 (dodici)**.

Articolo 4 – IL CONTRATTO

Si procederà alla stipulazione del contratto entro il termine massimo di 60 giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, fatte salve le verifiche di legge.

Con la sottoscrizione del contratto, l'appaltatore espressamente dichiara di accettare tutte le clausole e condizioni previste anche in tutti i documenti che del contratto formano parte integrante o espressamente richiamati nello stesso.

Faranno parte del contratto e ne formeranno parte integrante:

- l'offerta della ditta, corredata da tutti i documenti indicati nel disciplinare di gara;
- il presente capitolato speciale e gli elaborati di gara;
- la documentazione richiesta all'aggiudicatario;

Tutte le spese riguardanti il contratto, imposta di registro, imposta di bollo, bolli di quietanza e simili, come ogni altra spesa inerente e conseguente il contratto, sono ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario.

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stesso.

Data

timbro

firma

Articolo 5 - IMPORTO DELL'APPALTO E BASE DI GARA

Importo dell'appalto, compreso eventuale rinnovo e oneri per la sicurezza interferenti, è pari ad €. 2.316.464,00, oltre IVA come per legge.

L'importo annuo dell'appalto è pari ad **€. 576.116,00**oltre IVA.

Oneri interferenti per l'intera durata del contratto è pari a **€. 12.000,00**,oltre IVA;

Tariffa giornaliera per ciascun ospite a base d'asta è pari ad **€.78,92 oltre IVA**;

Nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto dovessero essere modificate le modalità operative di esecuzione dell'appalto e l'operatore economico aggiudicatario, a seguito degli intervenuti cambiamenti, individuasse ulteriori oneri per la sicurezza del tipo interferenziali, la richiesta sarà oggetto di valutazione del Servizio Prevenzione e Protezione della ASL.

Articolo 6 – VARIAZIONE - INTEGRAZIONE

Durante l'esecuzione dell'appalto e avvalendosi di quanto disposto dall'Articolo 106 Dlgs.50/2016, l'ASL Avellino potrà espressamente chiedere di variare le modalità di esecuzione e/o di erogazione dei servizi appaltati. La ASL si riserva, comunque, la facoltà di apportare ai servizi oggetto dell'appalto tutte le variazioni, che riterrà opportune nell'interesse della ASL (che in ogni caso non comportano incremento di spesa a carico dell'appaltatore: aumento di ore per gli operatori, prestazioni aggiuntive, ecc.), ovvero necessitate dall'adeguamento a nuove disposizioni di legge, di regolamenti o direttamente emanate dagli enti competenti che dovessero intervenire durante la durata del contratto, senza che ciò costituisca motivo, per l'appaltatore, di avanzare eventuali richieste di indennizzo o risarcimento.

Qualora ricorra l'ipotesi di cui al punto precedente, l'appaltatore:

- si impegna ad assicurare il mantenimento degli standard di qualità previsti nel capitolato e nella offerta tecnica presentata;
- si impegna ad assicurare le medesime condizioni economiche, così come previsti dall'offerta presentata per l'aggiudicazione;

Qualora, invece, le variazioni dovessero comportare un incremento e/o riduzione di spesa a carico dell'appaltatore, tale circostanza sarà oggetto di valutazione da parte della ASL, sulla scorta dell'offerta e relative specifiche prodotte in sede di gara.

L'appaltatore, accetta altresì, qualora la ASL – con propri provvedimenti necessitati da esigenze assistenziali o in cogenza di leggi o norme regolanti il SSR – dovesse sopprimere, in corso di esecuzione del contratto, i servizi oggetto dell'appalto e che il medesimo contratto s'intenderà automaticamente risolto per il venir meno dell'oggetto stesso, senza che tale eventualità comporti alcuna reciproca pendenza di carattere giuridico ed economico fra le parti.

Articolo 7 – RETTA GIORNALIERA A REGIME

A fronte del servizio oggetto dell'appalto è riconosciuta a favore dell'appaltatore una retta giornaliera, per ciascun ospite, determinata in funzione dei costi delle prestazioni erogate all'utente e offerta in sede di partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di che

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stesso.

Data

timbro

firma

trattasi. Ai concorrenti che partecipano alla presente procedura è richiesta la redazione di un programma di lavoro con riguardo alle indicazioni minime descritte nel presente Capitolato Speciale e relative a tutte le attività sanitaria (escluso il medico), tutelare e alberghiere sopra descritte.

Gli importi delle rette saranno corrisposte dall'A. S. L. Avellino con cadenza mensile, previa emissione, da parte dell'appaltatore di una fattura riepilogativa per l'importo relativo alle giornate di presenza di ciascun ospite. Tale fattura dovrà essere accompagnata da un prospetto riepilogativo delle giornate di effettiva degenza redatto e/o asseverato dal direttore dell'esecuzione del contratto all'uopo nominato dalla ASL. Nessun altro compenso, ad eccezione della retta giornaliera di cui al presente articolo, sarà riconosciuto all'appaltatore.

L'inserimento dell'Ospite sarà disposto con le modalità di cui al Regolamento Aziendale per "l'accesso integrato alle prestazioni socio sanitarie " di cui alla delibera del Direttore Generale dell'ASL, n. 570/2012 e secondo le normative nazionale e regionali vigenti

Articolo 8 – CARATTERISTICHE E OBIETTIVI DEL SERVIZIO

La Residenza Sanitaria Assistita per Disabili di Bisaccia è una struttura socio – sanitaria di ospitalità temporanea “che realizza un livello integrato di assistenza sanitaria (infermieristica e riabilitativa) con quello di assistenza tutelare ed alberghiera”.

Poiché le attività svolte nella RSA pongono in primo piano la persona, sono essenziali:

- L'elaborazione di progetti individualizzati;
- L'integrazione e/o il coordinamento delle diverse figure professionali operanti sul singolo caso;
- La flessibilità operativa, considerato che il personale sanitario e assistenziale è impegnato insieme a garantire il soddisfacimento dei bisogni primari delle persone, che sono strettamente collegati tra loro.

Particolare attenzione nell'elaborare il progetto individualizzato deve essere posta alle esigenze di tipo relazionale degli utenti. La R.S.A. deve garantire agli utenti il rispetto dei loro diritti, la loro riservatezza, il rispetto della loro personalità, la valorizzazione della persona attraverso una particolare cura dell'aspetto fisico, nonché la promozione del rispetto del patrimonio culturale, politico e religioso di ciascuno.

Articolo 9 – L'OSPITE

La Residenza Sanitaria Assistita di Bisaccia è strutturata per ospitare pazienti disabili, che non sono in grado di gestire la propria vita quotidiana autonomamente o di avere relazioni sociali autonome, di avere cura della propria persona, di spostarsi o anche di alimentarsi.

I destinatari dell'assistenza nella R.S.A. sono quindi soggetti disabili in condizioni di non autosufficienza, per cui la famiglia ed il servizio sociale territoriale non sono in grado di intervenire garantendo assistenza domiciliare.

Articolo 10 - PRESTAZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore:

1 prestazioni di natura assistenziale

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

Assistenza sanitaria (esclusa la parte medica), riabilitativa, sociosanitaria, socio assistenziale e tutelare, ovvero alla fornitura delle prestazioni relative alle seguenti figure professionali:

figure professionali		Minuti sett. per ospiti	Numero max ospiti	Minuti sett. per n. 20 ospiti	Ore settimanali
Livello	Qualifica				
D2	Infermiere	108	20	2.160	36
D2	Fisioterapista	162	20	3.240	54
D2	Terapista occupazionale	108	20	2.160	36
D2	Educatore professionale	108	20	2.160	36
D1	Animatore di Comunità	108	20	2.160	36
C2	OSA	216	20	4.320	72
C1	OSS	216	20	4.320	72

2 Prestazioni di natura alberghiera

- ✓ Ristorazione per gli ospiti della struttura (colazione, pranzo, spuntino pomeridiano e cena);
- ✓ Pulizia e sanificazione degli ambienti;
- ✓ Fornitura della biancheria per l'allestimento dei posti letto e ricambio della stessa;
- ✓ Lavaggio della biancheria compreso quello dell'ospite (modalità specificate nei successivi articoli del presente documento);
- ✓ Fornitura delle divise per il personale dell'appaltatore

Ai fini della prevenzione incendi, gli articoli finiti in tessuto, con imbottitura, ecc. dovranno essere omologati nella classe 1 IM, ai sensi del D.M. 26 giugno 1984; in tal senso dovrà essere consegnata dall'appaltatore tutta la documentazione comprovante i requisiti richiesti.

