

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA – UOC GINECOLOGIA E OSTETRICIA PRESSO IL P.O. “S.O. FRANGIPANE” DI ARIANO IRPINO.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno dieci del mese di luglio, alle ore 08:50, si è riunita nei locali dell'ASL di Avellino, via degli Imbimbo 10/12, la Commissione esaminatrice dell'Avviso Pubblico in oggetto, bandito con deliberazione n. 1251 del 07/09/2023.

Come previsto dalla normativa, la Commissione, nominata con deliberazione n. 352 dell'11/03/2024 e presente nella sua interezza, procede ad eleggere il Presidente. All'unanimità viene designato quale Presidente dott. CACCIAPUOTI Vincenzo – Direttore dell'UOC di Ginecologia e Ostetricia - Asl Napoli 2 Nord;

Per quanto innanzi la Commissione risulta così costituita:

Presidente: dott. CACCIAPUOTI Vincenzo – Direttore dell'UOC di Ginecologia e Ostetricia - Asl Napoli 2 Nord;

Componenti:

dott. SOLIGO Marco – Direttore dell'UOC di Ginecologia e Ostetricia – ASST di Lodi;

dott. ALBANO Giuseppe – Direttore dell'UOC di Ginecologia e Ostetricia - ASL Napoli 3 sud;

dott.ssa CONTE Maria Concetta – Direttore Sanitario - ASL Avellino – Componente di Diritto;

Segretario: dott. ALBANESE Rocco Antonio (Dirigente Amm.vo ASL Avellino)

La Commissione prende atto che:

- a) il bando dell'avviso pubblico è stato pubblicato per esteso nel Bollettino nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 69 del 02/10/2023 e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Parte 4^a “Concorsi ed esami” - n. 82 del 27/10/2023;
- b) con deliberazione n. 352 dell'11.03.2024 sono stati ammessi all'avviso pubblico i Dott.ri: Ardovino Mario, Casella Gennaro e Di Prisco Luigi;
- c) i candidati ammessi sono stati convocati per il 10/07/2024, alle ore 10.00, mediante pubblicazione sul sito Internet Aziendale www.aslavellino.it > Albo Pretorio > sezione “Concorsi e Avvisi” > pagina: CONCORSI BANDITI che costituisce, a tutti gli effetti di legge.
- d) non vi sono motivi di incompatibilità con i candidati, come da dichiarazioni in allegato sub **A1, A2, A3, A4 e A5;**
- e) il bando prevede che gli ambiti di valutazione sono articolati in due macroaree:
 - a) curriculum – b) colloquio.

Per ciascuna macro-area viene individuata, così come previsto dal bando in discorso, una soglia minima di punteggio che deve essere pari almeno al 50% del punteggio massimo al fine della formulazione della terna di idonei.

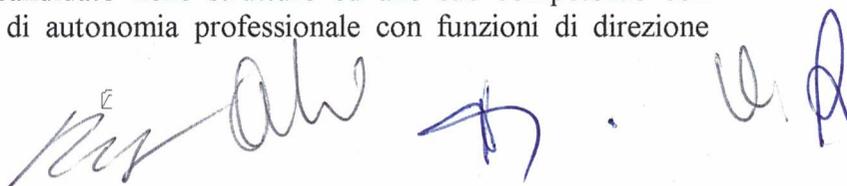
La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

40 punti per il curriculum: minimo 21 punti

60 punti per il colloquio: minimo 42 punti

La valutazione del curriculum professionale avviene con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime - **(massimo punti 7)**
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione **(massimo punti 10)**



- alla tipologia e alla quantità delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o Unità Operativa di appartenenza **(massimo punti 15)**
- alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento **(massimo punti 3)**
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri dell'art. 9 del DPR 484/97 **(massimo punti 3)**
- alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica **(massimo punti 2)**

In particolare il punteggio per la valutazione del curriculum professionale dei candidati verrà assegnato secondo i seguenti criteri:

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (MAX 40 PUNTI):

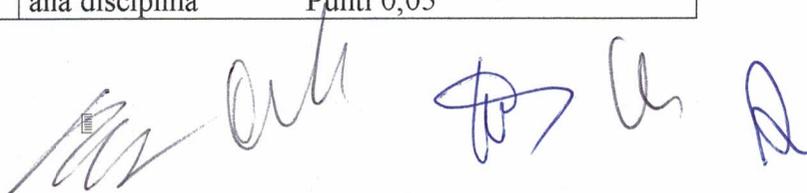
Tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime - (massimo punti 7)	DEA II Liv. – AORN – AOU --- punti 0,5 per anno
	IRCCS Pubblici – DEA I Liv. --- punti 0,3 per anno
	PSA --- punti 0,2 per anno
	Strutture territoriali o Privati accreditati se non altrimenti classificati - punti 0,1 per anno
Posizione funzionale del candidato nelle strutture con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione - (massimo punti 10)	Incarico di Direzione di Dipartimento - punti 1,25 per anno
	Incarico di Direzione di Struttura Complessa punti 1,00 per anno (ridotti del 25% se non titolare)
	Incarico di Direzione di Responsabilità a Valenza Dipartimentale - punti 0,75 per anno
	Incarico di Responsabilità di Struttura Semplice o ex modulo punti 0,50 per anno
	Incarico di Alta Specializzazione - punti 0,25 per anno
	Incarico professionale/nessun incarico - punti 0,20 per anno
tipologia e quantità delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o Unità Operativa di appartenenza (massimo punti 15)	In tale ambito sarà data particolare rilevanza a: 

