



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO
www.aslavellino.it

Avviso di reclutamento speciale riservato agli aventi diritto di cui all'art. 1, comma 268, lettera b) ultimo periodo della Legge 234/2021 ss.mm.ii per l'eventuale copertura di posti a tempo indeterminato negli anni 2022 – 2023 in vari profili di personale dirigenziale e non dirigenziale presso l'Azienda ASL Avellino

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 2221 del 28/11/2022 è stato approvato il seguente Avviso di reclutamento speciale riservato agli aventi diritto di cui all'art. 1, comma 268, lettera b) ultimo periodo della Legge 234/2021 e ss.mm.ii per la stabilizzazione di complessive n. 44 unità così suddivise:

PROFILI PROFESSIONALI	NUMERO UNITA'
Dirigente Biologo	2
Dirigente Farmacista	1
CPS Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico	4
Dirigente Medico/118 Area Emergenziale	1
CPS Infermiere	14
OSS	22
	TOTALE 44

Lo stato giuridico ed economico inerente ai suddetti posti è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

A norma dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 1, comma 268, lettera b) ultimo periodo della Legge 234/2021 e ss.mm.ii, l'Azienda potrà procedere all'assunzione del personale in possesso dei requisiti negli anni 2022 e 2023 in relazione al proprio piano del fabbisogno.

REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, riferiti al profilo per il quale intendono essere stabilizzati:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.
2. Essere stato reclutato con contratto di lavoro autonomo riconducibile alle previsioni di cui all'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs n 165/2001, ivi compresi gli incarichi previsti dall'art. 2 bis del D.L. n. 18/2020;
3. Aver maturato al **30/06/2022** servizio con contratto di lavoro autonomo presso un ente del Servizio sanitario regionale per almeno diciotto mesi, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il **31/01/2020 e il 30/06/2022** nel profilo oggetto di stabilizzazione, anche in virtù della somma delle predette tipologie contrattuali di cui al punto 2);
4. Essere in possesso dei requisiti propri del profilo di cui al DPR n.487/94, al DPR n.483/97, DPR n.484/97, al DPR n.220/2001 e ss.mm.ii. a seconda che si tratti o meno di profilo dirigenziale;
5. Non godere del trattamento di quiescenza.

È escluso dall'ambito di applicazione della presente stabilizzazione il personale già inquadrato a tempo indeterminato presso un'amministrazione pubblica nel profilo oggetto della stabilizzazione. Pertanto, il candidato che presenterà domanda di stabilizzazione non dovrà essere titolare, sia alla data di scadenza per la presentazione delle domande, sia alla data dell'eventuale assunzione, di un contratto a tempo indeterminato in un'amministrazione pubblica, nel profilo oggetto di stabilizzazione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, redatte usando lo schema esemplificativo riportato in calce, devono essere inviate al Direttore Generale Azienda ASL Avellino – Via degli Imbimbo,10/12 – 83100 Avellino **entro e non oltre il 12 DICEMBRE 2022.**

Le domande si considerano prodotte in tempo utile:

Se inviate entro il termine di cui sopra tramite casella personale di Posta Elettronica Certificata (PEC) - intestata al candidato – esclusivamente in un unico file formato PDF di dimensioni non superiori a 50 MB anche se compresso – al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata protocollo@pec.aslavellino.it in applicazione del “Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)”. I candidati dovranno indicare nell'oggetto della PEC la dicitura **“Domanda art. 1, comma 268, lettera b) ultimo periodo della Legge 234/2021 ss.mm.ii profilo: _____ Azienda ASL Avellino”**.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda.

Nella domanda di partecipazione (che deve contenere l'indicazione esatta del profilo cui si riferisce) gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii e dell'art. 15 della L. 183/2011, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- la cittadinanza o di uno stato membro;
- il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- il possesso dei titoli richiesti come requisiti ai punti 2), 3), 4), (nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del riconoscimento rilasciato dalle autorità competenti con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia);

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 1985), nonché il periodo di effettuazione e le mansioni svolte, lo stesso vale per il servizio civile;
- i servizi prestati presso enti del SSR ed eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti;
- gli eventuali titoli comprovanti il diritto di priorità di assunzione;
- età: non godere del trattamento di quiescenza;
- che le dichiarazioni rese sono documentabili;
- il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione (in caso di mancata indicazione sarà ritenuta valida la residenza dichiarata nella domanda). L'Azienda ASL Avellino non assume responsabilità alcuna nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, dell'irreperibilità del candidato presso l'indirizzo comunicato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati la fotocopia di un documento di identità in corso di validità e un curriculum vitae datato, firmato e reso in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i..

IMPORTANTE: OBBLIGO DI UTILIZZO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con L. 183/2011 al D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c.bis):

- 1) le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;
- 2) nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà);

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da Pubbliche Amministrazioni deve essere trasmessa da parte dei candidati.

Per lo stesso motivo gli stessi sono invitati a formulare la domanda di partecipazione utilizzando la modulistica allegata al presente bando. La corretta e completa compilazione della domanda secondo il fac-simile proposto consente di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione della carriera.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Azienda ASL Avellino è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii. anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non trattandosi di procedura concorsuale, qualsiasi dichiarazione e titolo presentato, ulteriore a quelli richiesti e necessari per l'ammissione e l'ordine di assunzione (vedi paragrafo successivo), NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE.

COMMISSIONE GIUDICATRICE:

Le domande di partecipazione all'avviso, con la relativa documentazione curriculare, ritenute ammissibili, saranno valutate da un'apposita Commissione esaminatrice, che sarà nominata con Deliberazione del Direttore Generale.

La Commissione disporrà esclusivamente di **100 punti** così ripartiti:

40 punti ai titoli, così ripartiti:

- titoli di carriera max punti 10;
- titoli accademici e di studio max punti 10;
- pubblicazioni e titoli scientifici max punti 10;
- curriculum formativo e professionale max punti 10.

60 punti al colloquio.

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente bando valgono le norme vigenti per il SSN in materia di procedure concorsuali di cui al DPR n.487/94, al DPR n.483/97, DPR n.484/97, al DPR n.220/2001. L'azienda garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro nel rispetto della Legge n.125/91 e dell'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

CONVOCAZIONE CANDIDATI

I candidati ammessi alla procedura selettiva saranno avvisati del luogo e della data della prova di esame, nei termini fissati rispettivamente dal DPR n.483/97, DPR n.484/97 e del DPR n.220/2001, **ESCLUSIVAMENTE** mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.aslavellino.it – Albo Pretorio – Sezione Avvisi e Concorsi – pagina: AVVISI – almeno 15 (quindici) giorni prima del colloquio.

La pubblicazione della data del colloquio costituisce formale convocazione dei candidati e pertanto non saranno effettuate comunicazioni personali. A tal fine i candidati sono tenuti a controllare il sito istituzionale della ASL Avellino. E' fatto obbligo di presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione con l'Azienda Sanitaria che procede alla stabilizzazione.

Al rapporto di lavoro si applicherà il trattamento economico e giuridico previsto dai rispettivi CCNNLL e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

NORME DI SALVAGUARDIA

La partecipazione alla presente procedura presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente avviso di reclutamento, delle disposizioni di legge regolamentari e contrattuali relative alle assunzioni presso le aziende del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti CCNNLL.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso in sede giurisdizionale ovvero ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

L'Azienda ASL Avellino si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Risorse Umane dell'ASL Avellino dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle 13:00 ai seguenti numeri di telefono **0825292146-292019**.

Il Direttore Generale

Azienda ASL Avellino

Mario Nicola Vittorio Ferrante