Per l'esecuzione di detti servizi l'operatore economico aggiudicatario può avvalersi del subappalto;

Articolo 11 - ANALISI DELLE PRESTAZIONI ASSISTENZIALI

Di seguito sono rappresentate in dettaglio le singole prestazioni:

Prestazioni di natura infermieristica:

- ✓ Pianificazione, gestione e valutazione dell'intervento assistenziale infermieristico;
- ✓ Tenuta e aggiornamento della cartella del piano individualizzato di assistenza;
- ✓ Azione professionale individuale e in collaborazione con gli altri operatori sanitari e sociali;
- ✓ Supervisione del personale di assistenza in merito all'esecuzione dei compiti relativi agli atti della vita quotidiana;
- ✓ Corretta applicazione delle prescrizioni diagnostico – terapeutiche;

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

- ✓ Svolgimento di tutte le attività e responsabilità del profilo professionale previste dal D.M. 739/94 e successive modificazioni ed integrazioni (non indicherei il mansionario perché è stato poi formalmente abolito dalla legge 42/99) .
- ✓ capacità di addestramento al nursing dei familiari prima della dimissione.

Le prestazioni infermieristiche dovranno essere effettuate da personale in possesso del diploma/Laurea in scienze infermieristiche acquisito ai sensi delle vigenti norme di legge in materia e regolarmente iscritto al collegio professionale IPASVI.

Prestazioni di natura tutelare assistenziale:

- ✓ Interventi rivolti all'assistenza diretta alla persona (aiuto durante l'igiene personale e i pasti, pulizia ordinaria degli ambienti di vita, arredi ed attrezzature dell'ospite);
- ✓ Interventi di protezione della persona (controllo e sorveglianza);
- ✓ Interventi generali di natura assistenziale (prestazioni di carattere assistenziale volte a seguire l'evoluzione delle condizioni dell'ospite, in particolare mobilitazione periodica per la prevenzione delle lesioni da decubito, accompagnamento e supporto a terapie sanitarie e riabilitative, rapporti con la famiglia e l'esterno, ecc.).

Prestazioni di Fisioterapia e Terapia della riabilitazione

L'attività di riabilitazione verrà garantita dall'appaltatore attraverso personale in possesso della relativa qualifica. Le terapie saranno effettuate nella palestra o al letto dell'ospite, a seconda delle condizioni cliniche e sono finalizzate al mantenimento delle abilità acquisite, allo svolgimento delle comuni attività quotidiane, nonché alla rieducazione psico-sociale; esse comprendono le prestazioni di prevenzione della sindrome da immobilizzazione.

Attività ricreative, di Animazione e Terapia occupazionale

L'appaltatore dovrà assicurare attività di animazione e terapia occupazionale, secondo i progetti individuali tramite operatori in possesso di specifica professionalità. I programmi saranno collettivi e individuali e terranno conto delle preferenze e delle possibilità di stimolazione fisica e mentale degli ospiti e di raccordo con l'ambiente familiare e sociale di origine. I costi derivanti dal materiale e dalle attrezzature per l'animazione e terapia occupazionale restano a carico della ASL.

Adempimenti per il personale impiegato nelle attività di natura sanitaria

Il personale impiegato, in possesso di idoneo diploma di qualifica professionale nonché del requisito della sana e robusta costituzione (rilasciato dal competente ufficio della ASL) deve essere capace e fisicamente valido.

All'inizio del servizio l'appaltatore si obbliga:

- A fornire al Responsabile Unico del Procedimento l'elenco nominativo del proprio personale dipendente con relative generalità, ruolo di appartenenza e relativi orari di servizio;
- A sottoporre, a proprie cure e spese, il personale dipendente alle vaccinazioni di legge e ai controlli sanitari previsti;

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

- A segnalare tempestivamente al RUP tutte le eventuali variazioni di personale e di orario.
- A fornire alla Direzione Sanitaria della struttura entro e non oltre il 25 di ciascun mese i turni di tutto il personale impegnato nell'assistenza (IP, OSS, TdR, Animatori, Educatori), relativi al mese successivo;
- Ad impiegare personale di sicura professionalità che dovrà osservare diligentemente tutte le norme e disposizioni generali e quelle previste dal Regolamento interno in vigore presso la struttura, impegnandosi nel contempo a sostituire, a richiesta della Direzione Sanitaria della struttura o su propria iniziativa, quegli elementi che siano motivo di lagnanze.
- All'osservanza ed all'assunzione di tutti gli oneri relativi alla previdenza ed all'assistenza dei prestatori di lavoro previsti dalle vigenti disposizioni di legge, nonché al rispetto dei minimi salariali e di quanto previsto nei Contratti collettivi di categoria, anche se l'appaltatore non fosse formalmente iscritto alle Organizzazioni Sindacali interessate maggiormente rappresentative. La retribuzione dovrà essere quella prevista dai contratti collettivi di lavoro per le categorie interessate e per la zona di riferimento.

Articolo 12 - BISOGNO ASSISTENZIALE

Il personale di assistenza si deve rapportare all'Ospite rispettando la sua riservatezza e la sua personalità, valorizzando la sua persona attraverso una particolare cura dell'aspetto fisico e promuovendo il rispetto del patrimonio culturale, politico e religioso. L'attività si deve conformare il più possibile ai ritmi e alle attitudini della persona, compatibilmente con le esigenze della collettività garantendo altresì una normale vita di relazione e la possibilità di sviluppo culturale di ciascuno. Si devono attivare gli interventi idonei alla stimolazione ed alla promozione della persona soprattutto in riferimento all'alimentazione, alla mobilitazione all'igiene personale, alla protezione e alla socializzazione.

L'animazione della giornata deve tendere a soddisfare il bisogno di rapporti sociali.

Nell'elaborare il progetto individualizzato del piano operativo - programma di lavoro richiamato ai successivi articoli, dovrà essere posta particolare attenzione alle esigenze di tipo relazionale dell'utente attraverso momenti di socializzazione quasi spontanea tra gli ospiti stessi, con parenti e conoscenti, con gruppi ed associazioni di volontariato promuovendo uscite all'esterno in funzione sia del recupero psicofisico sia per prevenire lo stato di emarginazione.

Articolo 13 - ANALISI DELLE PRESTAZIONI ALBERGHIERE

Pur nel rispetto dell'autonomia gestionale del soggetto concessionario, si forniscono le prescrizioni minime attese per quanto riguarda la fornitura dei cd servizi alberghieri:

RISTORAZIONE

L'appaltatore é chiamato a gestire direttamente e in piena autonomia il servizio, avendo diritto a selezionare a propria discrezione i fornitori e a provvedere tra l'altro:

- ✓ Al servizio completo di ristorazione, intendendo per tale tutte le fasi della filiera alimentare, dall'approvvigionamento al servizio in camera, sulla base di tabelle dietetiche

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

e nutrizionali prestabilite dall'appaltatore e approvate dal competente Servizio dell'A.S.L. Avellino;

- ✓ Alla predisposizione dei menù con piatti non ripetitivi oltre i tre giorni e suddivisi per stagionalità;
- ✓ Alla preparazione, cottura e consegna dei pasti a giusta temperatura nell'apposita sala pranzo della struttura o nella camera dell'Ospite;
- ✓ Al riassetto e pulizia dei locali, delle eventuali attrezzature e di tutte le stoviglie utilizzate per la preparazione ed il consumo dei pasti. I menù saranno definiti in rapporto alla possibilità di consentire una larga scelta da parte degli utenti, sia in regime normale che in regime dietetico.

