

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO

Via degli Imbimbo 10/12

83100 Avellino

www.aslavellino.it



U.O.C. Provveditorato Via F. Iannaccone, 21
83100 AVELLINO

Direttore f.f. Avv. Raffaele Petrosino

Tel: 0825-164400 interno 2213

Fax: 0825-16440-2295

e-mail: provveditorato@aslavellino.it

pec: provveditorato@pec.aslavellino.it

**PROCEDURA NEGOZIATA, ai sensi
dell'art.36,co.2 let. b) Dlgs.50/2016,
per l'affidamento del servizio di
presidio on site e supporto tecnico-
specialistico sulla piattaforma siac a
favore dell'Asl di Avellino**

n. gara ANAC 7927977

CIG 8493537077

DISCIPLINARE DI GARA

Condizioni Particolari di

RDO 2678784

Procedura telematica di acquisto espletata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.L.vo n. 50/2016 e s.m.i. – **RDO n. 2678784** con invito rivolto alle Società che hanno presentato manifestazione di interesse, pubblicata sul Mercato Elettronico della P.A.

La presente procedura è disciplinata dalle Regole del Sistema di e-Procurement e dalla Documentazione di gara. **LE CONDIZIONI GENERALI** sono quelle indicate nella RDO n° 2678784 caricata a sistema, che ove non espressamente richiamate nel presente documento, si intendono integralmente assunte e riportate.

A queste si aggiungono le seguenti **CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO** le quali prevarranno in caso di contrasto con quanto previsto dalla Documentazione di Gara.

Questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare e/o di risolvere anticipatamente il Contratto, in caso di aggiudicazione da parte di So.Re.Sa spa di gara centralizzata di medesimo oggetto.

Altresì, il punto ordinante si riserva la facoltà di non aggiudicare in caso di presentazione di una sola offerta o in caso di sopravvenute ed imprevedibili esigenze aziendali.

1. STAZIONE APPALTANTE e COMMITTENTE

ASL di Avellino, Via degli Imbimbo 10/12, 83100-Avellino- www.aslavellino.it - E-mail: provveditorato@aslavellino.it ; pec: provveditorato@pec.aslavellino.it
C.F. e P.I. 02600160648;

2. OGGETTO DELL'APPALTO

La presente procedura di acquisto ha per oggetto l'affidamento del servizio di presidio on site e supporto tecnico-specialistico sulla piattaforma SIAC a favore dell'Asl di Avellino **per il periodo di mesi sei.**

L'importo presunto posto a base di gara è pari ad **€ 66.000,00 (euro sessantaseimila/00)** oltre iva –**CIG 8493537077**

L'appalto consiste nella messa a disposizione di un presidio on site e del supporto tecnico-specialistico sulla piattaforma SIAC relativamente agli applicativi SAP-FIORI nelle aree della contabilità/bilancio, logistica e contabilità analitica, al fine di consentire all'ASL il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Completa autonomia da parte degli addetti/operatori dell'ASL nell'utilizzo della piattaforma SIAC per lo svolgimento delle funzioni di propria competenza;
- Puntuale analisi e monitoraggio dei processi contabili e logistici aziendali
- Armonizzazione dei flussi contabili e logistici aziendali.

Al fine di poter garantire il servizio di che trattasi, il presidio dovrà essere costituito da almeno n. 2 unità lavorative in possesso di certificazione SAP, da dedicare rispettivamente all'area Contabilità generale-Controllo di gestione-Contabilità analitica (modulo FI-CO) ed all'area Logistica/Beni capitalizzabili/gestione Magazzini (modulo MM), sia con riferimento alle strutture centrali aziendali sia a quelle territoriali aziendali, con presenza presso le stesse per cinque volte alla settimana da concordare ed articolare con la Stazione Appaltante.

Durante il periodo di affidamento, l'aggiudicatario deve predisporre e trasmettere all'ASL (UOC Provveditorato, UOC Contabilità Generale, UOC Controllo di Gestione) apposito report in ordine alle attività espletate: il detto report, emesso al termine di ciascun mese dovrà indicare, dettagliatamente, le attività svolte, le strutture centrali o territoriali supportate (indicando gli operatori affiancati/supportati) eventuali criticità riscontrate e modalità di risoluzione adottate nonchè ogni altro elemento utile.

L'affidamento, previa verifica delle attività svolte al termine dei sei mesi, potrà essere, all'occorrenza, eventualmente rinnovato per ulteriori mesi sei, anche con diverse modalità e cadenze.