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

Attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento **(massimo punti 3)**

soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri dell'art. 9 del DPR 484/97 (massimo punti 3)	Docente o Relatore in eventi ECM locali , congressi solo se attinenti alla disciplina messa a concorso Punti 0,20 per evento
	Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno, con esclusione dei tirocini obbligatori Punti 0,30 per corso
	partecipazione ai corsi, congressi, convegni e seminari,attinenti alla disciplina di Ginecologia e Ostetricia, anche effettuati all'estero Punti 0,01 per corso
	Master I livello o Corsi di perfezionamento con superamento di esame finale attinenti alla disciplina Punti 0,30
	Master II livello/Corso Formazione Manageriale punti 0,50
	Ulteriore specializzazione in disciplina equipollente(Punti 0,50)
	Dottorato di ricerca nella disciplina (Punti 0,75)

produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (massimo punti 2)	Capitolo libro attinente alla disciplina Punti 0,75
	Riviste in estenso internazionali attinenti alla disciplina Punti 0,50
	Riviste in estenso nazionali attinenti alla disciplina Punti 0,20
	abstract su riviste attinenti alla disciplina Punti 0,10
	Pubblicazioni/abstract su atti di convegno attinenti alla disciplina Punti 0,05



In merito al colloquio, il punteggio verrà attribuito valutando le capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché alle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

Si procede all'identificazione dei candidati effettuata dal Segretario, a mezzo documento di riconoscimento: risultano presenti n. 2 candidati; risultano assenti n. 1 candidato, come da **allegato B**.

Si procede, quindi, alla valutazione dei curricula dei concorrenti ammessi e presenti al presente avviso, come da schede allegate, composte da n. 2 pagine.

Si procede, infine, al riepilogo titoli (**allegato C**) e all'affissione dei risultati; risultano ammessi al colloquio i Dott.ri Ardovino Mario e Di Prisco Luigi.

La Commissione provvede a predisporre i quesiti da sottoporre ai candidati, tendenti a valutare le capacità gestionali organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione predispone n.3 coppie di domande su fogli siglati che ripone in buste sigillate, siglate sui bordi dai componenti stessi e dal Segretario, allegate al presente verbale (**Allegati D1, D2 e D3**).

La Commissione prende atto che il colloquio si intende superato al raggiungimento della soglia minima di almeno 42/60, come previsto dal bando.

A questo punto i candidati vengono ammessi in aula d'esame.

Ai candidati vengono illustrate le modalità di espletamento del colloquio.

Viene inoltre comunicato che, tenuto conto che a tutti saranno somministrate le stesse domande, al colloquio del primo candidato assisterà la dott.ssa Imma Giusto – UOC Cure Primarie dell' ASL Avellino, mentre per gli altri candidati chi ha già espletato il colloquio potrà assistere alla prova dei candidati successivi.

Terminato il colloquio, ogni candidato sarà accompagnato all'uscita in modo da evitare che possa comunicare la domanda agli altri candidati e così si procederà con gli altri candidati presenti.

Si invitano i candidati a sorteggiare una delle tre buste predisposte; sorteggia il Dott. Luigi Di Prisco.

Si procede all'apertura delle buste non sorteggiate, viene apposta la dicitura "non sorteggiata" e viene data lettura delle relative domande (busta n. 1 e 3). Il Dott. Luigi Di Prisco procede a siglare sia i fogli contenenti le domande non sorteggiate, che il foglio schermato contenente le domande n. 2, dove viene scritta la dicitura "sorteggiata".

Il colloquio verrà espletato secondo l'ordine alfabetico.



La Commissione, al termine del colloquio, assegna collegialmente ed all'unanimità, il punteggio di cui all'Allegato E, parte integrante del presente verbale e formula la graduatoria generale di merito (Allegato F).

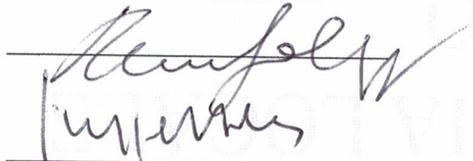
Alle ore 12:15 la Commissione termina i lavori.0

Del che è verbale composto da n. 5 pagine che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI





IL SEGRETARIO