La giornata alimentare per la R. S. A. deve essere così composta:

- ✓ **Prima colazione del mattino:** latte, caffè, thè, camomilla, pane, fette biscottate, marmellata, miele, succhi di frutta, biscotti;
- ✓ **Pranzo:** primo piatto, secondo, contorno, pane, frutta, bevande;
- ✓ **Merenda:** spremute d'agrumi, succhi di frutta, caffè, thè, camomilla, bevande;
- ✓ **Cena:** primo piatto, secondo, contorno, pane, frutta, bevande.

L'ASL, a suo insindacabile giudizio, potrà eseguire i controlli sanitari, igienici, chimici e batteriologici che riterrà più opportuni sulle merci, avvalendosi degli Organismi competenti. Tale attività di controllo è riferita a tutte le fasi della filiera alimentare. Ogni porzione dovrà garantire la composizione bromatologica dei singoli piatti e nelle misure previste da apposita tabella dietetica proposta dal gestore ed accettata dal competente servizio dietetico dell'ASL. Oltre al rispetto dei criteri dietetico – nutrizionali e della tabella dietetica, i menù dovranno uniformarsi alle abitudini alimentari prevalenti nell'utenza.

I pasti da somministrare dovranno essere tutti preparati con il sistema della cucina tradizionale che prevede preferibilmente l'impiego di prodotti alimentari freschi. Non è ammesso l'uso di cibi precotti e/o preconfezionati.

L'ASL potrà procedere con proprio personale al controllo qualitativo delle derrate acquistate che dovranno essere selezionate e di prima qualità.

La buona conservazione delle derrate sarà di esclusiva competenza e responsabilità dell'appaltatore. I turni di distribuzione, per garantire il pasto caldo a tutti e l'adeguata assistenza individuale, avuto riguardo che i pasti principali sono consumati nella zona giorno o anche presso il letto del paziente, devono essere articolati nelle seguenti fasce orarie:

- | | | |
|---------------------|--------|---------------|
| - Colazione: | orario | 8,00 |
| - Pranzo: | orario | 12,00 / 12,30 |
| - Merenda: | orario | 15,45 / 16,00 |
| - Cena: | orario | 18,00 / 18,30 |

Orari e organizzazione potranno subire variazioni in relazione alle esigenze degli utenti evidenziate dagli operatori dell'A.S.L.

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

L'acquisizione e il mantenimento dell'autorizzazione sanitaria e relativi oneri saranno a carico del soggetto aggiudicatario.

PULIZIA LOCALI

Il servizio di pulizia e sanificazione presso i locali adibiti ad RSA, dovrà essere svolto con propri mezzi tecnici, attrezzature ed organico. Sono a carico dell'appaltatore tutti i prodotti occorrenti per l'esecuzione del servizio di pulizia dei locali, quali detersivi, deodoranti, disinfettanti ecc., come pure gli attrezzi quali scope, stracci, macchine lavapavimenti, aspirapolvere, scale, ecc.

Il servizio di pulizia e sanificazione prevede:

- ✓ La scopatura ed il lavaggio giornaliero dei pavimenti di tutti i locali interessati, vani, scale e cabina ascensore e spazi serventi con accurata spolveratura quotidiana degli ambienti e degli arredi;
- ✓ La raccolta e l'allontanamento di tutte le materie di rifiuto e delle immondizie, con le modalità previste da regolamenti comunali nel luogo dell'appalto;
- ✓ Il lavaggio e la disinfezione giornaliera dei servizi igienici delle camere con soluzione disinfettante e il lavaggio settimanale delle pareti;
- ✓ La pulizia quindicinale dei vetri, asportazione delle ragnatele e il lavaggio bimestrale degli infissi;
- ✓ La pulitura semestrale di pareti, soffitti e zoccolature;
- ✓ Il rigoverno zona mensa al termine del pranzo e della cena;
- ✓ La pulizia e lavaggio dei servizi igienici comuni due volte al giorno;
- ✓ La pulizia trimestrale (dietro spostamento) di mobili, arredi, attrezzature e radiatori;
- ✓ La pulizia settimanale delle terrazze, dei balconi e dei davanzali esterni ove presenti.

Gli orari per l'esecuzione degli interventi di pulizia saranno stabiliti dall'appaltatore nell'intento di evitare disturbo agli Ospiti e di garantire nel contempo il normale svolgimento delle attività sanitarie e di assistenza.

FORNITURA BIANCHERIA, LAVANDERIA E GUARDAROBA

Le prestazioni contrattuali in appalto prevedono, la fornitura di biancheria per l'allestimento del posto letto (materassi compresi quelli per la cura del decubito, guanciali, lenzuoli, federe, copriletto, coperte di lana, traverse, traverse gommate, coprimaterasso, ecc.), il lavaggio normale, con asciugatura e stiratura dei capi intimi e personali degli Ospiti, degli effetti letto, della biancheria per le attività alberghiere. Il lavaggio della biancheria e le operazioni connesse, dovrà essere eseguito a regola d'arte, utilizzando prodotti di prima qualità

Il servizio di guardaroba comprende, oltre ad un congruo numero di ricambi degli effetti lettercci (almeno due ricambi), anche la numerazione dei capi, la cucitura ed i rammendi della biancheria personale dell'Ospite. Il ricambio della biancheria dovrà essere

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

particolarmente curato in presenza di Ospiti incontinenti per una evidente ragione igienica di prevenzione.

Articolo 14 - PIANO OPERATIVO PROGRAMMA DI LAVORO

Secondo i termini e le modalità precisate nel presente documento, i concorrenti sono chiamati ad elaborare il piano operativo - programma di lavoro della **RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA**, nel quale descrivere dettagliatamente i criteri operativi e tecnico esecutivi del servizio offerto. Più dettagliatamente, il piano operativo - programma di lavoro dovrà essere steso avendo riguardo delle indicazioni minime descritte nel presente capitolato speciale relative alle attività sanitarie (escluso il dirigente medico), tutelare, socio assistenziale e alberghiera.

Il menzionato piano dovrà contenere elementi e dati analitici che costituiranno vincolo ed impegno per la corretta esecuzione degli adempimenti contrattuali in caso di aggiudicazione.

Viene pertanto richiesto:

- Un dettaglio, delle prestazioni di assistenza infermieristica, riabilitativa, sociosanitaria, tutelare, sociale (animatore comunità), di terapia occupazionale con descrizione della tipologia degli interventi e frequenza giornaliera, settimanale, mensile;
- la possibilità di scegliere in anticipo tra diversi menù ospite (almeno 2 al giorno) con riparto per stagionalità ;
- Una descrizione delle attività alberghiere richieste, con particolare riguardo ai servizi di pulizia sanificazione che richiedono modalità d'intervento programmate e periodiche e per i quali sarà opportuno indicare tipologia e frequenza (giornaliera, settimanale, mensile, ecc);
- L'organico personale e presenze (figure professionali richieste) ripartite nei turni di servizio.

Articolo 15 - ONERI A CARICO DELL'ASL

Sono a carico dell'A.S.L. Avellino i seguenti oneri relativi:

- Alla dirigenza medica,
- Alla dirigenza infermieristica,
- All'erogazione delle prestazioni sanitarie mediche alle cui direttive l'appaltatore si dovrà adeguare;
- Alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile di proprietà dell'A.S.L. Avellino, nonché degli impianti e delle attrezzature e arredi presenti nella struttura.
- Alle utenze di: acqua, luce e riscaldamento, nonché le utenze telefoniche e i collegamenti alla rete dati della ASL;
- Alla fornitura dei presidi medici, medicazioni, materiale vario sanitario di uso corrente per la corretta erogazione delle prestazioni contrattuali;
- Alla fornitura di arredi, apparecchiature, carrozzelle eventualmente necessarie per lo svolgimento delle attività cui i locali sono destinati, nonché la manutenzione e la fornitura dell'eventuale materiale di consumo per gli stessi;
- Le attività di natura gestionale/amministrativa;

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

Eventuali carenze o disservizi riconducibili alle responsabilità dell'appaltatore, dovranno tempestivamente essere segnalati all'ASL che provvederà immediatamente alla loro eliminazione riservandosi di rivalersi sull'appaltatore.