3. REQUISITI GENERALI E SPECIALI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50. Costituiti sia in forma singola che associata. Ai

soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs 50/16.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno, **a pena di esclusione**, indicare mediante compilazione del **modello DGUE e della integrazione DGUE** le informazioni identificative e generali di cui alla parte II lettere A, B e C, nonché il possesso dei requisiti di ammissibilità di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico – finanziaria e di capacità tecnica di seguito indicati:

- **assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80** del Codice e ss.mm.ii., mediante compilazione della parte III DGUE e della autodichiarazione ad Integrazione del DGUE;
- **di non rientrare** nei casi di divieto a contrarre di cui all'art. 53 c. 16ter del Dlgs 165/2001 e s.m.i.;
- **idoneità professionale** di cui all'art. 83-comma 1 lett. a, **per le attività inerenti l'oggetto della presente procedura**, mediante compilazione della parte IV lettera A del DGUE;
- **almeno 2 figure professionali** in possesso della certificazione SAP (*mediante compilazione della parte IV lettera C punto 6b) DGUE*;
- **capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale** di cui all' art. 83 commi 1 lett. b e c;
 - a) **fatturato globale di impresa** realizzato negli ultimi tre esercizi, mediante compilazione della parte IV lettera B punto 1a) del DGUE;
 - b) **fatturato specifico**, relativo a servizi nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore ad € 150.000,00 (euro centocinquantamila/00), conseguito nell'ultimo triennio, mediante compilazione della parte IV lettera B punto 2a) del DGUE;

Nota Bene: per fatturato conseguito nell'ultimo triennio si intende l'importo contabilizzato negli ultimi tre esercizi finanziari i cui bilanci o modelli unici siano stati approvati e depositati (nei termini di legge) in data antecedente alla pubblicazione del bando di gara relativo alla presente procedura.

- c) Elenco dei principali servizi nel settore oggetto della gara, con stipulazione nell'ultimo triennio di almeno un (1) contratto per servizi analoghi a quelli della presente procedura focalizzati sull'utilizzo degli applicativi SAP e FIORI e di eventuali sistemi integrativi con gli stessi, a favore di un minimo di tre Enti/Società di cui almeno uno pubblico sanitario, mediante compilazione della parte IV lettera C punto 1 b del DGUE.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di cui al punto: a) e b) deve essere rapportato al periodo di attività che, comunque, non potrà essere inferiore a un anno.

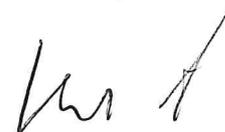
È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese e di Reti di imprese, in conformità alle disposizioni del Codice degli Appalti; in tal caso compilare la parte II lettera A DGUE –Tabella Forma della partecipazione.

I requisiti richiesti devono essere posseduti da tutti gli operatori economici che partecipano alla gara in raggruppamento o in associazione, anche dalle imprese consorziate esecutrici della prestazione.

Nel caso di mancato possesso dei detti requisiti non si ammetterà il soggetto partecipante alla successiva fase della gara.

4. MEZZI DI PROVA E VERIFICA DEI REQUISITI- SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai fini della dimostrazione circa il possesso dei requisiti di partecipazione sopra riportati, l'operatore economico dovrà fornire i seguenti mezzi di prova:



- Per la comprova del requisito di idoneità professionale : documenti attestanti l'iscrizione nei registri o ordini professionali;
- Per la comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria: mezzi di prova di cui all'art. 86 c. 4 e all. XVII parte I del Codice; nel caso il concorrente per giustificati motivi dichiarati con apposita dichiarazione non sia in grado di dimostrare il possesso di detto requisito, può comprovare la propria capacità economico-finanziaria con qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante (art. 86 c. 4 Codice);
- Per la comprova dei requisiti di capacità tecnico-professionale:
 - se trattasi di servizi prestati ad enti/amministrazioni pubbliche: certificati rilasciati in copia conforme e vistati da detti enti/amministrazioni attestanti l'avvenuta e regolare esecuzione; in mancanza copie di fatture relative all'avvenuta esecuzione;
 - se trattasi di enti privati mediante certificazioni rilasciate da parte del committente o copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse;

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive di cui all'Articolo 80 Dlgs.50/2016, si applica il comma 9 dell'articolo 83 del Codice: decorso il termine assegnato dalla Stazione Appaltante senza che siano state rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni, il concorrente sarà escluso dalla gara.

