



**CURE DOMICILIARI DI BASE E INTEGRATE:  
INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
Artt. 13/14 Regolamento UE 679/2016**

**MOD. 14**

Gentile utente,

al fine di fornirLe tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e all'articolo 34 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) di cui potrà prendere visione al sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali <http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, La informiamo che i dati personali e quelli appartenenti a categorie particolari (art. 9 del Regolamento) che La riguardano e da Lei forniti, o acquisiti attraverso certificazioni mediche nel corso di accertamenti o visite o da altre fonti, saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuta la ASL Avellino.

**Finalità del trattamento.** I trattamenti di dati effettuati dalla ASL Avellino nell'esercizio delle sue funzioni istituzionali, nell'ambito delle attività svolte per "Cure domiciliari di base e integrate", comprensivi delle attività amministrative ad essi correlate sono relative alle seguenti finalità:

- Attività amministrative correlate alla erogazione di attività di cure domiciliari;
- Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria;
- Instaurazione, gestione, pianificazione e controllo dei rapporti tra l'amministrazione ed i soggetti accreditati o convenzionati del Servizio Sanitario Nazionale;
- Attività legate alla fornitura di beni e servizi all'utente attraverso una rete di comunicazione elettronica a tutela della salute (es. fornitura ausili e protesi)
- L'effettuazione di indagini sul gradimento dei servizi e delle prestazioni;
- Scopi scientifici, anche di ricerca scientifica e di sperimentazione clinica controllata di medicinali, in conformità alle leggi e ai regolamenti;
- Teleassistenza e telemedicina;

**Base Giuridica del Trattamento.**

- La base giuridica del trattamento dei suoi dati personali è il perseguimento di un interesse pubblico nel settore della sanità pubblica; il consenso dell'interessato o del suo legale rappresentante per tutte le attività che non siano strettamente di "cura", per le quali sia necessario
- I Suoi dati personali oggetto di trattamento sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente; raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo compatibile con tali finalità; adeguati, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono trattati; esatti, aggiornati, conservati in una forma che consenta a sua 'identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per conseguire le finalità per le quali sono stati trattati. I dati saranno trattati in maniera da garantirne la sicurezza, la protezione mediante misure tecniche ed organizzative adeguate al fine di evitare trattamenti non autorizzati, illeciti e a garantirne l'integrità e riservatezza.

**Periodo di Conservazione o criteri per determinare tale periodo.**

I dati personali che la riguardano e i relativi documenti saranno conservati:

- per il tempo previsto dalle specifiche normative;

- per i periodi indicati dal Regolamento aziendale Protocollo e Archivi e dal Regolamento uso strumenti informatici cui si rinvia, disponibili nell'apposita sez. privacy del sito web aziendale.

### **Categorie di Dati Personali (Art 9)**

- Dati personali: dati anagrafici (art. 4.1)
- Particolari categorie di dati personali (art.9)
  - Dati relativi alla salute dell'interessato
  - Dati relativi all'origine razziale o etnica,
  - Dati relativi alle convinzioni religiose e filosofiche,
  - Dati genetici,
  - Dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

### **AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI)**

I Suoi dati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

I suoi dati personali all'interno dell'ASL sono trattati esclusivamente da personale specificatamente nominato quale "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o meno a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento".

Si informa che i Suoi dati potranno essere destinati ad altri soggetti e categorie di soggetti diversi quali: responsabili esterni di trattamento (Società informatiche, Associazioni, Onlus, Cooperative, Aziende Informatiche, Ditte, consulenti, avvocati, assicurazioni, arbitri, periti, broker, etc.) altre Pubbliche Amministrazioni, consulenti, responsabile della Sicurezza

### **MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non, i suoi dati personali sono, altresì, trattati dal personale sanitario e amministrativo dell'Azienda, nominato "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o senza delega a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento", nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali potranno essere trattati, se del caso, anche mediante sistemi di ripresa qualora ritenuto utile per le cure.

I Suoi dati personali e relativi a particolari categorie di dati (art 9), saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge.

I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche).

Tutti i Suoi dati personali verranno trattati nel rispetto dei Principi applicabili al trattamento di dati personali secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento.

### **OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento delle attività istituzionali della ASL e, pertanto, il mancato conferimento rende impossibile erogare la prestazione da lei richiesta.

## **ESTREMI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE E DEI RESPONSABILI**

IL **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** è la ASL Avellino, con sede in via Degli Imbimbo,10/12 ad Avellino, nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore il Direttore Generale.

Lo stesso potrà essere contattato tramite:

posta ordinaria: all'indirizzo della sede legale dell'ASL;

e-mail: [direzionegenerale@aslavellino.it](mailto:direzionegenerale@aslavellino.it);

telefono: 0825.292202;

fax: 0825.292092.

Il **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)**, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento con provvedimento reperibile sul sito web del Titolare nell'apposita sezione Privacy, potrà essere contattato, per qualsiasi problematica riguardante la Sua privacy, ai seguenti recapiti: posta ordinaria: Responsabile Protezione Dati ASL Avellino – Via degli Imbimbo 10/12 – 83100 AVELLINO c/o Direzione Generale;

e-mail: [responsabileprotezionedati@aslavellino.it](mailto:responsabileprotezionedati@aslavellino.it);

telefono/fax : 0825.292170.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO – ARTT. 15 e ss**

Ella può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento): non esercitabile per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (art. 17.3.c)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento): non esercitabile nell'esercizio di compiti di interesse pubblico quale quello sanitario (art. 20.3)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Ella può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti sopra riportati.

## **DIRITTO DI REVOCA DEL CONSENSO – ART.7.3**

Ella ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Ella può esercitare tale diritto mediante compilazione del modulo di consenso allegato alla presente informativa.

## **DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO – ARTT.77, 79**

Ella, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

**FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI – ART.14**

(da inserire manualmente a cura del soggetto autorizzato solo se i dati non sono raccolti presso l'interessato)

 <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
--------------------------------------