Visite specialistiche, fornitura farmaci:

Le visite specialistiche richieste dal medico della struttura o dal medico curante saranno eseguite da medici specialisti dell'ASL, preferibilmente nella struttura stessa. In caso fosse necessaria l'effettuazione di prestazioni diagnostiche che saranno eseguite presso strutture ASL, sarà cura della ASL provvedere ad organizzarne l'accompagnamento dell'assistito.

Rientra poi nella libera iniziativa dell'Ospite richiedere altre eventuali prestazioni sanitarie specialistiche a pagamento.

I farmaci verranno forniti dalle farmacie convenzionate con il SSR come da normativa attraverso prescrizione su ricetta del SSR del medico di medicina generale dell'ospite.

1. I farmaci di fascia "A" sono a carico del SSN con prescrizione del MMG.
2. I farmaci di fascia "H" OSP1 verranno erogati con le stesse modalità previste per i pazienti ricoverati nelle divisioni ospedaliere.
3. I farmaci di fascia "H" OSP2 verranno erogati secondo le disposizioni ministeriali e/o regionali per ciascun tipo di farmaco.
4. I farmaci di fascia "C" sono a carico dell'utente secondo la normativa vigente.

Tutto ciò che non è espressamente previsto, nel presente Capitolato Speciale, come onere o obbligo dell'appaltatore, s'intende posto a carico della ASL Avellino.

Articolo 16 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del DLgs 50/2016, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la cui valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti elementi:

ELEMENTO QUALITA' – "OFFERTA TECNICA"	60
ELEMENTO PREZZO – "OFFERTA ECONOMICA"	40
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUIBILE	100

Le offerte prodotte dai concorrenti saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione che attribuirà i punteggi previa valutazione tecnico-economica delle offerte stesse, sulla scorta dei criteri di valutazione e dei connessi parametri riportati nel successivo articolo 17 - (CRITERI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PARAMETRI).

Articolo 17 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA E RELATIVI PARAMETRI

La Commissione all'uopo nominata valuterà le offerte pervenute nel modo che segue:

A) - ELEMENTO QUALITA' – "OFFERTA TECNICA": punteggio max attribuibile – punti 60

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

N.B. In caso di impossibilità da parte della Commissione di valutare, per mancanza di idonea documentazione, l'intero elemento "Qualità", e dunque tutti i fattori che lo compongono, il soggetto partecipante verrà direttamente escluso dalla gara; in caso di documentazione relativa a singoli fattori verranno valutati esclusivamente gli stessi.

il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica (punti 60) sarà ripartito per ciascun criterio di valutazione di seguito indicati:

criterio n. 1 - Organizzazione del Servizio - punteggio max attribuibile: 36 punti

Sub. Criterio	Descrizione	Max punti
1.1.	Metodologie e protocolli operativi scritti per l'esecuzione delle prestazioni di natura sanitaria	12
1.2.	Metodologie e protocolli operativi scritti per l'esecuzione delle prestazioni di natura alberghiera	10
1.3.	Turni e fasi di lavoro per le prestazioni sia di natura sanitaria che alberghiera	8
1.4.	Coordinamento del servizio	3
1.5.	Modalità del contenimento del turnover e gestione delle emergenze.	3

criterio n. 2 - Formazione Qualifica ed Aggiornamento del personale - punteggio max attribuibile: 9 punti

Sub. Criterio	Descrizione	Max punti
2.1.	Piano di formazione permanente proposto per l'intero periodo contrattuale con particolare riguardo alla prevenzione e trattamento dei decubiti ed il controllo delle infezioni negli ospiti a rischio	5
2.2.	Piano di formazione ed aggiornamento coordinatore del servizio	2
2.3.	Piano di formazione personale neoassunto	2

criterio n. 3 - Metodologia di controllo e valutazione - punteggio max attribuibile: 4 punti

Sub. Criterio	Descrizione	Max punti
3.1.	Modalità e sistemi di controllo del personale	2
3.2.	Modalità e sistemi di controllo dei servizi sanitari e alberghieri	2

criterio n. 4 - Modelli organizzativi - punteggio max attribuibile: 5 punti

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

Adozione di modelli organizzativi, gestione e controllo di cui al DLgs 8 giugno 2001 n. 231 oppure possesso del rating di legalità di cui alla delibera dell' AGCM del 14.11.2012 e successive modificazioni e/o integrazioni

criterio n. 5 - Proposte migliorative e aggiuntive - punteggio max attribuibile: 6 punti

Sub. criterio	Descrizione	Max punti
5.1.	Proposte di tipo assistenziali, anche sperimentali(ad es.: garantire all'occorrenza l'attività di podologia, trasporto; accompagnamento ed eventuale assistenza per la fruizione di prestazioni sanitarie all'esterno della RSA; ecc)	4
5.2.	Proposte di tipo organizzativo servizi alberghieri (ad es:disponibilità nella struttura di un barbiere-parrucchiere almeno 1 volta alla settimana;)	2

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica sarà assegnato mediante l'applicazione della formula:(*metodo aggregativo compensatore*)

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P_i = indice di valutazione dell'offerta;

n= numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;

Σ = sommatoria

Per la determinazione dei coefficienti di valutazione [***V(a)_i***] di ciascun fattore (***i***), la Commissione utilizzerà la seguente metodologia:

a) ogni componente della commissione di gara darà una valutazione discrezionale in base ai seguenti coefficienti:

livelli prestazionali - giudizio	Coefficiente di attribuzione
Livello di definizione: ottimo. <i>Proposta completa, ovvero quando la proposta supera ampiamente le attese rilevando una qualità eccezionalmente elevata.</i>	1,00
Livello di definizione: Buono. <i>Proposta più che adeguata rispetto a quella richiesta, ovvero presenta una più che soddisfacente rispondenza alle aspettative della ASL.</i>	0,75
Livello di definizione: sufficiente. <i>Proposta essenziale, rispondente ad una condizione minima richiesta dalla ASL</i>	0,50

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stesso.

Data

timbro

firma

Proposta limitata, molto semplice, rispondente in maniera scarsa alle esigenze della struttura	0,25
Proposta inadeguata rispetto alla richiesta/proposta assente	0,00

successivamente:

- b) sarà determinata la media dei coefficienti attribuiti da tutti i commissari per ciascun fattore;
- c) si trasformerà la predetta media in coefficiente definitivo, riportando ad 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima attribuite ad ogni offerta;
- d) si trasformerà il coefficiente definitivo in punteggio mediante l'applicazione della formula sopra riportata.

La sommatoria dei punti ottenuti per ciascun fattore oggetto di valutazione dell'Offerta Tecnica, determinerà il punteggio complessivo di Qualità.

Le offerte, di ciascuno dei lotti costituenti l'appalto, che avranno ottenuto un punteggio di qualità inferiore a 35/60 verranno automaticamente escluse dalla gara e non saranno prese in esame nelle successive fasi di valutazione dell'offerta.

B) - ELEMENTO PREZZO: punteggio massimo attribuibile – punti 40:

L'offerta, redatta in lingua italiana, con apposizione del relativo bollo, **pena la mancata presa in considerazione della stessa e la esclusione del soggetto concorrente dalla gara,** deve riportare:

- a) l'oggetto dell'appalto;
- b) la qualifica e il nominativo del firmatario e la denominazione dell'impresa, nel cui interesse l'offerta è presentata;
- c) tariffa unitaria giornaliera per ospite offerto
- d) l'importo complessivo annuo dell'appalto;
- e) indicazione dei costi: personale, costi di gestione, oneri aziendali per la sicurezza, ecc.