SUBAPPALTO

Il subappalto NON è consentito

5. AVVALIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del Codice, fermo restando il possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del Codice) e dei "requisiti di idoneità professionale" (art. 83, comma 1 lett.a del codice] il concorrente singolo o consorziato o raggruppato (Art. 45 del Codice), può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo avvalendosi della capacità di altri soggetti (imprese ausiliarie), anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento, l'operatore economico deve fornire, nella Parte II – Sezione C del DGUE, l'indicazione dell'impresa ausiliaria, precisare i requisiti oggetto dell'avvalimento e allegare: modello DGUE rilasciato dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di questa dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice e dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; (N.B. se tale dichiarazione viene rilasciata da un procuratore occorre allegare copia conforme della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale di tale documento, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dal certificato della camera di commercio); dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dall'impresa ausiliaria attestante: a) l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la ASL, di messa a disposizione per tutta la durata del contratto d'appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente; b) di non partecipare alla gara in proprio o in forma associata o consorziata;

originale o copia autentica del contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (l'impresa ausiliaria dovrà specificare analiticamente le risorse che metterà a disposizione del fornitore per l'esecuzione dell'appalto).

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la ASL esclude il concorrente e escute la garanzia provvisoria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della ASL in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto. E' consentito l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione dalla gara, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. E' ammesso l'istituto dell'avvalimento all'interno di un Raggruppamento temporaneo d'impresa o Consorzio ordinario di concorrenti tra mandante e mandataria o tra consorziate. L'ASL Avellino verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80: l'ASL, pertanto, inviterà l'operatore economico a sostituire, entro il termine perentorio di giorni 20 (venti) dalla richiesta, pena l'esclusione, i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

6. AVVISI DI RETTIFICA E CHIARIMENTI

Gli operatori economici interessati possono ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura di gara, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite il portale MePA entro e non oltre la data indicata sul portale stesso- sezione Date Iniziativa.

Non saranno fornite risposte a quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

L'ASL si riserva in autotutela e con provvedimento motivato e ove ne ricorra la necessità, la riapertura dei termini di gara e la ripetizione delle operazioni di essa.

7. MODALITA' E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Le offerte, presentate telematicamente tramite il MePA entro e non oltre la data indicata sul portale - sezione Date Iniziativa-, dovranno essere corredate della **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA TECNICA ED ECONOMICA** di seguito descritta:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- **Modello DGUE + Integrazione DGUE**, rilasciato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., debitamente compilato, **firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante ed inviato telematicamente tramite il MePA.**

Questa S.A. si riserva la facoltà di effettuare, a campione, il controllo sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi della normativa vigente.

- **PASSOE**

Il concorrente, ove previamente registrato, dovrà produrre il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS. Si ribadisce che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. L'ASL provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

DOCUMENTAZIONE TECNICA:

- **RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA DELLA AZIENDA CONCORRENTE E DEL SERVIZIO OFFERTO** che deve essere sviluppata secondo i parametri di valutazione di seguito riportati; detta relazione deve essere corredata, altresì, di tutta la documentazione atta a favorire la valutazione secondo tali parametri.

La relazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante ed inviata telematicamente tramite il MePA

La mancata presentazione della documentazione tecnica comporterà l'esclusione di pieno diritto del concorrente dalla gara.

OFFERTA ECONOMICA

- fac simile di sistema, **firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante ed inviata telematicamente tramite il MePA**
- Copia documento attestante avvenuto pagamento imposta di bollo;

8. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della RdO sarà effettuata direttamente dal Punto Ordinante secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.95, comma 2, del DLgs 50/2016, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la cui valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti elementi:

ELEMENTO QUALITA' – "OFFERTA TECNICA"	70
ELEMENTO PREZZO – "OFFERTA ECONOMICA"	30
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUIBILE	100

PARAMETRI DI VALUTAZIONE

Modalità di attribuzione dei punteggi: qualità

Punteggio massimo attribuibile da parte della Commissione: 60 punti

Parametro di valutazione	Punti Max. assegnabili
Pregressa esperienza in ambito di Aziende Sanitarie pubbliche	35
Tipologia e qualifica delle risorse professionali da adibire al servizio in relazione alle due aree di intervento	20
Metodologia dell'intervento (analisi delle esigenze aziendali ed organizzazione del servizio)	15
	70