Al concorrente che avrà offerto la tariffa unitaria giornaliera per ospite verranno assegnati punti 40, agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi scaturenti dall'applicazione della seguente formula:

$$Po = Pm * Pb / Pc$$

dove :

Po	=	<i>Punteggio offerta concorrente iesimo;</i>
Pm	=	<i>Punteggio massimo attribuibile all'elemento prezzo (punti 40)</i>
Pb	=	<i>Prezzo più basso offerto</i>
Pc	=	<i>Prezzo offerta concorrente iesimo</i>

Il Servizio sarà affidato, salve le verifiche di legge, all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio più alto, dato dalla somma del parametro qualità e del parametro

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stesso.

Data

timbro

firma

prezzo, fatto comunque salvo quanto disposto dall'articolo 97 del Codice, nonché dal DLgs 159/2011 e dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva.

Non sono consentite, **a pena di esclusione**, offerte in aumento o condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Nel caso di parità di punteggio totale si procederà, ai sensi dell'articolo 77 del R.D. 827/24, ad esperire una licitazione a schede segrete, nella medesima seduta, fra i concorrenti che hanno presentato uguali offerte. Qualora la gara di miglioria dovesse avere esito negativo si procederà ad estrazione a sorte.

Nessun compenso spetta alle imprese concorrenti, anche se non aggiudicatarie, per lo studio e la compilazione delle offerte, che non saranno restituite e resteranno di proprietà dell'ASL.

Nel formulare l'offerta economica, i concorrenti dovranno indicare esclusivamente due cifre decimali dopo la virgola. Nelle operazioni di calcolo per l'attribuzione del punteggio economico, la stazione appaltante procederà mediante troncamento delle cifre decimali successive alla seconda.

Articolo 18 - CONFERIMENTO DELL'APPALTO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'ASL, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso in cui non ritenga meritevole di adozione, sotto il profilo tecnico ed economico, nessuna delle offerte presentate e ha ampia facoltà di soprassedere all'aggiudicazione ove le proposte formulate, per qualsiasi motivo, non dovessero essere ritenute convenienti per la ASL (articolo 95, comma 12, DLgs. 50/2016); tutto questo senza che l'impresa con punteggio totale finale o qualunque altra impresa partecipante, possa accampare, verso l'ASL, pretese o rivalse di alcun genere e a qualunque titolo, ivi compresa la richiesta di indennità o compensi.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida e ritenuta conveniente per la ASL .

Fermi restando gli obblighi assunti dall'appaltatore con la propria offerta, le pattuizioni saranno perfezionate con la stipula del contratto (con la forma della scrittura privata), previa delibera da parte del Commissario Straordinario o del Direttore Generale. In ogni caso, si precisa che l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Dell'aggiudicazione, una volta formalizzata e resa esecutiva la deliberazione, sarà data notizia ai soggetti interessati con le modalità di cui al comma 5, lettera a), dell'articolo 76, del DLgs 50/2016 mediante fax ovvero con posta elettronica ordinaria o certificata. Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatte salve le verifiche delle condizioni di ammissibilità (articolo 32, comma 8, DLgs 50/2016), la stipulazione del contratto di appalto avrà luogo entro il termine di giorni sessanta (fatta salva l'acquisizione della documentazione antimafia) e non prima di trentacinque giorni, dalla data di comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva (articolo 32, comma 9, DLgs 50/2016), fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 32, comma 11, DLgs.50/2016.

Dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e nelle more della stipula del contratto il RUP, nei casi di comprovata urgenza, determinati anche in relazione alla

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stesso.

Data

timbro

firma

tipologia di fornitura da eseguire, può autorizzare, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, DLgs.50/2016 l' esecuzione anticipata della prestazione.

In caso di impossibilità a formalizzare il contratto per responsabilità dell'aggiudicatario, quest'ultimo sarà considerato decaduto e l'aggiudicazione si assegnerà automaticamente all'offerta immediatamente successiva, salva l'azione di danni nei confronti dell'inadempiente.

Articolo 19 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A SEGUITO DI AGGIUDICAZIONE

A seguito del provvedimento amministrativo di aggiudicazione e su richiesta della ASL Avellino, il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, entro 20 giorni dalla ricezione della comunicazione, la seguente documentazione:

- a) cauzione definitiva di cui al successivo articolo 20;
- b) autodichiarazione riportante tutti i dati relativi all'iscrizione alla CC.IAA.- Registro delle Imprese – del soggetto aggiudicatario ivi compreso i soggetti detentori di carica [*in caso di RTI-Consortio ordinario-aggregazioni di rete o GEIE con o senza soggettività giuridica: di tutte le imprese componenti la compagine aggiudicataria della fornitura; in caso di consorzio (lettere: b) e c, comma 2, articolo 45 del Codice): anche delle imprese indicate quali esecutrici del servizio*];
- c) dichiarazioni di cui all'articolo 6 del DLgs 159/2011 e ss.mm.ii. rilasciata dai soggetti indicati all'articolo 85 del medesimo DLgs.
- e) atto costitutivo del consorzio e dell'ATI in caso di costituzione non già avvenuta. (*nel caso di RTI/ATI o consorzio senza soggettività giuridica*);
- f) contratto di subappalto (*nel caso di subappalto*), nonché la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice., in relazione a quanto subappaltato; la dichiarazione del subappaltatore, attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice, nonché la insussistenza dei divieti prescritti dall' articolo 67 DLgs 159/2011.
- g) comunicare, ai sensi dell'articolo 3 della L. 136/2010, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alla commessa, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su di esso.
- f) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'articolo 47 del DPR445/2000 e s.m. ed integrazioni, con la quale il legale rappresentante si impegna a:
 - denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od ogni altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
 - rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale;
- g) copia delle polizze assicurative stipulate a copertura dei rischi di cui al precedente articolo 21;

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

Articolo 20 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia della corretta e integrale esecuzione delle prestazioni e degli obblighi previsti dal presente capitolato speciale, l'appaltatore è tenuto a presentare, unitamente all'altra documentazione richiesta dall'ASL Avellino con la comunicazione di aggiudicazione, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale, ovvero in misura inferiore qualora ricorrano le condizioni, idoneamente documentate, di cui all'Art.93, co. 7, Dlgs. 50/2016

La garanzia fideiussoria, costituita secondo le modalità di cui all'art.93, co.3, Dlgs.50/2016, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASL Avellino. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia deve essere reintegrata entro gg.15 dall'escussione, da parte dell'ASL Avellino, nell'ipotesi in cui questa sia venuta meno in tutto o in parte: in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei dei corrispettivi da corrispondere all'appaltatore.

La mancata costituzione della garanzia è ostativa alla sottoscrizione del contratto e determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione, da parte dell'ASL Avellino, della cauzione provvisoria.

La cauzione definitiva cesserà di avere effetto solo alla data del certificato di regolare esecuzione

Articolo 21 – POLIZZE ASSICURATIVE

L'appaltatore sarà responsabile per gli eventuali danni, di qualsiasi natura, che i propri dipendenti o collaboratori, nello svolgimento dell'attività del servizio, dovessero arrecare a beni o persone (dipendenti dell'ASL o all'utenza).

L'Impresa è altresì responsabile di eventuali danni, di qualsiasi natura, che dovessero incorrere ai propri dipendenti nello svolgimento dell'attività del servizio, o per cause ad essa inerenti.

L'Impresa aggiudicataria ha l'obbligo pertanto, di stipulare con una società di primaria e riconosciuta importanza, le seguenti polizze assicurative aventi durata per tutto il periodo di vigenza del contratto, compreso eventuale rinnovo dello stesso:

1. una idonea polizza assicurativa, di importo non inferiore a €. 2.500.000,00, dei locali, impianti ed attrezzature della ASL contro danni dai rischi per incendi, esplosioni, scoppi derivanti da dolo e/o colpa grave del proprio personale con rinuncia espressa alla rivalsa verso la ASL.
2. polizza assicurativa R.C. verso prestatori d'opera sia dipendenti dall'appaltatore che dalla ASL ed eventuali terzi con massimale minimo di 2.500.000,00.

La quietanza di pagamento dovrà essere prodotta in copia alla UOC Provveditorato della ASL Avellino all'atto della stipulazione del contratto e nel caso di successivi rinnovi

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

Articolo 22 - SICUREZZA

L'Impresa aggiudicataria ha l'obbligo di rispettare tutte le norme inerenti la sicurezza e la tutela della salute dei propri lavoratori; deve fornire la documentazione riguardante l'individuazione dei fattori di rischio e le procedure di sicurezza nelle diverse fasi dell'attività svolta dal proprio personale.

Il personale dipendente dell'Impresa aggiudicataria deve essere accuratamente formato in merito ai rischi specifici inerenti l'attività svolta.

L'Impresa aggiudicataria deve fornire i dati relativi alla propria organizzazione della sicurezza:

- a) composizione del Servizio Prevenzione e Protezione;
- b) nominativi dei propri Rappresentanti per la Sicurezza;
- c) nominativo del Medico Competente.

Prima dell'affidamento dei servizi oggetto del presente appalto, verrà elaborato, sulla base delle informazioni fornite dal DUVRI allegato alla documentazione di gara; un documento congiunto di valutazione dei rischi finalizzato a promuovere la cooperazione ed il coordinamento delle misure di prevenzione e protezione incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto, così come prescritto D. Lgs. 81/08.

Articolo 23 - RESPONSABILE RAPPRESENTANTE DELL'APPALTATORE

L'appaltatore, prima dell'inizio dell'appalto, dovrà individuare un suo rappresentante incaricato del controllo di tutte le attività oggetto del presente capitolato: tale figura dovrà garantire la reperibilità H24 e dovrà rapportarsi direttamente con il Direttore dell'esecuzione del Contratto individuato dalla ASL. Tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il Responsabile rappresentante dell'appaltatore, dovranno intendersi fatte direttamente all'appaltatore medesimo.

Articolo 24 - DOVERI DEL PERSONALE

Il personale in servizio deve indossare una divisa decorosa e pulita, specifica per ogni figura professionale e avere ben visibile il cartellino con il nome, la qualifica e l'indicazione dell'appaltatore. Gli indumenti protettivi (guanti, calzature e quant'altro necessario) dovranno essere conformi alle norme di igiene del lavoro. Gli addetti hanno l'obbligo di rispettare tutte le norme inerenti alla sicurezza sul lavoro di cui è direttamente ed esclusivamente responsabile l'appaltatore. A tale proposito l'appaltatore dovrà dotare gli operatori di tutti i materiali e presidi di autotutela da rischi professionali in ottemperanza a quanto disposto dal D.lgs.81/08 e s. m. e i. e dal D.M. 10 marzo 1998 “ criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro.”.

Il dipendente è tenuto a mantenere altresì il segreto d'ufficio su tutti i fatti o circostanze dei quali sia venuto casualmente a conoscenza inerenti la sfera personale dell'Ospite e le attività svolte nella struttura. E' facoltà dell'A.S.L. Avellino richiedere all'appaltatore l'allontanamento e la sostituzione del personale, resosi colpevole di gravi comportamenti, negligenze ed inadempienze nello svolgimento del servizio preposto, con altro personale in possesso dei corrispondenti prescritti requisiti professionali.

Articolo 25 - FORMAZIONE DEL PERSONALE

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

La formazione dovrà essere garantita attraverso aggiornamenti specifici per ogni figura professionale con momenti comuni sulle seguenti tematiche:

- ✓ Bisogni relazionali dei pazienti;
- ✓ La comunicazione e le attività occupazionali;
- ✓ Funzione dei protocolli assistenziali in un processo assistenziale mirato alla flessibilità e alla personalizzazione;
- ✓ Comunicazione corretta fra gli operatori;
- ✓ Rapporto con i familiari;
- ✓ La qualità dell'assistenza;
- ✓ Lavorare in gruppo.

L'A.S.L. Avellino potrà garantire eventualmente per il personale sanitario l'accesso ai corsi E.C.M. organizzati in proprio alle stesse modalità del personale dipendente.

Articolo 26 – INTERRUZIONI O SOSPENSIONE DELLA FORNITURA

Non sono ammesse interruzioni delle forniture, nemmeno per effetto di contestazioni che dovessero sorgere fra le parti. La fornitura deve essere garantita sempre e comunque, anche a fronte di ogni possibile evenienza (sciopero personale, difficoltà di approvvigionamento, ecc..).

In caso di scioperi, l'appaltatore è tenuto ad adottare tutte le misure necessarie per l'erogazione delle prestazioni indispensabili e la esecuzione del servizio.

In caso di proclamazione di sciopero di categoria dei lavoratori impiegati nell'esecuzione dell'appalto, al fine di evitare l'interruzione di un "servizio pubblico essenziale" erogato ai sensi della Legge 146/90 l'appaltatore dovrà:

- segnalare al direttore dell'esecuzione del contratto, mediante comunicazione scritta da inviare con un anticipo di 10 giorni lavorativi, la data effettiva dello sciopero;
- garantire le prestazioni minime ritenute essenziali;

Al di fuori dell'ipotesi di sciopero qualora, per caso fortuito o di forza maggiore non imputabili all'appaltatore, venisse a determinarsi l'impossibilità temporanea di erogare le prestazioni oggetto dell'appalto, l'appaltatore dovrà immediatamente darne comunicazione al direttore dell'esecuzione del contratto; inoltre, sussistendone i presupposti, l'appaltatore dovrà dare immediatamente notizia di tale situazione alle autorità competenti al controllo e alla vigilanza in materia.

Non costituiscono fattispecie di forza maggiore quelle riconducibili a negligenza dell'appaltatore.

Ogni caso di arbitraria interruzione delle forniture sarà ritenuto contrario alla buona fede contrattuale e l'operatore economico sarà considerato diretto responsabile di eventuali danni causati all'A.S.L. dipendenti da tale interruzione. In caso di interruzione o sospensione della fornitura, l'ASL si riserva la facoltà approvvigionarsi dei prodotti occorrenti, anche ad un prezzo superiore, a spese e a danni dell'appaltatore. Tale disposto è correlato alla necessità e importanza di garantire il regolare e buon andamento del servizio pubblico nonché di tutelare gli interessi collettivi di cui l'A.S.L. è portatrice.

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

Articolo 27 – SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito per le sole prestazioni alberghiere nei limiti e alle condizioni di cui all'articolo 105 del DLgs. n.50/2016: nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere al subappalto, lo stesso dovrà indicare, nella documentazione di gara, una terna di subappaltatori. E' fatto obbligo ai concorrenti di indicare nell'offerta le parti che intendono eventualmente subappaltare a terzi rimanendo, comunque, impregiudicata la responsabilità del fornitore appaltatore. Il concorrente è tenuto a dimostrare l'assenza, in capo ai subappaltatori, dei motivi di esclusione di cui all'Art.80 D.Lgs. n.50/2016.

Articolo 28 - CONTROLLI

L'ASL si riserva il diritto di verificare in qualsiasi momento la qualità delle prestazioni contrattuali, il personale addetto, i servizi assicurati agli Ospiti della Residenza nonché l'osservanza di quanto disposto nel presente capitolato. L'ASL Avellino, tramite le persone preposte, potrà controllare, ogni qualvolta lo riterrà opportuno, l'esecuzione e le modalità di erogazioni delle prestazioni contrattuali. E' fatta salva la facoltà dell'ASL Avellino di richiedere all'appaltatore, ogni qualvolta lo ritenga opportuno, la documentazione probatoria di tutti gli adempimenti indicati nel presente documento e negli allegati.

Articolo 29 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il controllo sulla gestione ed esecuzione del contratto è affidato al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), individuato nel Responsabile Referente della RSA.

In particolare, il direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), fermo restando il rispetto delle disposizioni di servizio eventualmente impartite dal RUP, opera in autonomia in ordine al coordinamento, alla direzione e al controllo dell'esecuzione del contratto.