ELEMENTO QUALITA': "OFFERTA TECNICA" punteggio max attribuibile: punti 70

(N.B.: In caso di impossibilità da parte della Commissione di valutare, per mancanza di idonea documentazione, l'intero elemento Qualità, e dunque tutti i criteri che lo compongono, il soggetto partecipante verrà direttamente escluso dalla gara; in caso di documentazione relativa solo a singoli fattori verranno valutati esclusivamente gli stessi)

Il punteggio sarà ripartito per ognuno dei criteri costituenti l'elemento qualità;

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica sarà assegnato, per ciascun criterio, mediante l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito;

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito, variabile tra 0 e 1;

Σ = sommatoria

Per la determinazione dei coefficienti di valutazione **[V(a)_i]** di ciascun **(i)**, la commissione utilizzerà la seguente metodologia:

1. - ogni componente della commissione di gara darà una valutazione discrezionale in base ai seguenti coefficienti:

livelli prestazionali	Coefficiente di attribuzione
Livello di definizione: Ottimo Proposta completa, rispondente in maniera ottimale	1,00
Livello di definizione: Buono Proposta ampia e corretta	0,80
Livello di definizione: Discreto Proposta adeguata e significativa	0,65
Livello di definizione: Sufficiente Proposta sufficiente	0,50
Proposta limitata , rispondente in maniera minima o poco rilevante	0,25
Nessuna Proposta rispetto alla richiesta, ovvero proposta irrilevante	0,00

successivamente:

2. - sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti da tutti i commissari per ciascun criterio;

3. - si trasformerà il coefficiente medio attribuito in punteggio mediante l'applicazione della formula sopra riportata.

La sommatoria dei punti ottenuti per ciascun criterio oggetto di valutazione dell'Offerta Tecnica, determinerà il punteggio complessivo di Qualità del Servizio.

Le offerte che avranno ottenuto un punteggio di qualità inferiore a 36/70 verranno automaticamente escluse dalla procedura e non saranno prese in esame nelle successive fasi di valutazione dell'offerta.

B) - ELEMENTO PREZZO' - "OFFERTA ECONOMICA": punteggio max attribuibile - punti 30

Il prezzo complessivo offerto costituirà la base di calcolo per l'attribuzione del punteggio prezzo e non potrà essere pari o superiore all'importo a base d'asta. Non sono consentite, a **pena di esclusione**, offerte in aumento o condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Il punteggio economico verrà attribuito esclusivamente all'offerta economica totale e sarà calcolata direttamente dal sistema MePA in base alla formula Non Lineare a Proporzionalità Inversa (Interdipendente)

L'ASL AV si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto nei casi in cui venga accertato che l'offerta non risulta soddisfare gli obblighi di cui al D.Lgs 50/2016

La fornitura sarà affidata, salve le verifiche di legge, all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio più alto, dato dalla somma del parametro qualità e del parametro del prezzo, fatto comunque salvo quanto disposto dall'articolo 97 del Codice, nonchè dal Dlgs 159/2011 e dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva.

Nessun compenso spetta alle imprese concorrenti, anche se non aggiudicatarie, per lo studio e la compilazione delle offerte, che non saranno restituite e resteranno di proprietà dell'Asl.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo o per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.



9. ADEMPIMENTI DOPO L'AGGIUDICAZIONE E DOCUMENTI DI STIPULA.

Nel termine di **3 giorni solari** decorrenti dal ricevimento telematico della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, il Fornitore dovrà far pervenire al Punto Ordinante la seguente documentazione:

- nominativi dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 c. 3 del Dlgs 50/16;
nel termine di **15 giorni solari** decorrenti dal ricevimento telematico della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, il Fornitore dovrà far pervenire al Punto Ordinante la seguente documentazione:

- Dichiarazione attestante estremi del conto dedicato all'appalto e le generalità dei soggetti delegati ad operare su tale conto;
- Idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva a favore dell'ASL Avellino a garanzia dell'esecuzione contrattuale ai sensi dell'art. 103 Dlgs 50/16;
- Atto costitutivo del consorzio e del RTI in caso di costituzione non già avvenuta. *(nel caso di RTI o consorzio senza soggettività giuridica);*

La suindicata documentazione dovrà essere inviata telematicamente tramite il Mepa mediante scannerizzazione dei documenti cartacei.