Le attività di controllo del Direttore dell'esecuzione del contratto sono indirizzate a valutare i seguenti profili:

- ✓ la qualità delle prestazioni erogate agli ospiti (in aderenza a tutti gli standard qualitativi richiesti nel contratto e/o nel presente Capitolato e eventualmente alle condizioni migliorative contenute nell'offerta, nonché dalle disposizioni di legge e regolamenti);
- ✓ il rispetto dei tempi e delle modalità di erogazione delle prestazioni.

Il Direttore dell'esecuzione segnala tempestivamente al RUP eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali, anche al fine dell'applicazione da parte del RUP delle penali inserite nel contratto ovvero della risoluzione dello stesso per grave inadempimento nei casi consentiti.

Ai fini dell'eventuale risoluzione contrattuale, il Direttore dell'Esecuzione svolge le attività di cui ai commi 3 e 4 dell'articolo 108 del Codice.

Articolo 30 - INADEMPIENZE E PENALITA'

Poiché il servizio contemplato nel presente Capitolato Speciale è da ritenersi di pubblica utilità, l'appaltatore non può per nessuna ragione sospenderlo, effettuarlo in maniera difforme da quanto stabilito o eseguirlo in ritardo.

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stesso.

Data

timbro

firma

Fatta salva la facoltà di risoluzione del contratto, qualora si verifichi un inadempimento ovvero un adempimento parziale o un adempimento difforme (dalle previsioni di capitolato) degli obblighi a carico dell'appaltatore, l'A.S.L. Avellino ha facoltà di applicare una penale nella misura compresa tra €. 500,00 e €. 1.500,00 da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legale al parziale adempimento o adempimento difforme. Qualora, invece, si dovesse verificare un ritardo nelle prestazioni contrattuali, verrà applicata una penale in misura giornaliera di €. 300,00 e comunque non superiore al 10% dell'ammontare dell'appalto. Si precisa al riguardo che: in caso di ritardo della prestazione, il periodo da computarsi per l'applicazione della penale, è compreso tra il giorno in cui la prestazione doveva essere eseguita e quello dell'effettiva esecuzione;

Il procedimento di applicazione della penale sarà attivato dal RUP su segnalazione, per iscritto, del **direttore dell'esecuzione del contratto** il quale specificherà l'inadempimento e/o parziale adempimento o adempimento difforme e le conseguenze ad essi legate nonché l'ammontare della penale da applicare. Il RUP contesterà l'addebito all'appaltatore e inviterà lo stesso a fornire, entro e non oltre gg.5 dalla richiesta, chiarimenti ed eventuali esimenti in ordine all'addebito mossogli.

Ricevuti i chiarimenti richiesti il RUP, previo parere del direttore dell'esecuzione del contratto, procederà, sussistendone le condizioni, all'applicazione della penale quantificata che sarà detratta dalla prima fattura utile mediante emissione, da parte dell'ASL Avellino, di fattura attiva esente IVA ovvero potrà essere detratta dalla cauzione definitiva che dovrà essere prontamente reintegrata. Il mancato riscontro, da parte dell'appaltatore, in ordine alla richiesta di chiarimenti circa le contestazioni di cui sopra, comporterà l'automatica applicazione della penale.

In pendenza di contraddittorio per l'applicazione della penale, l'ASL darà comunque corso ai pagamenti relativamente alle fatture le cui forniture siano state effettuate senza contestazioni.

Qualora ricorrano le ipotesi di cui sopra, resta salva la facoltà dell'ASL Avellino di richiedere all'appaltatore il risarcimento dei danni ulteriori così come resta salva la facoltà dell'ASL Avellino di risolvere il contratto qualora, secondo la valutazione del direttore dell'esecuzione del contratto, l'appaltatore abbia omesso di eseguire o abbia eseguito parzialmente la fornitura che, avuto riguardo alla natura delle prestazioni oggetto dell'appalto e ai destinatari dello stesso, andava compiuta senza ritardo e integralmente.

Articolo 31 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, RECESSO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Se il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, invia al responsabile del procedimento (RUP) una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari: contestualmente egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al RUP. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, la stazione appaltante (nella persona del Direttore Generale) su proposta del RUP, dichiara risolto il contratto: in tal caso, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, l'appaltatore è tenuto al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, che l'ASL Avellino

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

dovesse sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'eventuale affidamento della fornitura ad altro operatore economico.

L'ASL Avellino si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 gg., da comunicarsi all'appaltatore con lettera raccomandata A.R. o posta certificata, nei seguenti casi:

- a) in caso di soppressione o diversa articolazione delle a nuovi assetti organizzativi dell'ASL Avellino o imputabili ad intervenute disposizioni di legge o di regolamento;
- b) nel caso in cui l'appaltatore sia sottoposto a procedura di fallimento, concordato preventivo senza continuità aziendale, liquidazione coatta, pignoramento, sequestro;
- c) qualora, a seguito delle verifiche ex DLgs.159/2011, siano accertate cause di decadenza e/o tentativi di infiltrazione mafiosa;
- d) in caso di cessione d'azienda o di cessazione dell'attività;
- e) in caso di aggiudicazione di forniture analoghe da parte di SO.RE.SA. SPA e/o CONSIP SpA a seguito di gara centralizzata;
- f) negli altri casi in cui disposizioni di Legge o regolamentari prevedano il recesso della P.A. dai contratti d'appalto in corso.

Qualora l'appaltatore dovesse recedere, senza giustificato motivo e/o giusta causa, dal contratto prima della scadenza convenuta, l'ASL Avellino, oltre alla richiesta di risarcimento dei danni, addebiterà all'appaltatore inadempiente l'eventuale maggiore spesa derivante dall'assegnazione delle forniture ad altre Ditte e ciò fino alla scadenza naturale del contratto. La somma di cui sopra potrà essere trattenuta dalla cauzione definitiva e/o in sede di liquidazione delle fatture in scadenza.

L'ASL Avellino ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto, avvalendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa diffida da comunicarsi con lettera raccomandata A/R o a mezzo posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- 1. per inadempienze rilevate nel trattamento economico e previdenziale degli operatori;
- 2. n.3 inadempienze contrattuali consecutive nel corso di un anno;
- 3. mancato rispetto della qualità del servizio e dei tempi di esecuzione dello stesso;
- 4. per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
- 5. nei casi di cessione dei crediti o subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- 6. in caso di reiterato esito negativo dei controlli;
- 7. per grave negligenza o frode, nell'esecuzione del contratto, da parte dell'appaltatore;
- 8. per inosservanza delle disposizioni di legge in materia di prevenzione infortuni, sicurezza e inosservanza di norme igienico – sanitarie;
- 9. mancato rinnovo delle polizze assicurative previste dal presente capitolato nonché mancato reintegro della cauzione nei termini previsti;
- 10. violazione dell'obbligo di riservatezza, così come richiamato dal successivo articolo 37;

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stesso.

Data

timbro

firma

Nei casi previsti il soggetto aggiudicatario, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, è tenuto al completo risarcimento di tutti i danni. Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione opera di diritto quando l'Amministrazione dell'ASL, concluso il relativo procedimento, deliberi di valersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario. I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

L'ASL si riserva la facoltà, qualora si verificassero gli estremi di risoluzione contrattuale, di affidare le forniture al concorrente classificatosi secondo in graduatoria.

Articolo 32 - VALIDITÀ DEI PREZZI

Il corrispettivo, determinato in sede di gara, si intende completo di tutte le prestazioni richieste al fornitore e resta fisso e invariabile per tutta la durata contrattuale. Nel caso di richiesta di adeguamento del prezzo contrattuale da parte del fornitore (a partire dal secondo anno di vigenza del contratto), la stessa sarà oggetto di valutazione da parte della ASL, tenuto conto dei cd costi standard determinati dall'ANAC, in mancanza verrà richiesto all'ANAC di fornire le indicazioni utili per il ripristino dell'equilibrio finanziario.

Articolo 33 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il presente appalto è fondato sul principio della presupposizione in conseguenza della quale le tipologie ed i volumi dei servizi desumibili dal presente capitolato sono puramente indicativi e non costituiscono un impegno od una promessa dell'ASL, essendo i medesimi non esattamente prevedibili in quanto subordinati a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura dell'appalto.

Si ribadisce che la ditta aggiudicataria sarà tenuta a fornire, alle condizioni economiche risultanti in sede di gara, solo ed esclusivamente i prodotti richiesti mediante regolari ordini di fornitura, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo, qualora i quantitativi ordinati, al termine del contratto, risultassero diversi da quelli indicati nel presente capitolato e relativi allegati.

Le forniture saranno fatturate secondo le modalità di seguito precisate:

- ✓ dovrà essere emessa fattura per le giornate di degenza effettive; la stessa deve riportare oltre i dati economici il riferimento al contratto e/o alla delibera di aggiudicazione, il numero degli ospiti e la quantità delle giornate di degenza erogate.

La fattura dovrà essere inviata tramite posta elettronica ovvero in forma elettronica secondo le indicazioni ed istruzioni contenute nell'apposita pagina sulla Fatturazione elettronica del sito della ASL Avellino (www.aslavellino.it).

Il Codice Univoco ufficio per la fatturazione è: ZNKP9Y – fatture contabilità generale.

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità in cui la ditta è incorsa, viene effettuato entro 60 giorni dalla ricezione delle fatture. **In caso di ritardato pagamento, superiore ai 60 (sessanta) giorni di cui sopra, per cause non imputabili alla ASL, non decorreranno, a carico della stessa, gli interessi di mora previsti dal D.Lgs 231/2002, così come modificato dal DLgs 192/2012.**

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

Il pagamento si intende effettuato con la trasmissione all' Istituto di Credito Cassiere dell'ASL del relativo mandato.

Le contestazioni relative alle fatture sospendono i termini di decorrenza per l'applicazione degli interessi moratori; la decorrenza di giorni 60 avrà inizio dal momento di ricevimento della nota di credito o comunicazione giustificativa inerente alle contestazioni.

Eventuali ritardi nel pagamento delle fatture emesse o il vantare crediti nei confronti della A.S.L. non costituiscono per l'impresa aggiudicataria validi motivi per sospendere o ritardare le prestazioni previste dal contratto.

Ai fini del pagamento, la ASL Avellino procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché ad accertare presso gli enti competenti il rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse. Ogni somma che a causa della mancata regolarità della certificazione di cui sopra non venga corrisposta dalla ASL, non produrrà alcun interesse.

Articolo 34 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore è obbligato ad osservare tutte le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Articolo 3 della Legge 13/8/2010, n.136 e s.m.i.: egli si impegna a dare immediata comunicazione all'ASL Avellino e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Avellino della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'Art.1456 c.c., con incameramento, da parte dell'ASL Avellino, dell'intera cauzione e fatto salvo il risarcimento dei danni subiti e subendi.

Sin dall'avvenuta comunicazione di aggiudicazione, l'appaltatore è obbligato a comunicare all'ASL Avellino gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai movimenti finanziari connessi all'appalto entro **sette giorni** dalla loro accensione nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su i detti conti correnti: analogamente, l'appaltatore è tenuto a comunicare, all'ASL Avellino ed entro sette giorni, gli eventuali mutamenti circa le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sui conti correnti.

La mancata osservanza dei termini di cui al presente articolo comporterà, salvo che l'omissione non integri altra e più grave violazione (tale anche da comportare la risoluzione del contratto), applicazione di una penale pari a € 2.000,00 (duemila/00)

Articolo 35 - CESSIONE DEI CREDITI, CESSIONE DEL CONTRATTO E SPESE

Per la cessione a terzi dei crediti derivanti dal contratto d'appalto, l'appaltatore dovrà osservare le modalità di cui all'articolo 106, comma13, Dlgs.50/2016: la mancata osservanza delle dette disposizioni comporterà l'inopponibilità della cessione nei confronti dell'ASL Avellino.

E' fatto divieto assoluto all'appaltatore di cedere il contratto a terzi: l'inosservanza di tale obbligo comporterà l'automatica risoluzione del contratto ai sensi dell'Art.1456 C.C. .

Articolo 36 - DEROGA ALL'ECCEZIONE DI INADEMPIMENTO

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

Atteso che le prestazioni previste dal presente capitolato d'appalto integrano gli estremi del pubblico servizio, l'appaltatore rinuncia espressamente al diritto di cui all'Art.1460 C.C., obbligandosi ad adempiere le prestazioni contrattuali anche in caso di mancata, tempestiva controprestazione (pagamento corrispettivo) da parte dell'ASL Avellino.

Articolo 37 – RISERVATEZZA

L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione dell'appalto.

L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'ASL Avellino ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'ASL Avellino.

L'appaltatore potrà citare i contenuti essenziali del contratto appalto nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'appaltatore medesimo a gare e appalti. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy).

Articolo 38 - INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS 196/2003

L'ASL Avellino informa che per la presentazione dell'offerta, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del Decreto Legislativo n. 196 del 30/6/2003 e s.m. ed integrazioni.

Le informazioni che possono essere trattate sono quelle espressamente previste dalla normativa nazionale, comunitaria e regionale specifica.

Le informazioni richieste a pena di esclusione devono essere necessariamente conferite; per il resto è facoltà del soggetto che partecipa alle procedure selettive, presentare dati ed informazioni ritenuti utili alle finalità in oggetto, che costituiscono il limite del trattamento.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il concorrente dovrà, mediante la presentazione di apposita dichiarazione da allegare alla documentazione tecnica, specificare se è quale parte della documentazione presentata, ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, etc etc, così come disposto dall'articolo 13 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

Saranno trattati i dati sensibili e/o giudiziari, individuati nel DLgs 159/2011 (certificazione antimafia).

Finalità del trattamento

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stesso.

Data

timbro

firma

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che:

- ✓ i dati inseriti nelle buste, vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della selezione delle offerte ai fini dalla scelta del contraente, della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- ✓ i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati i dati potranno essere comunicati a:

- ✓ ai membri della Commissione di aggiudicazione appositamente nominata per lo svolgimento delle procedure di gara;
- ✓ Regione Campania, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ✓ altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. ed integrazioni.

Diritti del concorrente interessato:

Riportiamo di seguito l'estratto dell'articolo 7 Dlgs 196/2003, per ricordare i diritti esercitabili nei nostri confronti dell'ASL Avellino:

- ✓ ottenere la conferma dell'esistenza di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelligibile
- ✓ ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali, nonché delle finalità e modalità del trattamento
- ✓ ottenere l'indicazione della logica applicata nei trattamenti effettuati con l'ausilio di strumenti elettronici
- ✓ ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati
- ✓ ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge
- ✓ ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati di cui non è necessaria la conservazione, in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati
- ✓ ottenere l'attestazione che l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco sono stati portati a

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dallo stesso.

Data

timbro

firma

conoscenza, anche per quanto riguarda il contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, tranne che nei casi in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato

- ✓ opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Titolare del Trattamento è L'Azienda Sanitaria Locale Avellino - Via degli Imbimbo 10/12 - Avellino.

Un elenco aggiornato di tutti responsabili del trattamento è disponibile presso il sito internet aziendale. Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al citato decreto.

Articolo 39- LINGUA

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana. In caso di certificazioni o attestazioni oppure di qualsiasi tipo di documentazione trasmesse in lingua diversa da quella italiana e non accompagnate da traduzione in lingua italiana, sarà considerata a tutti gli effetti come non ricevuta.

Articolo 40 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di Avellino

Articolo 41 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa riferimento, per quanto applicabili, alle norme del Codice Civile, al D. lgs. 50/16, alla restante normativa statale e regionale in materia di appalti di forniture e servizi.

Sono specificatamente ed espressamente approvati gli articoli: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16, 17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,2,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40 e 41 ai sensi dell'articolo 1341 – II° comma del c.c.

Data

L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stesso.

Data

timbro

firma