Il contratto di fornitura con il fornitore aggiudicatario si intenderà validamente perfezionato all'esito della verifica dei documenti richiesti, nel momento in cui il Documento di Stipula firmato digitalmente verrà caricato a sistema dal Punto Ordinante e inviato all'aggiudicatario. L'aggiudicatario dovrà controfirmare digitalmente il contratto e ritrasmetterlo tramite MEPA.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, l'ASL si riserva di assegnare un termine perentorio, scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

N.B.: Prima dell'inizio dello svolgimento del servizio oggetto della presente procedura, il soggetto risultato aggiudicatario dovrà redigere in contraddittorio con la Stazione appaltante apposito documento di programmazione delle attività da svolgersi.

10. PENALITA' E RISOLUZIONE.

Il mancato rispetto degli obiettivi fissati di concerto con la Stazione Appaltante all'atto del contraddittorio previsto dall'articolo precedente, comporterà l'applicazione, per ogni inadempimento, di una penale di importo variabile (a seconda della gravità dell'inadempimento medesimo) fino ad un max dell'1% del corrispettivo mensile dovuto, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Il verificarsi di inadempimenti ripetuti, anche a seguito di segnalazioni da parte dell'ASL in ordine ad elementi di criticità del servizio offerto, potrà comportare, previo contraddittorio la risoluzione del contratto.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante designa quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. e/o int., il Dott. Andrea de Franchis;

12. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il termine per il pagamento delle fatture è fissato in giorni 60 data fine mese ricevimento fattura, conformemente a quanto previsto dall'Art. 9 punto 1 delle Condizioni Generali del Contratto ("il pagamento del prezzo sarà effettuato, previo accertamento di cui all'art. 307, comma 2 del D.P.R. 207/2010, sulla base delle fatture emesse dal Fornitore contraente..... entro quel diverso termine stabilito secondo le modalità di cui al D.Lgs. n. 231/2002 s.m.i. e conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia"),

In caso di ritardo nei pagamenti, come previsto dall'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002, il tasso di mora viene fissato in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di 1 punto percentuale.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'ASL Avellino fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato in fase di gara, nonché per la stipula e la gestione del contratto.

Finalità del trattamento:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'ASL Avellino per verificare la sussistenza dei requisiti ai fini della partecipazione alla gara, ai fini dell'aggiudicazione, ai fini della stipula del contratto e della esecuzione del contratto stesso, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati:

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati: Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici e adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, come prescritto dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale dell'ASL Avellino che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto e dal personale che svolge attività inerenti. Inoltre, i dati potranno essere:

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'ASL Avellino in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte della Commissione Tecnica;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione), in osservanza di quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 l. 190/2012; art. 35 d. lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 d. lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.aslavellino.it (Albo Pretorio On Line>sezioni "Gare e Appalti" e "Delibere" e "Determinazioni"); **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili nei limiti della prescrizione ordinaria.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il

diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito ricorso, reclamo o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'ASL Avellino, Via Degli Imbimbo,10/12– 83100 Avellino, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD). Per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al suddetto Responsabile.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Inoltre, si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'ASL Avellino per le finalità sopra descritte.

14. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento, per quanto applicabili, alle norme del Codice Civile, al D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., DPR 207/2010 (per la parte non abrogata dal Dlgs.50/2016), al Capitolato Generale per la Fornitura di Beni, Servizi e Lavori dell'ASL Avellino, alla restante normativa statale e regionale in materia di appalti di forniture e servizi

15. FORO COMPETENTE

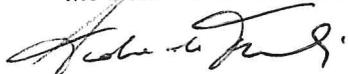
Per la definizione delle controversie nascenti dalla procedura di gara, il concorrente potrà presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 gg. decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti e comunque dalla data della presa conoscenza del contenuto dell'atto.

Per la definizione delle controversie che possano insorgere in dipendenza dell'esecuzione dell'appalto e che non si siano potute risolvere in via amministrativa è espressamente escluso il ricorso al Collegio arbitrale, demandandosene la risoluzione al Giudice ordinario.

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra l'Azienda Sanitaria Locale Avellino e l'appaltatore è competente, in via esclusiva, il Foro di Avellino.

IL RUP

f.to Dott. Andrea de Franchis



IL DIRETTORE f.f. U.O.C. Provveditorato

f.to Avv. Raffaele Petrosino

